

**Aika** 5.10.2021 14:00 - 17:07

**Paikka** Sähköinen kokous Teams-yhteydellä

**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu	Liite
40	Kokouksen avaus ja läsnäolijoiden toteaminen	12	
41	Pöytäkirjanpitäjän valinta	13	
42	Pöytäkirjantarkastajien valinta	14	
43	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	15	
44	Esytykslistan hyväksyminen	16	
45	Väliaikaisen valmistelutoimielimen työjärjestys	17	Liitteet
46	Oikaisuvaatimus väliaikaisen valmistelutoimielimen päätökseen 14.9.2021 § 24	19	
47	Itseoikaisu 14.9.2021 § 24 Määräaikaisen valmistelujohtajan viran täyttämisen	24	
48	Poliittinen seurantaryhmä	26	
49	Kainuun hyvinvointialueen väliaikaisen yhteistoiminta-elimien perustaminen	30	
50	Asiakirjahallinnosta vastaavan viranhaltijan nimeäminen	34	
51	Hyvinvointialuevalmistelun ICT-muutoksen valtionavustuksen hakeminen	35	
52	Kainuun hyvinvointialueen tilintarkastajan valitseminen	37	Liite
53	Laboratoriopalveluiden järjestäminen tulevaisuudessa	40	
54	Kokousten aikatauluja	42	
55	Kokouksen päättäminen	43	

Puheenjohtaja: Tolonen Eija

Päätöksentekijät	Nimi	Tehtävä	Saapui	Poistui	Lisätieto
	Lempeä Tarja	Jäsen	14:00	17:07	
	Peltola Harri	Varapuheenjohtaja	14:00	17:07	
	Parviainen Anssi	Varapuheenjohtaja	14:00	17:07	
	Huttunen Anu	Jäsen	14:00	15:56	Poistui §:n 47 jälkeen
	Kainulainen Anna-Liisa	Jäsen	14:00	17:07	
	Tolonen Eija	Puheenjohtaja	14:00	17:07	
	Immonen Eija	Jäsen	14:00	17:07	
	Juvonen Jukka	Jäsen	14:05	17:07	
	Pasanen Pertti	Jäsen	14:00	17:07	

Pöytäkirjantarkastajat:

Poissa	Jansson Eija	Jäsen			
Muut osallistujat	Korhonen Timo V	Valmistelujohtaja	14:03	14:56	Poissa §:t 46–47
	Korhonen Timo V	Valmistelujohtaja	15:56	17:07	
	Oikarinen Paavo	Yhtymähallituksen puheenjohtaja	14:00	17:07	
	Ahonen Esa	Yhtymähallituksen 1. varapuheenjohtaja	14:00	17:07	
	Suutari Hannu	Yhtymähallituksen 2. varapuheenjohtaja	14:00	17:07	
	Hatva Teuvo	Poliittisen seurantaryhmän puheenjohtaja	14:07	17:07	
	Aavakare Eila	Poliittisen seurantaryhmän 1. varapuheenjohtaja	14:00	17:07	
Muut poissa	Myllylä Raili	Poliittisen seurantaryhmän 2. varapuheenjohtaja			

### Allekirjoitukset

\_\_\_\_.\_\_\_\_.2021

\_\_\_\_.\_\_\_\_.2021

\_\_\_\_.\_\_\_\_.2021

Eija Tolonen  
Puheenjohtaja

Anu Huttunen  
Pöytäkirjanpitäjä  
§:t 40–47

Tarja Lempeä  
Pöytäkirjanpitäjä  
§:t 48–55

### Käsitellyt asiat

40 - 55

### Pöytäkirjan tarkastus

\_\_\_\_.\_\_\_\_.2021

\_\_\_\_.\_\_\_\_.2021

Pertti Pasanen

Harri Peltola

### Pöytäkirja yleisesti nähtävillä

Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä Kainuun sosiaali- ja terveydenhuollon kuntayhtymän verkkosivuilla <https://sote.kainuu.fi/> ja kirjaamossa (os. Pohjolankatu 13, 3. kerros, 87100 Kajaani) 11.10.2021 lähtien. Kirjaamon aukioloaika arkisin ma–pe klo 9.00–15.00.

## Muutoksenhakukielto

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä hyvinvointialueesta annetun lain (611/2021) 141 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä aluevalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

§:t 40–44, 53–55

## Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä hyvinvointialueesta annetun lain (611/2021) 139 §:n mukaan kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

§:t 45, 47–52

## **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- hyvinvointialueen jäsen.

Oikaisuvaatimusoikeutta ei kuitenkaan ole, mikäli työntekijällä on oikeus saattaa asia pääsopimuksen mukaisesti paikallisneuvotteluun.

## **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kainuun hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Oikaisuvaatimusviranomaisen**

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kainuun hyvinvointialueen väliaikainen valmistelutoimielin. Valmistelutoimielimen toimikauden päätyttyä oikaisuvaatimus tehdään aluehallitukselle.

Postiosoite:  
Kainuun hyvinvointialueen väliaikainen valmistelutoimielin  
PL 400  
87070 Kainuu

Käyntiosoite:  
Pohjolankatu 13, 3. kerros  
87100 Kajaani

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kainuu.fi  
Faksinumero: 08 6155 4270  
Puhelinnumero: 08 615 61 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: arkisin ma–pe klo 9.00–15.00

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Hankintaoikaisuvaatimusohje ja muutoksenhakuohje markkinaoikeuteen**

Tähän päätökseen tyytymätön asianosainen voi hakea päätökseen muutosta vaatimalla hankintaoikaisua tai sosiaali- ja terveydenhuoltoa ja pelastustoimea koskevan uudistuksen

toimeenpanosta ja sitä koskevan lainsäädännön voimaanpanosta annetun lain 67 §:ssä tarkoitetun oikaisuvaatimuksen tai tekemällä valituksen markkinaoikeudelle taikka kaikki edellä mainitut.

§

### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

### **Oikaisuvaatimusaika**

Asianosaisen on esitettävä vaatimus 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta ratkaisusta.

Muutoksenhaku markkinaoikeuteen ei estä vaatimasta hankintaoikaisua. Hankintaoikaisuvaatimuksen vireille tulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksiannon tapahtuneen myöhemmin.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Oikaisuvaatimusviranomaisen**

Viranomaisen, jolta hankintaoikaisua vaaditaan, on Kainuun hyvinvointialueen väliaikainen valmistelutoimielin. Valmistelutoimielimen toimikauden päättyttyä oikaisuvaatimus tehdään aluehallitukselle.

Postiosoite:

Kainuun hyvinvointialueen väliaikainen valmistelutoimielin  
PL 400, 87070 Kainuu

Käyntiosoite:  
Pohjolankatu 13, 3. kerros  
87100 Kajaani

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kainuu.fi  
Faksinumero: 08 6155 4270  
Puhelinnumero: 08 615 61 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: arkisin ma–pe klo 9.00–15.00

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Hankintaoikaisuvaatimus pannaan vireille kirjallisesti ilmoittamalla:

- hankintayksikön päätös tai muu ratkaisu, johon hankintaoikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi.

Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Jos oikaisua vaativan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisua vaativa haluaa vedota vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

### **Valitusosoitus markkinaoikeudelle**

#### **Valitusoikeus**

Tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai se, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

#### **Valitusaika**

Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

EU-kynnsarvot ylittävissä hankinnoissa valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintasopimuksen hankintalain 130 §:n ja 131 §:n nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että asianosainen on saanut hankintapäätöksen tiedoksi ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksiannon tapahtuneen myöhemmin.

Hankintaoikaisun vireille tulo ei vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosaisella on oikeus hakea muutosta valittamalla markkinaoikeudelle.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulutai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Valitusviranomainen**

Valitus tehdään markkinaoikeudelle.

Osoite:  
Radanrakentajantie 5  
00520 Helsinki

Sähköpostiosoite: [markkinaoikeus@oikeus.fi](mailto:markkinaoikeus@oikeus.fi)  
Faksinumero: 029 564 3314  
Puhelinnumero: 029 564 3300

### **Valituksen muoto ja sisältö**

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai
- jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

### **Ilmoitus valituksen tekemisestä hankintayksikölle**

Valittajan tai hänen edustajansa on ilmoitettava kirjallisesti hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeudelle.

Ilmoitus on tehtävä Kainuun sosiaali- ja terveydenhuollon kuntayhtymän kirjaamoon (ks. yhteystiedot kohdasta "Oikaisuvaatimusviranomaisen").

### **Oikeudenkäyntimaksu**

Markkinaoikeus voi periä valituksen käsittelystä oikeudenkäyntimaksun. Maksusta säädetään tuomioistuinnmaksulaissa 11.12.2015/1455.

### **Valitusosoitus**

Näihin päätöksiin haetaan muutosta kunnallisvalituksella

## § 46

### Valitusoikeus

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen.

Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- hyvinvointialueen jäsen.

### Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätös on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulutai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

## Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään hallinto-oikeudelle.

Postiosoite:  
Pohjois-Suomen hallinto-oikeus  
PL 189  
90101 Oulu

Käyntiosoite:  
Isokatu 4, 3 kerros  
90100 Oulu

Sähköpostiosoite: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi  
Faksinumero: 029 56 42841  
Puhelinnumero: 029 56 42800

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten  
asiointipalvelussa osoitteessa  
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

## Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää  
vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin

ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

### **Oikeudenkäyntimaksu**

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

§ 40

## **Kokouksen avaus ja läsnäolijoiden toteaminen**

(Valmistelija: hallintojohtaja Huttunen Anu)

Kainuun hyvinvointialueen väliaikaisen valmistelutoimielimen kokouksessa 21.9.2021 päätettiin, että väliaikaisen valmistelutoimielimen seuraavat kokoukset pidetään 30.9.2021 klo 13.00 ja 27.10.2021 klo 9.00.

30.9.2021 sovittu kokous siirrettiin pidettäväksi 5.10.2021 klo 14.00 alkaen.

Toimielimellä ei vielä ole vahvistettua työjärjestystä.

Kokouskutsu on lähetetty sähköpostitse 4.10.2021.

Lisätietoja asiasta antaa Kainuun sosiaali- ja terveydenhuollon kuntayhtymän hallintojohtaja Anu Huttunen, puh. 044 777 3006 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@kainuu.fi.

### Valmistelujohtajan ehdotus:

Puheenjohtaja avaa kokouksen ja toteaa kokouksen läsnäolijat.

### Väliaikainen valmistelutoimielin:

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 14.00 ja totesi läsnäolijat.

§ 41

**Pöytäkirjanpitäjän valinta**

(Valmistelija: hallintojohtaja Huttunen Anu)

Väliaikaisen valmistelutoimielimen pöytäkirjan kirjoittaa puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Väliaikaisen valmistelutoimielimen tulee valita pöytäkirjanpitäjä.

Väliaikainen valmistelutoimielin valitsi erikseen pöytäkirjanpitäjän aiemmin pidettyihin kokouksiinsa. Jatkokokousten osalta toimielin päätti päättää erikseen pöytäkirjanpitäjän.

Lisätietoja asiasta antaa Kainuun sosiaali- ja terveydenhuollon kuntayhtymän hallintojohtaja Anu Huttunen, puh. 044 777 3006 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@kainuu.fi.

Valmistelujohtajan ehdotus:

Väliaikainen valmistelutoimielin valitsee pöytäkirjanpitäjän.

Väliaikainen valmistelutoimielin:

Väliaikainen valmistelutoimielin valitsi tähän kokoukseen pöytäkirjanpitäjäksi Anu Huttusen.

§ 42

**Pöytäkirjantarkastajien valinta**

(Valmistelija: hallintojohtaja Huttunen Anu)

Väliaikainen valmistelutoimielin päätti 3.9.2021 pidetyssä kokouksessaan, että pöytäkirjantarkastajiksi valitaan vuorotellen aakkosjärjestyksessä kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka voivat toimia samalla ääntenlaskijoina.

Lisätietoja asiasta antaa Kainuun sosiaali- ja terveydenhuollon kuntayhtymän hallintojohtaja Anu Huttunen, puh. 044 777 3006 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@kainuu.fi.

Valmistelujohtajan ehdotus:

Väliaikainen valmistelutoimielin valitsee pöytäkirjantarkastajiksi Pertti Pasasen ja Harri Peltolan, jotka voivat toimia samalla ääntenlaskijoina.

Väliaikainen valmistelutoimielin:

Väliaikainen valmistelutoimielin hyväksyi ehdotuksen.

§ 43

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

(Valmistelija: hallintojohtaja Huttunen Anu)

Kainuun hyvinvointialueen väliaikainen valmistelutoimielin päätti 21.9.2021, että toimielimen kokous pidetään 30.9.2021 klo 13.00.

30.9.2021 sovittu kokous siirrettiin pidettäväksi 5.10.2021 klo 14.00 alkaen.

Kokouskutsu on lähetetty sähköpostitse 4.10.2021.

Kuntalain 103 §:n mukaan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Kainuun hyvinvointialueen väliaikaisella valmistelutoimielimellä ei ole voimassa olevaa työjärjestystä, joten valmistelujohtaja esittää, että kokous on laillinen ja päätösvaltainen, kun vähintään puolet jäsenistä on läsnä.

Lisätietoja asiasta antaa Kainuun sosiaali- ja terveydenhuollon kuntayhtymän hallintojohtaja Anu Huttunen, puh. 044 777 3006 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@kainuu.fi.

Valmistelujohtajan ehdotus:

Todetaan kokous laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Väliaikainen valmistelutoimielin:

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

§ 44

## **Esityslistan hyväksyminen**

(Valmistelija: hallintojohtaja Huttunen Anu)

### Valmistelujohtajan ehdotus:

Väliaikainen valmistelutoimielin hyväksyy kokouksen esityslistan.

### Väliaikainen valmistelutoimielin:

Väliaikainen valmistelutoimielin hyväksyi kokouksen esityslistan työjärjestykseksi.

Väliaikainen valmistelutoimielin päätti siirtää asianumerot 19 (Oikaisuvaatimus väliaikaisen valmistelutoimielimen päätökseen 14.9.2021 § 24) ja 20 (Itseoikaisu 14.9.2021 § 24 Määräaikaisen valmistelujohtajan viran täyttäminen) käsiteltäväksi asianumero 6:n (Väliaikaisen valmistelutoimielimen työjärjestys) jälkeen.

§ 9

**Väliaikaisen valmistelutoimielimen työjärjestys**

(Valmistelija: hallintojohtaja Huttunen Anu)

Kainuun hyvinvointialueen toiminnan ja hallinnon käynnistämisen valmistelussa sekä väliaikaisen valmistelutoimielimen päätöksenteossa ja kokouksissa noudatetaan väliaikaisen valmistelutoimielimen hyväksymän työjärjestyksen määräyksiä, kunnes aluevaltuusto on hyväksynyt uuden hyvinvointialueen hallintosäännön. Työjärjestystä tulee päivittää tarvittaessa.

Oheismateriaali 1 Kainuun hyvinvointialueen väliaikaisen valmistelutoimielimen työjärjestys

Lisätietoja asiasta antaa Kainuun sosiaali- ja terveydenhuollon kuntayhtymän hallintojohtaja Anu Huttunen, puh. 044 777 3006 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@kainuu.fi.

Puheenjohtajan ehdotus:

Väliaikainen valmistelutoimielin hyväksyy oheismateriaalina olevan työjärjestyksen.

Väliaikainen valmistelutoimielin:

Väliaikainen valmistelutoimielin päätti palauttaa asian jatkovalmisteluun.

Väliaikainen valmistelutoimielin  
Väliaikainen valmistelutoimielin

3.9.2021  
5.10.2021

§ 9  
§ 45

§ 45

## **Väliaikaisen valmistelutoimielimen työjärjestys**

(Valmistelija: hallintojohtaja Huttunen Anu)

Kainuun hyvinvointialueen toiminnan ja hallinnon käynnistämisen valmistelussa sekä väliaikaisen valmistelutoimielimen päätöksenteossa ja kokouksissa noudatetaan väliaikaisen valmistelutoimielimen hyväksymän työjärjestyksen määräyksiä, kunnes aluevaltuusto on hyväksynyt uuden hyvinvointialueen hallintosäännön.

Väliaikainen valmistelutoimielin palautti 3.9.2021 § 9 oheismateriaalina olevan työjärjestyksen valmisteluun. Väliaikaisen valmistelutoimielimen jäsenille on lähetetty 30.9.2021 oheinen työjärjestys kommentteille.

Työjärjestystä tulee päivittää tarvittaessa.

Oheismateriaali 1  
Kainuun hyvinvointialueen väliaikaisen valmistelutoimielimen työjärjestys

Lisätietoja asiasta antaa Kainuun sosiaali- ja terveydenhuollon kuntayhtymän hallintojohtaja Anu Huttunen, puh. 044 777 3006 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@kainuu.fi.

### Valmistelujohtajan ehdotus:

Väliaikainen valmistelutoimielin hyväksyy oheismateriaalina olevan työjärjestyksen.

### Väliaikainen valmistelutoimielin:

Väliaikainen valmistelutoimielin hyväksyi pöytäkirjan liitteeksi liitettävän työjärjestyksen kokouksessa todetuin täsmennyksin.

§ 46

**Oikaisuvaatimus väliaikaisen valmistelutoimielimen päätökseen 14.9.2021 § 24**

(Valmistelija: Kajaanin kaupungin talousjohtaja Lempeä Tarja)

Pasi Kilpeläinen on tehnyt oikaisuvaatimuksen Kainuun hyvinvointialueen väliaikaisen valmistelutoimielimen päätökseen 14.9.2021 § 24 koskien määräaikaisen valmistelujohtajan viran täyttämistä. Kilpeläinen esittää seuraavat vaatimukset oikaisuvaatimuksessaan:

”Muutosjohtajan tehtävä on laitettava uudelleen haettavaksi avoimella haulla. Perusteena toiminnan julkisuus ja avoimuusperiaate.

Lisäksi määräaikaisuus on yli vuoden mittainen, 15.9.2021-31.12.2022, mikä edellyttää julkisessa tehtävässä avointa hakua.

Timo V Korhonen ei täytä virkaan asetettuja kelpoisuusehtoja.”

Kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijaa koskevan lain (11.4.2003/304) 4 §:n mukaisesti virkasuhteeseen voidaan ottaa ilman hakumenettelyä, kun kysymyksessä on sijaiseksi tai avoinna olevaan virkasuhteeseen määräajaksi ottaminen.

Kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijaa koskevan lain (11.4.2003/304) 3 a pykälässä säädetään pitkäaikaistyöttömän ottamisesta määräaikaiseen virkasuhteeseen siten, että määräaikaisen virkasuhteen enimmäiskesto on yksi vuosi. Ao. lainkohta ei tule sovellettavaksi tässä yhteydessä, koska kyseessä ei ole pitkäaikaistyöttömän palkkaaminen.

Kainuun hyvinvointialueen valmistelujohtajan virka on määräaikainen, joten sen on voinut täyttää ilman julkista hakumenettelyä.

Kainuun hyvinvointialueen väliaikainen valmistelutoimielin on päättänyt 3.9.2021 § 7 määräaikaisen valmistelujohtajan viranhoidon kestoksi enintään 31.12.2022 asti tai kunnes Kainuun aluevaltuuston valitsema Kainuun hyvinvointialuejohtaja on valittu ja aloittaa tehtävässään. Määräaikainen valmistelujohtajan virkasuhteen kesto ei siis ole määritelty yli vuoden mittaiseksi.

Väliaikainen valmistelutoimielin päätti 3.9.2021 § 7 määräaikaisen valmistelujohtajan viran kelpoisuusehdoiksi:

- ylempi korkeakoulututkinto tai muu koulutus ja kokemuksen kautta saavutettu osaaminen
- strategista näkemystä
- hyvät johtamis- ja yhteistyötaidot
- käytännön kokemus tuloksellisesta muutosjohtamisesta

Väliaikainen valmistelutoimielin toteaa, että molemmat haastateltavat täyttivät vaaditut kelpoisuusehdot. Timo Korhonen on koulutukseltaan agrologi. Korhosen hyvinvointialueen valmisteluun liittyvät strategiset näkemykset ja valmistelutyön edellyttämät hyvät yhteistyötaidot tulivat ilmi 9.9.2021 pidetyssä haastattelussa. Korhonen hahmotti valmisteltavan kokonaisuuden laaja-alaisesti ja hänellä on selkeä käsitys hyvinvointialueen valmistelun etenemisestä ja vaadittavista toimenpiteistä.

Viranomaisten toiminnan julkisuutta koskevan lain (21.5.1999/621) 24 §:n kohdan 29 mukaan salassa pidettäviksi asiakirjoiksi asiakirjat, jotka sisältävät tietoja henkilölle suoritetusta psykologisesta testistä tai soveltuvuuskokeesta tai sen tuloksesta taikka asevelvollisen sijoittamista tai työntekijän valintaa tai palkkauksen perustetta varten tehdyistä arvioinneista.

Kainuun hyvinvointialueen väliaikainen valmistelutoimielin on laatinut haastattelujen jälkeen valmistelujohtajaehdokkaista ansiovertailun, joka on viranomaisten toiminnan julkisuutta koskevan lain 24 §:n kohdan 29 mukaisesti salassa pidettävä.

Kainuun hyvinvointialueen väliaikainen valmistelutoimielin on huomannut päätöksensä 14.9.2021 § 24 jääneen puutteellisesti kirjatuksi. Tämän vuoksi valmistelutoimielin tekee hallintolain 51 §:n mukaisen oma-aloitteisen itseoikaisun ja korjaa tekemänsä päätöksen 14.9.2021 § 24.

### **Määräaikaisen valmistelujohtajan hakumenettely ja määräaikaisen valmistelujohtajan viran täyttäminen**

Kainuun sosiaali- ja terveydenhuollon kuntayhtymä (Kainuun sote), Kainuun pelastuslaitos, Kainuun kunnat ja sidosryhmät ovat sopineet 4.6.2021 määräaikaisen valmistelujohtajan palkkaamisesta Kainuun hyvinvointialueen valmistelutehtävään, rekrytoinnin valmisteluryhmän nimeämisestä ja siitä, että Kainuun soten yhtymähallitus päättää valmistelujohtajan valinnasta. Myöhemmin ilmeni, ettei Kainuun soten yhtymähallituksella ole toimivaltaa valita määräaikaista valmistelujohtajaa, vaan päätösvalta lain mukaan asiassa on väliaikaisella valmistelutoimielimellä.

1.7.2021 voimaan astuneen sosiaali- ja terveydenhuoltoa ja pelastustoimea koskevan uudistuksen toimeenpanosta ja sitä koskevan lainsäädännön voimaanpanosta koskevan lain

(616/2021, voimaanpanolaki) 8 §:n hyvinvointialueen väliaikainen valmistelutoimielin vastaa hyvinvointialueen toiminnan ja hallinnon käynnistämisen valmistelusta siihen saakka, kunnes aluevaltuusto on valittu ja aluevaltuuston asettama aluehallitus on aloittanut toimintansa. Voimaanpanolain 10 §:n mukaan väliaikainen valmistelutoimielin voi ottaa henkilöitä vain määräaikaiseen virkaksi tai työsopimussuhteeseen hyvinvointialueeseen siten, että määräaika päättyy viimeistään 31 päivänä joulukuuta 2023. Näin ollen Kainuun hyvinvointialueen väliaikainen valmistelutoimielin on toimivaltainen viranomaisen valmistelujohtajan viran perustamisessa ja täyttämässä.

Kainuun hyvinvointialueen väliaikainen valmistelutoimielin on 3.9.2021 § 7 perustanut määräaikaisen valmistelujohtajan viran ja päättänyt määräaikaisen viranhoidon kestoksi enintään 31.12.2022 asti tai kunnes Kainuun aluevaltuuston valitsema Kainuun hyvinvointialuejohtaja on valittu ja aloittaa tehtävässään. Kainuun hyvinvointialueen määräaikaisen valmistelujohtajan viranhoidon kesto ei tosiasiallisesti ollut virkaa perustettaessa eikä ole vielä tällä hetkelläkään tiedossa. Asia riippuu tulevan Kainuun aluevaltuuston (1.3.2022 toimikausi alkaa) päätöksestä käynnistää ja toteuttaa Kainuun hyvinvointialuejohtajan rekrytointi.

4.6.2021 nimetty valmistelujohtajan rekrytointiin valmistelutyöryhmä oli kartoittanut kesän 2021 aikana laajalti myös Kainuun maakunnan ulkopuolelta mahdollisia ehdokkaita päätyen kutsumismenettelyllä haastattelemaan kolmea ehdokasta, Matti Heikkistä, Timo Korhosta ja Anssi Tuomista. Koska Kainuun soten yhtymähallituksella ei voimaanpanolain mukaan ole toimivaltaa päättää valmistelujohtajan valinnasta, asia siirtyi väliaikaiselle valmistelutoimielimelle, jolla on lain mukaan päätösvalta hyvinvointialueen valmisteluun liittyvien määräaikaisten virkojen rekrytoinnissa.

Kun väliaikaisen valmistelutoimielimen tehtäväksi tuli rekrytoida määräaikainen valmistelujohtaja, todettiin, että päätös täytyy tehdä nopealla aikataululla, jotta hyvinvointialueen valmistelutyöt saadaan käynnistettyä nopeasti. Kainuun hyvinvointialueen valmistelu oli edennyt varsin hitaasti johtuen Kainuussa aikaisemmin tehdystä yhteisestä linjauksesta, ettei hyvinvointialueen varsinaista valmistelua käynnistetä ennen kuin lait tulevat voimaan. Väliaikainen valmistelutoimielin totesi myös, ettei sillä ollut valmistelutyön lakisääteiset määräajat huomioon ottaen mahdollista käytännössä toteuttaa julkista viranhakumenettelyä, vaan valintaprosessi tuli toteuttaa toisella, lainmukaisella tavalla. Väliaikainen valmistelutoimielin kutsui haastatteluun kaksi valmistelujohtajaehdokasta, jotka 4.6.2021 nimetty rekrytointiin valmistelutyöryhmä oli myös aiemmin jo haastatellut. Väliaikainen valmistelutoimielin haastatteli Anssi Tuomisen 8.9.2021 ja Timo Korhosen 9.9.2021. Haastatelluista

laadittiin ansiovertailutaulukko, joka käytiin läpi väliaikaisen valmistelutoimielimen kokouksessa 14.9.2021 ja jonka perusteella valintapäätös 14.9.2021 § 7 tehtiin.

Kun väliaikainen valmistelutoimielin haastatteli valmistelujohtajaehdokkaat, toinen ehdokkaista (Anssi Tuominen) ilmoitti painokkaasti, ettei hän halua nimeään julkaistavan asian yhteydessä. Väliaikainen valmistelutoimielin kunnioitti päätöstekstin 14.9.2021 § 7 ilmaisuissa edellä mainittua haastatellun toivetta, eikä maininnut häntä päätöksessä nimeltä.

Väliaikainen valmistelutoimielin toteaa, että määräaikainen valmistelujohtaja ei toimi väliaikaisen valmistelutoimielimen jäsenten esimiehenä.

Väliaikainen valmistelutoimielin päätti 14.9.2021 § 7 kokonaisarvioinnin perusteella valita määräaikaiseen valmistelujohtajan virkaan Timo Korhosen. Viranomaisella on lähtökohtaisesti laaja harkintavalta valita virkaan kenet tahansa kelpoisuusvaatimukset täyttävistä hakijoista. Kenelläkään ei ole ehdotonta oikeutta tulla valituksi virkaan pelkästään siksi, että hänellä on korkeampi koulutus tai pitempi työkokemus kuin muilla hakijoilla. Hakijoiden henkilökohtaisten ominaisuuksien arvioinnin perusteella on lain mukaan mahdollista päätyä valitsemaan kelpoisuusvaatimukset täyttävistä hakijoista muukin kuin korkeimmin koulutettu taikka kokenein. Virkavalinnan kannalta usein ratkaisevia ovat hakijan henkilökohtaiset ominaisuudet, joista saadaan tietoa esimerkiksi haastatteluilla.

#### Valmistelijan ehdotus:

Kainuun hyvinvointialueen väliaikainen valmistelutoimielin päättää hylätä Pasi Kilpeläisen tekemän oikaisuvaatimuksen perusteettomana ja pitää tehdyn päätöksen voimassa, koska päätös perustuu voimassa olevaan lainsäädäntöön ja Kainuun hyvinvointialueen väliaikaisen valmistelutoimielimen päättämiin valmistelujohtajan kelpoisuusehtoihin.

Lisäksi Kainuun hyvinvointialueen väliaikainen valmistelutoimielin toteaa päätöksensä 14.9.2021 § 24 jääneen puutteellisesti kirjatuksi (puutteellinen päätöskäsittely). Tämän vuoksi valmistelutoimielin tekee hallintolain 51 §:n mukaisen omaaloitteisen itseoikaisun ja korjaa tekemänsä päätöksen 14.9.2021 § 24.

#### Puheenjohtajan ehdotus:

Kainuun hyvinvointialueen väliaikainen valmistelutoimielin hyväksyy valmistelijan ehdotuksen.

Väliaikainen valmistelutoimielin:

Valmistelujohtaja poistui (klo 14.56) asian käsittelyn ajaksi (osallisuusjäävi).

Valmistelija toteaa, että esityslistalla oli valmistelijan päätösehdotuksen luonnos, ei lopullinen versio.

Valmistelijan lopullinen ehdotus:

Kainuun hyvinvointialueen väliaikainen valmistelutoimielin päättää hylätä Pasi Kilpeläisen 29.9.2021 tekemän oikaisuvaatimuksen perusteettomana ja pitää tehdyn päätöksen voimassa, koska päätös perustuu voimassa olevaan lainsäädäntöön, Kainuun hyvinvointialueen väliaikaisen valmistelutoimielimen päättämiin määräaikaisten valmistelujohtajan kelpoisuusehtoihin ja tehtyyn ansiovertailuun.

Lisäksi Kainuun hyvinvointialueen väliaikainen valmistelutoimielin toteaa päätöksensä 14.9.2021 § 24 jääneen puutteellisesti kirjatuksi (puutteellinen päätöskäsittelykirjaus). Tämän vuoksi valmistelutoimielin tekee hallintolain 51 §:n mukaisen oma-aloitteisen itseoikaisun ja korjaa tekemänsä päätöksen 14.9.2021 § 24.

Puheenjohtajan muutettu esitys:

Kainuun hyvinvointialueen väliaikainen valmistelutoimielin päättää hylätä Pasi Kilpeläisen 29.9.2021 tekemän oikaisuvaatimuksen perusteettomana ja pitää tehdyn päätöksen voimassa, koska päätös perustuu voimassa olevaan lainsäädäntöön, Kainuun hyvinvointialueen väliaikaisen valmistelutoimielimen päättämiin määräaikaisten valmistelujohtajan kelpoisuusehtoihin ja tehtyyn ansio-vertailuun sekä esittelytekstissä kerrottuihin perusteisiin.

Lisäksi Kainuun hyvinvointialueen väliaikainen valmistelutoimielin toteaa päätöksensä 14.9.2021 § 24 jääneen puutteellisesti kirjatuksi (puutteellinen päätöskäsittelykirjaus). Tämän vuoksi valmistelutoimielin tekee hallintolain 51 §:n mukaisen oma-aloitteisen itse-oikaisun ja korjaa tekemänsä päätöksen 14.9.2021 § 24.

Väliaikainen valmistelutoimielin:

Väliaikainen valmistelutoimielin hyväksyi puheenjohtajan muutetun esityksen.

§ 47

**Itseoikaisu 14.9.2021 § 24 Määräaikaisen valmistelujohtajan viran täyttäminen**

(Valmistelija: Kajaanin kaupungin talousjohtaja Lempeä Tarja)

Pasi Kilpeläisen 29.9.2021 tekemää oikaisuvaatimusta tutkittaessa Kainuun väliaikainen valmistelutoimielin on huomannut päätöksensä 14.9.2021 § 24 jääneen puutteellisesti kirjatuksi. Sen vuoksi Kainuun hyvinvointialueen väliaikainen valmistelutoimielin tekee oma-aloitteisen hallintolain 51 §:n mukaisen itseoikaisun ja korjaa tekemänsä päätöksen 14.9.2021 § 24.

Virheellinen päätöskirjaus:

Puheenjohtajan ehdotus:  
Päätösehdotus asiassa tehdään kokouksessa.

Väliaikainen valmistelutoimielin:  
Väliaikainen valmistelutoimielin päätti yksimielisesti valita kokonaisarvioinnin perusteella määräaikaiseen valmistelujohtajan virkaan Timo Korhosen.

Valmistelijan ehdotus:

Korjataan päätöskirjaus 14.9.2021 § 24 seuraavasti:

Väliaikainen valmistelutoimielin haastatteli Anssi Tuomisen 8.9.2021 ja Timo Korhosen 9.9.2021. Haastatelluista laadittiin ansiovertailutaulukko, joka käytiin läpi väliaikaisen valmistelutoimielimen kokouksessa. Väliaikainen valmistelutoimielin totesi, että molemmat haastatellut valmistelujohtajaehdokkaat täyttävät määräaikaisen viran kelpoisuusehdot.

Puheenjohtajan esitys:  
Tehdyn ansiovertailun pohjalta väliaikainen valmistelutoimielin päättää yksimielisesti valita määräaikaisen valmistelujohtajan virkaan Timo Korhosen kokonaisarvioinnin perusteella.

Väliaikainen valmistelutoimielin:  
Väliaikainen valmistelutoimielin päätti yksimielisesti valita kokonaisarvioinnin perusteella määräaikaiseen valmistelujohtajan virkaan Timo Korhosen.

Puheenjohtajan esitys:

Väliaikainen valmistelutoimielin hyväksyy valmistelijan päätösehdotuksen.

Väliaikainen valmistelutoimielin:

Valmistelujohtaja poistui asian käsittelyn ajaksi (osallisuusjävi).

Väliaikainen valmistelutoimielin hyväksyi puheenjohtajan päätösesityksen.

§ 48

## **Poliittinen seurantaryhmä**

(Valmistelija: hallintojohtaja Huttunen Anu)

Sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen uudistusta koskevan voimaantulon 8 §:n mukaan hyvinvointialueen toiminnan ja hallinnon käynnistämisen toimeenpanon seuraamiseksi ja tueksi voidaan asettaa seurantaryhmä. Kainuussa Kainuun sosiaali- ja terveydenhuollon kuntayhtymä, Kainuun pelastuslaitos, Kainuun kunnat ja sidosryhmät ovat sopineet määräaikaisen poliittisen seurantaryhmän perustamisesta 4.6.2021 ja sen kokoonpanosta 9.9.2021.

Lisätietoja asiasta antaa Kainuun sosiaali- ja terveydenhuollon kuntayhtymän hallintojohtaja Anu Huttunen, puh. 044 777 3006 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@kainuu.fi.

### Valmistelujohtajan ehdotus:

Väliaikainen valmistelutoimielin toteaa Kainuun hyvinvointialueen poliittisen seurantaryhmän kokoonpanon seuraavasti:

#### **Hyrnsalmen kunta**

Tapani Kemppainen  
varaedustaja Johanna Sorri  
Juha Kortelainen  
varaedustaja Pertti Heikkinen

#### **Kajaanin kaupunki**

Eila Aavakare  
Aki Räisänen  
Tiina Kyllönen  
Teuvo Hatva  
Silja Keränen  
Eero Suutari

#### **Kainuun Pelastuslaitos**

Minna Leinonen  
2. edustaja vahvistetaan myöhemmin

#### **Kuhmon kaupunki**

Riikka Seppänen  
Minna Karjalainen  
1.varaedustaja Seija Lukkarinen  
2. varaedustaja Marika Tuomela

**Paltamon kunta**

Aaro Tolonen  
Samppa Homanen

**Puolangan kunta**

Mari Haapalainen  
Mikko Kanniainen

**Ristijärven kunta**

Arto Tolonen  
Mari Korhonen

**Sotkamon kunta**

Sakari Seppänen  
Jouko Korhonen  
varaedustaja Pentti Vihanto  
varaedustaja Anne Lukkari

**Suomussalmen kunta**

Keijo Mulari  
Minna Saastamoinen

**Kainuun liitto**

Timo Korhonen  
Terttu Huttu-Juntunen

**Henkilöstöjärjestöt**

SOTE RY/ Marjo Kangasharju  
varaedustaja Eija Karppinen

JAU ry/ Leila Koskensalmi  
varaedustaja Kati Karppinen

JUKO ry/ Tiia Kemppainen  
varaedustaja Ville Keränen

Kainuun pelastuslaitoksen Palomiesyhdistys SPAL/  
Jorma Halonen

**Kainuun järjestöasiainneuvottelu-kunta Kainuun JANE,**  
kolmannen sektorin edustaja

Veli-Matti Karppinen  
2. edustaja Kaija Patronen/ Kapova ry

**Kainuun yrittäjät**

Kari Lidström/ Hyryn Hoiva Oy  
varaedustaja Anu Tervonen/ Kainuun Yrittäjät

**Poliittiset puolueet**

Kokoomus/ Paavo Enroth

Kainuun SDP/Jussi Tolonen

Kainuun Vihreät/ Anne Kemppainen  
varaedustaja Johanna Saarivaara

Kainuun Vasemmisto/ Jari Lindh

Keskustapuolue/ Piia Määttä

Kristillisdemokraatit/ Maija Inget  
varaedustaja Yrjö Sorvari

Perussuomalaiset/ Hannu Korhonen  
varaedustaja Pasi Kilpeläinen

**Kainuun kansanedustajat**

Tuomas Kettunen  
Merja Kyllönen  
Raimo Piirainen

**Kainuun sote**

yhtymävaltuuston puheenjohtaja  
yhtymähallituksen puheenjohtaja  
yhtymähallituksen 1. puheenjohtaja  
yhtymähallituksen 2. puheenjohtaja

**Puhe- ja läsnäolo-oikeudella**

Valmistelujohtaja / Valmistelutoimielin  
Valmistelutoimielimen puheenjohtajisto  
- Eija Tolonen  
- Anssi Parviainen

- Harri Peltola  
Kuntayhtymän johtaja Maire Ahopelto

Poliittisen seurantaryhmän kokoonpanoa päivitetään tarvittaessa.

Väliaikainen valmistelutoimielin:

Väliaikainen valmistelutoimielin hyväksyi valmistelujohtajan ehdotuksen.

§ 13

**Kainuun hyvinvointialueen väliaikaisen yhteistoimintaelimen perustaminen**

(Valmistelija: hallintojohtaja Huttunen Anu)

Väliaikaisen valmistelutoimielimen tehtävistä ja toimivallasta säädetään laissa sosiaali- ja terveydenhuoltoa ja pelastustoimea koskevan uudistuksen toimeenpanosta ja sitä koskevan lainsäädännön voimaantulusta (voimaantulolaki) 10 §:ssä. Väliaikainen valmistelutoimielin tulee tekemään hyvinvointialuetta sitovia henkilöstöä koskevia päätöksiä ja sopimuksia toimivaltansa rajoissa. Voimaantulolain 10 §:n 1. momentin mukaan valmistelutoimielimen tehtävänä on mm. selvittää hyvinvointialueille siirtyvä henkilöstö ja valmistella aluevaltuustolle ehdotukset henkilöstön siirtosuunnitelmaksi ja -sopimuksiksi. Kainuun hyvinvointialueen väliaikaishallinto toimii myös työnantajana määräaikaiselle valmisteluhenkilöstölle. Hyvinvointialueen väliaikaishallinnolla on velvollisuus noudattaa lakia työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnassa ja hyvinvointialueella.

Lisätietoja asiasta antaa Kainuun sosiaali- ja terveydenhuollon kuntayhtymän hallintojohtaja Anu Huttunen, puh. 044 777 3006 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@kainuu.fi.

Puheenjohtajan ehdotus:

Väliaikainen valmistelutoimielin perustaa Kainuun hyvinvointialueen väliaikaisen yhteistoimintaelimen ajalle 14.9.2021–28.2.2022. Yhteistoimintaelimen toimikausi jatkuu kuitenkin siihen saakka, kunnes aluevaltuusto on valittu ja aluevaltuuston asettama aluehallitus on aloittanut toimintansa.

Väliaikainen valmistelutoimielin päättää pyytää henkilöstöjärjestöjä nimeämään edustajansa ja heidän varajäsenensä väliaikaiseen yhteistoimintaelimeen.

Väliaikainen valmistelutoimielin:

Väliaikainen valmistelutoimielin päätti palauttaa asian jatkovalmisteluun.

Väliaikainen valmistelutoimielin  
Väliaikainen valmistelutoimielin

3.9.2021  
5.10.2021

§ 13  
§ 49

§ 49

## **Kainuun hyvinvointialueen väliaikaisen yhteistoimintaelimen perustaminen**

(Valmistelija: hallintojohtaja Huttunen Anu)

Väliaikainen valmistelutoimielin käsitteli 3.9.2021 § 13 Kainuun hyvinvointialueen väliaikaisen yhteistoimintaelimen perustamista. Toimielin palautti asian jatkovalmisteluun.

Väliaikaisen valmistelutoimielimen tehtävistä ja toimivallasta säädetään laissa sosiaali- ja terveydenhuoltoa ja pelastustoimea koskevan uudistuksen toimeenpanosta ja sitä koskevan lainsäädännön voimaanpanosta (voimaanpanolaki) 10 §:ssä. Väliaikainen valmistelutoimielin tulee tekemään hyvinvointialuetta sitovia henkilöstöä koskevia päätöksiä ja sopimuksia toimivaltansa rajoissa. Voimaanpanolain 10 §:n 1 momentin mukaan valmistelutoimielimen tehtävänä on mm. selvittää hyvinvointialueille siirtyvä henkilöstö ja valmistella aluevaltuustolle ehdotukset henkilöstön siirtosuunnitelmaksi ja -sopimuksiksi. Kainuun hyvinvointialueen väliaikaishallinto toimii myös työnantajana määräaikaiselle valmisteluhenkilöstölle. Hyvinvointialueen väliaikaishallinnolla on velvollisuus noudattaa lakia työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnassa ja hyvinvointialueella ja perustaa väliaikainen yhteistoimintaelin.

Väliaikaisen yhteistoimintaelimen tehtävänä on toimikaudellaan:

- Käsitellä tarvittavat hyvinvointialueen määräaikaisessa palveluksessa olevan henkilöstön yhteistoimintakäsittelyä vaativat asiat.
- Käsitellä hyvinvointialueelle siirtyvän henkilöstön tiedonkeruuseen ja siirtoon valmistautumiseen liittyvät asiat.

Hyvinvointialueen yhteistoimintaelin muodostetaan yhteistoimintalain 14 §:n mukaisesti tarkoituksenmukaisessa laajuudessa. Väliaikainen valmistelutoimielin nimeää yhteistoimintaelimen työnantajaedustajat.

KT Kuntatyönantajat ja kunta-alan pääsopijajärjestöt ovat 16.9.2019 antaneet suosituksen, jonka mukaan henkilöstöjärjestöjen alueellisesta edustuksesta päätettäessä noudatetaan samoja periaatteita kuin pääluottamusmiesten määrästä muutoinkin (kunta-alan pääsopijajärjestöjen ns. tasaedustus 2 + 2 + 2). Tämä koskee alueilla ylikunnallisesti

toimivia valmisteluryhmiä, jotka toimivat yhteistoiminnallisesti, kuten sote-rakennemuutosta koskevia muutostilanteita. Alueen ko. järjestön työntekijäyhdistykset valitsevat henkilön edustamaan pääsopijajärjestöä tai sen alayhdistystä hyvinvointialueen yhteistoimintaelimessä.

Ajankäytön myöntää se työnantaja, jonka palveluksessa luottamusmies on. Alueen kuntatyönantajat voivat keskenään sopia siitä, miten luottamusmiesten kulut katetaan siten, etteivät ne jää ainoastaan sen työnantajan maksettavaksi, jonka palveluksessa aluetta edustava luottamusmies on. Ajankäytöstä on kunta-alalla annettu suositus kunta-alan yleisessä virka- ja työehtosopimuksessa (KVTES VII luku 8 § 5 mom.).

Lisätietoja asiasta antaa Kainuun sosiaali- ja terveydenhuollon kuntayhtymän hallintojohtaja Anu Huttunen, puh. 044 777 3006 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@kainuu.fi.

#### Valmistelujohtajan ehdotus:

Väliaikainen valmistelutoimielin päättää:

- perustaa Kainuun hyvinvointialueen väliaikaisen yhteistoimintaelimen ajalle 5.10.2021–28.2.2022. Yhteistoimintaelimen toimikausi jatkuu kuitenkin siihen saakka, kunnes aluevaltuusto on valittu, aluevaltuuston asettama aluehallitus on aloittanut toimintansa tai kunnes varsinainen YT-toimielin aloittaa toimintansa.
- pyytää kunnallisten pääsopijajärjestöjen esitykset hyvinvointialueen väliaikaiseen yhteistoimintaelimeen nimettävistä henkilöstön edustajista yllä mainituin periaattein 15.10.2021 mennessä sähköpostitse osoitteeseen kirjaamo@kainuu.fi:
  - JUKO (Julkisalan koulutettujen neuvottelujärjestö), 2 jäsentä ja heille varajäsenet
  - JAU (Julkisen alan unioni) 2 jäsentä ja heille varajäsenet
  - SOTE ry (Sosiaali- ja terveysalan neuvottelujärjestö Sote ry.), 2 jäsentä ja heille varajäsenet

Väliaikaisen yhteistoimintaelimen työnantajaedustajiksi nimetään:

- väliaikaisen valmistelutoimielimen puheenjohtaja ja varalle varapuheenjohtajat
- valmistelujohtaja
- henkilöstövalmistelusta vastaava henkilö ja varalle hänen sijaisensa

Ensimmäisen yhteistoimintaelimen kokouksen kutsuu koolle työnantajan edustaja. Ensimmäisessä kokouksessa yhteistoimintaelin valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. Esittelijänä toimii valmistelujohtaja.

Väliaikainen valmistelutoimielin:

Väliaikainen valmistelutoimielin hyväksyi valmistelujohtajan ehdotuksen.

§ 50

**Asiakirjahallinnosta vastaavan viranhaltijan nimeäminen**

(Valmistelija: hallintojohtaja Huttunen Anu)

Arkistolain 1 §:n mukaan hyvinvointialueen viranomaiset ja toimielimet ovat arkistonmuodostajia. Julkisen hallinnon tiedonhallinnasta annetun lain (tiedonhallintalaki) mukaan hyvinvointialue on laissa tarkoitettu tiedonhallintayksikkö.

Kainuun hyvinvointialue on perustettu 1.7.2021, mistä ajankohdasta lukien se on arkistonmuodostaja ja tiedonhallintayksikkö. Tästä johtuen väliaikaisen valmistelutoimielimen tulee nimetä hyvinvointialueelle asiakirjahallinnosta vastaava viranhaltija.

Kainuun sosiaali- ja terveydenhuollon kuntayhtymässä va. arkistopäällikkönä toimii Hilikka Karivuo, jota esitetään määräaikaisesti hyvinvointialueen asiakirjahallinnosta vastaavaksi viranhaltijaksi. Kustannusten jaosta Kainuun sosiaali- ja terveydenhuollon kuntayhtymän ja Kainuun hyvinvointialueen kesken sovitaan erikseen.

Lisätietoja asiasta antaa Kainuun sosiaali- ja terveydenhuollon kuntayhtymän hallintojohtaja Anu Huttunen, puh. 044 777 3006 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@kainuu.fi.

Valmistelujohtajan ehdotus:

Väliaikainen valmistelutoimielin nimeää Kainuun hyvinvointialueen asiakirjahallinnosta vastaavaksi viranhaltijaksi 5.10.2021-31.12.2022 va. arkistopäällikkö Hilikka Karivuon.

Väliaikainen valmistelutoimielin valtuuttaa valmistelujohtajan allekirjoittamaan hyvinvointialueen puolesta asiaan liittyvät asiakirjat.

Väliaikainen valmistelutoimielin:

Väliaikainen valmistelutoimielin hyväksyi valmistelujohtajan ehdotuksen.

§ 51

## Hyvinvointialuevalmistelun ICT-muutoksen valtionavustuksen hakeminen

(Valmistelija: hallintojohtaja Huttunen Anu)

Osana sosiaali- ja terveyspalveluja sekä pelastustointia koskevaa uudistusta Suomeen muodostetaan 21 hyvinvointialuetta, joille siirretään kuntien vastuulla nykyisin olevat sosiaali- ja terveydenhuollon ja pelastustoimen tehtävät. Hyvinvointialueiden perustaminen edellyttää laajoja alueellisia muutoksia ICT-infrastruktuuriin, toimialariippumattomiin tietojärjestelmiin, sosiaali- ja terveydenhuollon asiakas- ja potilasjärjestelmiin sekä pelastustoimen tietojärjestelmiin. Lisäksi uudistuksessa tulee varmistaa mukautuminen tiedonhallintaa koskevaan lainsäädäntöön sekä siitä tuleviin vaatimuksiin esimerkiksi tietoturvallisuuden, yhteen toimivuuden ja yhteisten tukipalvelujen käytön osalta.

Voimassa olevan valtiontalouden kehyksen perusteella muutoksen toimeenpanoon kohdistetaan ICT-valmistelurahoitusta noin 440 miljoonaa euroa vuosina 2021–2026. Ensimmäisessä vaiheessa avustusta jaetaan noin 200 miljoonaa euroa. Ensimmäisen vaiheen avustushaku alkoi 16.9.2021.

Avustuskokonaisuudesta on annettu valtioneuvoston asetus (820/2021), jossa määritellään mm. avustuksen hakijat sekä käyttökohteet. Avustusta voidaan myöntää hyvinvointialueesta annetun lain (611/2021) 5 §:ssä tarkoitetulle hyvinvointialueelle, Helsingin kaupungille, sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen järjestämisestä Uudellamaalla annetun lain (615/2021) 13 §:ssä tarkoitetulle HUS-yhtymälle sekä erikoissairaanhoidon lain (1062/1989) 7 §:ssä tarkoitetulle Helsingin ja Uudenmaan sairaanhoitopiirin kuntayhtymälle (HUS-sairaanhoitopiiri). Väliaikaisen HUS-valmisteluryhmän valtionrahoitus maksetaan HUS-sairaanhoitopiirille.

Määräaika hyvinvointialuevalmistelun ICT-muutoksen valtionavustuksen(1. vaihe) hakemiseksi on 22.10.2021.

Edellä mainitun lisäksi sosiaali- ja terveysministeriö lähetti 24.9.2021 tiedotteen nopeutetulla aikataululla haettavasta hyvinvointialueiden ICT-muutosten käynnistysvaiheen kustannusten rahoituksesta. Tämä avustus perustuu hyvinvointialueen, Helsingin kaupungin ja HUS-yhtymän tiedonhallinnan ja tietohallinnon muutoksen rahoituksesta vuosina 2021–2026 annettuun valtioneuvoston asetukseen (820/2021).

Avustus myönnetään asetuksen 3 §:n mukaisiin kustannuksiin, jotka ovat välttämättömiä uudistuksen aikataulun kannalta. Käynnistysvaiheen kustannuksiin myönnettävä avustus kytetään osaksi 16.9.2021 avattua valtionavustusta seuraavasti:

1. Käynnistysvaiheen kustannuksiin myönnettävä avustus on käytettävä kokonaisuudessaan ennen myöhemmin myönnettävän varsinaisen avustuksen maksatusta.
2. Käynnistysvaiheen kustannuksiin myönnettävä avustus huomioidaan kullekin hakijalle myöhemmin myönnettävän laajemman avustuksen määrässä

Lisätietoja asiasta antaa Kainuun sosiaali- ja terveydenhuollon kuntayhtymän hallintojohtaja Anu Huttunen, puh. 044 777 3006 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@kainuu.fi.

Valmistelujohtajan ehdotus:

Väliaikainen valmistelutoimielin päättää, että Kainuun hyvinvointialue hakee asetettuun määräaikaan mennessä hyvinvointialuevalmistelua varten ICT-muutoksen valtionavustusta ja valtuuttaa valmistelujohtajan allekirjoittamaan Kainuun hyvinvointialueen avustushakemuksen.

Väliaikainen valmistelutoimielin:

Väliaikainen valmistelutoimielin hyväksyi valmistelujohtajan ehdotuksen.

§ 34

**Kainuun hyvinvointialueen tilintarkastajan valitseminen**

(Valmistelija: hallintojohtaja Huttunen Anu)

Sosiaali- ja terveydenhuoltoa ja pelastustoimea koskevan uudistuksen toimeenpanosta ja sitä koskevan lainsäädännön voimaantulosta annettu laki (616/2021) tuli voimaan 1.7.2021. Voimaantulolain 5 §:n mukaan hyvinvointialueesta annetun lain 2 §:ssä tarkoitetut hyvinvointialueet julkisoikeudellisina yhteisöinä on perustettu sinä päivänä, jona voimaantulolaki on tullut voimaan. Verohallinto on antanut 1.7.2021 Kainuun hyvinvointialueelle Y-tunnuksen (3221331-8).

Kainuun hyvinvointialueelle tulee hyvinvointialueesta annetun lain 126 § mukaisesti valita tilintarkastaja.

Lisätietoja asiasta antaa Kainuun sosiaali- ja terveydenhuollon kuntayhtymän hallintojohtaja Anu Huttunen, puh. 044 777 3006 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@kainuu.fi.

Puheenjohtajan ehdotus:

Väliaikainen valmistelutoimielin päättää valita Kainuun hyvinvointialueen tilintarkastajaksi KPMG Oy:n ja päävastuulliseksi tilintarkastajaksi Katri Hokkasen ajalle 1.7.–31.12.2021.

Väliaikainen valmistelutoimielin päättää valtuuttaa väliaikaisen valmistelutoimielimen jäsenen, Kainuun sosiaali- ja terveydenhuollon kuntayhtymän vs. talousjohtaja Eija Immosen tekemään asiasta sopimuksen KPMG:n kanssa.

Väliaikainen valmistelutoimielin:

Väliaikainen valmistelutoimielin päätti palauttaa asian jatkovalmisteluun.

Väliaikainen valmistelutoimielin  
Väliaikainen valmistelutoimielin

21.9.2021  
5.10.2021

§ 34  
§ 52

§ 52

## **Kainuun hyvinvointialueen tilintarkastajan valitseminen**

(Valmistelija: hallintojohtaja Huttunen Anu)

Sosiaali- ja terveydenhuolto- ja pelastustoimea koskevan uudistuksen toimeenpanosta ja sitä koskevan lainsäädännön voimaantulosta annettu laki (616/2021) tuli voimaan 1.7.2021. Voimaantulolain 5 §:n mukaan hyvinvointialueesta annetun lain 2 §:ssä tarkoitettujen hyvinvointialueiden julkisoikeudelliset yhteisöt on perustettu sinä päivänä, jona voimaantulolaki on tullut voimaan. Verohallinto on antanut 1.7.2021 Kainuun hyvinvointialueelle Y-tunnuksen (3221331-8).

Kainuun hyvinvointialueelle tulee hyvinvointialueesta annetun lain 126 § mukaisesti valita tilintarkastaja.

Väliaikainen valmistelutoimielin päätti 21.9.2021 § 34 palauttaa tilintarkastajan valitsemista koskevan asian jatkovalmisteluun. Jatkovalmistelussa on selvitetty lisää hankittavan palvelun hintatasoa.

Oheismateriaali 1  
KPMG:n tarjous 1.10.2021

Lisätietoja asiasta antaa Kainuun sosiaali- ja terveydenhuollon kuntayhtymän hallintojohtaja Anu Huttunen, puh. 044 777 3006 tai sähköpostitse [etunimi.sukunimi@kainuu.fi](mailto:etunimi.sukunimi@kainuu.fi).

### Valmistelujohtajan ehdotus:

Väliaikainen valmistelutoimielin päättää valita Kainuun hyvinvointialueen tilintarkastajaksi KPMG Oy Ab:n ja päävastuulliseksi tilintarkastajaksi Katri Hokkasen ajalle 1.7.–31.12.2021.

Väliaikainen valmistelutoimielin päättää valtuuttaa väliaikaisen valmistelutoimielimen jäsenen, Kainuun sosiaali- ja terveydenhuollon kuntayhtymän vs. talousjohtaja Eija Immosen tekemään asiasta sopimuksen KPMG Oy Ab:n kanssa.

### Väliaikainen valmistelutoimielin:

Väliaikainen valmistelutoimielin hyväksyi valmistelujohtajan ehdotuksen.

KPMG Oy Ab:ltä on saatu tarkennettu tarjous 1.10.2021, joka käytiin läpi ennen päätöksentekoa.

§ 53

**Laboratoriopalveluiden järjestäminen tulevaisuudessa**

(Valmistelija: hallintojohtaja Huttunen Anu)

Pohjois-Suomen sairaanhoitopiirit ovat tehneet yhteistyötä laboratoriotoimintojen osalta vuodesta 2013 saakka, jolloin ne yhdessä perustivat Pohjois-Suomen laboratoriokeskuksen liikelaitoskuntayhtymä NordLabin. NordLab tuottaa jäsenilleen klinisiä laboratoriotutkimuksia. Jäseniä ovat Keski-Pohjanmaan sosiaali- ja terveystalvvelukuntayhtymä Soite, Länsi-Pohjan sosiaali- ja terveystalvvelujen ja sairaanhoitopiirin kuntayhtymä, Lapin ja Pohjois-Pohjanmaan sairaanhoitopiirien kuntayhtymät sekä Kainuun sosiaali- ja terveydenhuollon kuntayhtymä. NordLab työllistää n. 680 laboratorioalan ammattilaista ja vuotuinen liikevaihto on noin 90 milj. €.

NordLab toimii laajalla maantieteellisellä alueella n. 70 toimipisteessä Pohjois-Suomessa; Keski-Pohjanmaan Perhosta Lapin Enontekiölle. NordLabin palvelujen myynnistä noin 55 % kohdistuu erikoissairaanhoidon yksiköille ja noin 45 % perusterveydenhuollon yksiköille. NordLabin toiminta-alueella on 14 kuntaa tai kuntayhtymää, jotka järjestävät laboratoriotoimintansa itse.

Pohjois-Suomen hyvinvointialueiden välinen yhteistyö laboratoriopalveluiden tuottamisessa on ensisijainen vaihtoehto myös tulevaisuudessa; niin laboratoriopalveluiden saatavuuden ja laadun turvaamiseksi kuin riittävien henkilöstö- ja muiden voimavarojen tai tehtävissä tarvittavan erityisasiantuntemuksen turvaamiseksi. Lisäksi yhteistyö on tarkoituksenmukaista taloudellisten mittakaavaetujen saavuttamiseksi jatkossakin.

Uusi lainsäädäntö ei tunne NordLabin nykyistä toimintamuotoa; usean hyvinvointialueen yhdessä omistamaa liikelaitoskuntayhtymää. NordLabin tyyppinen toiminta voisi uuden lain mukaisesti jatkua esim. hyvinvointialueiden yhteisenä hyvinvointiyhtymänä. Lain 8. luku 52 § toteaa, että ”Hyvinvointialueet voivat sopimuksen nojalla hoitaa tehtäviään yhdessä. Hyvinvointialueiden julkisoikeudellisen yhteistoiminnan muotoja ovat yhteinen toimielin, yhteinen virka, sopimus viranomaistehtävän hoitamisesta ja hyvinvointiyhtymä.” Saman luvun 53 § toteaa lisäksi, että ”Hyvinvointialueet voivat tuottaa palveluja yhteistoiminnassa, jos yhteistoiminnasta säädetään lailla tai kysymys on hankintalain 15 §:ssä tarkoitettusta hankinnasta

hankintayksikön sidosyksiköltä tai 16 §:ssä tarkoitetusta hankinnasta toiselta hankintayksiköltä.”

NordLabin nykyiset jäsenet ovat kokouksessaan 16.8. keskustelleet NordLabin tulevaisuuden vaihtoehtoehdoista ja todenneet, että on tarpeen tehdä kokonais selvitys uudelleenorganisoitumisen vaihtoehtoista syksyn 2021 aikana. Selvityksessä tarkasteltaviksi vaihtoehtoiksi ovat valikoituneet hyvinvointiyhtymä, in-house-yhtiö, osuuskunta sekä yhtymän purkaminen ja toiminnan siirtäminen hyvinvointialueille. Selvityksessä kuvataan NordLabin toiminnan uudelleenjärjestämisen em. toteutusvaihtoehdot sekä nostetaan esille vaihtoehtojen juridisia, taloudellisia ja verotuksellisia vaikutuksia. Lisäksi tarkastellaan vaihtoehtojen etuja ja haittoja sekä luonnostellaan tiekarttaa etenemiselle.

Samansisältöinen ehdotus on menossa Lapin, Pohjois-Pohjanmaan, Kainuun ja Keski-Pohjanmaan hyvinvointialueiden väliaikaisille valmistelutoimielimille.

Lisätietoja asiasta antaa Kainuun sosiaali- ja terveydenhuollon kuntayhtymän hallintojohtaja Anu Huttunen, puh. 044 777 3006 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@kainuu.fi.

#### Valmistelujohtajan ehdotus:

Väliaikainen valmistelutoimielin hyväksyy osaltaan selvitystyön käynnistämisen NordLabin toiminnan uudelleen järjestämiseksi. Selvitystyö tehdään hyvinvointialueiden poliittisten seurantaryhmien ohjauksessa. Selvitystyön määräaika on vuoden 2021 loppuun mennessä. Lopulliset päätökset tehdään selvitystyön perusteella hyvinvointialueiden aluevaltuustoissa.

Väliaikainen valmistelutoimielin päättää, että selvityksessä tulee arvioida myös riskienhallinnan näkökulmasta, onko tavoitteena 100 % palvelujen kattavuus vai mahdollisuus myös muuhun palvelutuotantoon. Selvitystä tulee selkeästi ohjata väliaikaishallinnoista ja työtä varten on tarpeen harkita yhteistä ohjausryhmää.

#### Väliaikainen valmistelutoimielin:

Väliaikainen valmistelutoimielin hyväksyi valmistelujohtajan ehdotuksen.

§ 54

## **Kokousten aikatauluja**

(Valmistelija: hallintojohtaja Huttunen Anu)

Väliaikaisen valmistelutoimielimen tulee päättää tulevien kokoustensa aikataulusta.

Lisätietoja asiasta antavat valmistelujohtaja Timo Korhonen, puh.050 5122238 ja Kainuun sosiaali- ja terveydenhuollon kuntayhtymän hallintojohtaja Anu Huttunen, puh. 044 777 3006 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@kainuu.fi.

### Valmistelujohtajan ehdotus:

Väliaikainen valmistelutoimielin päättää kokoustensa aikataulusta.

Valmistelujohtaja antaa esityksen kokouksessa.

### Valmistelujohtajan muutettu ehdotus:

Tämän kokouksen asioiden käsittely jatkuu jatkokokouksessa tiistaina 12.10.2021 klo 7.00 ja tämän kokouksen alkuperäisen esityslistan asiat 8, 14, 15, 17, 18 ja 21 käsitellään silloin:

- 8 Hyvinvointialueen valmistelutyöryhmien perustaminen
- 14 Kainuun sotien nimeämät edustajat hyvinvointialueen valmistelutyöryhmiin
- 15 Kainuun hyvinvointialueen perustaminen Kainuun sotien talous- ja HR-järjestelmiin
- 17 Alustava talousarvio 2021 ja taloussuunnitelma 2022
- 18 Väliaikaishallinnon sopimus työpanoksen siirrosta
- 21 Muut asiat

### Väliaikainen valmistelutoimielin:

Väliaikainen valmistelutoimielin keskusteli loppuvuoden alustavista aikatauluista ja hyväksyi valmistelujohtajan muutetun ehdotuksen.

§ 55

### **Kokouksen päättäminen**

(Valmistelija: hallintojohtaja Huttunen Anu)

#### Valmistelujohtajan ehdotus:

Puheenjohtaja päättää kokouksen.

#### Väliaikainen valmistelutoimielin:

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 17.07.