

MUISTIO

Tulevaisuuslautakunnan työpaja

Aika: to 2.6.2022 klo 8–10

Paikka: Etäkokous Teamsin välityksellä

Osallistujat:

- Kyllönen Merja, pj.
- Alakurtti Sari
- Hatva Teuvo
- Heikkinen Matti
- Partanen Minna varajäsen (Heikkinen Tea estynyt),
- Helttunen Erja
- Kangasharju Marjo
- Kyllönen Jaakko poistui 8.50
- Lindh Jari
- Lukkarinen Seija
- Mulari Matti

lisäksi: Pikkarainen Marita, Taskinen Kristiina ja Komulainen Niina kehittämissyksiköstä

Asiat:

1. Avaus ja läsnäolijoiden toteaminen

Puheenjohtaja Merja Kyllönen avasi työpajan.

2. Kristiina Taskinen kertoi laajasti tietojohdamisen kokonaisuudesta. Avattiin tietojohdamisen ja tiedolla johtamisen eroja. Tietojohdamisen kehittämistoimenpiteitä vv.2019–2021, tietojohdamisen uudistamista ja vähimmäistietosisältöä hyvinvointialueen johtamisessa. Puutteita niin tietojohdamisen kuin tiedolla johtamisen jalkauttamisessa koko organisaatioon. Paljon tietoa, osa jää käsittelemättä päätöksenteon tueksi eli analytiikkaosaamisessa on vajetta.

Asiakastiedon kirjaaminen on myös taloudellisesti merkityksellinen kysymys, palvelutarve/sairastavuus - myös rahoitus on kiinni niistä perusteista, miten asioita on järjestelmässä kirjattu. Kokonaiskehittämistä on tehty vuosien varrella paljon, mutta toimintalähtöinen kokonaisarkkitehtuuri tietojohdamisen näkökulmasta vielä puuttuu. Ylin johto ei ole ottanut kokonaisuutta omakseen. Ja kokonaisarkkitehtuurikin lähtee strategiasta eli on ns. Strateginen valinta, jos näin päätetään. Kokonaisuus on tähän saakka jäänyt lähinnä tietohallinnon asiaksi.

Tietojohdamisen uudistamistyössä on paljon erilaisia kehitettäviä kokonaisuuksia, olennaisina nousevat esille riittävät resurssit prosessoimaan tietoa ja vähimmäistietosisältöjen hyödyntäminen koko hyvinvointialueen johtamisessa. Riittävä koulutus ja osaaminen on varmistettava ja tietojohdamisen ja tiedolla johtamisen osaamista pitää vahvistaa organisaation kaikilla tasoilla. Tietojärjestelmien on pysyttävä myös ajan tasalla ja yleisesti tietojohdamisen käytäntöjä on vahvistettava. Laki sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä 612/2021 velvoittaa hyvinvointialuetta seuraamaan, vertaamaan tietoja ja hyödyntämään niitä tietojohdamisessa. STM:n asetus seurannan vähimmäistietosisällöstä tulee voimaan 1.1.2023.

Keskusteltiin mm. Koulutusorganisaatioiden hyödyntämisestä tietojohdamisosaamisen vahvistamisessa, miten talouden seuranta ja tietoperustainen päätöksenteko kulkevat käsi kädessä vai kulkevatko – vaikuttavuus perustuu tietoon. Paikkatieto-ohjelman jatkosta oltiin huolissaan ja pidettiin sen jatkoa merkittävänä palvelutarpeen arvioinninkin näkökulmasta.

3. Niina Komulainen erikoissuunnittelija kertoi asiakaslähtöisistä digitaalisista palveluista. Tavoitteena on helpottaa asiakkaiden elämää ja kehittää asiantuntijoiden työtä. Tällä hetkellä verkkosivustomme ei ohjaa asiakasta ja siinä on vielä kehittämisen paikka. Avattiin tarkemmin sähköisen asioinnin visiota ja kehittämistyön lähtökohtia. Visiosta päästiin käytännön toimenpidesuunnitelmaan ja konkreettisiin asiointipalveluihin. Kokonaisuudesta pitäisi viestiä selkeämmin ja avoimemmin asiakkaille, jotta tiedettäisiin mistä on kyse ja halukkaat voisivat ottaa palvelut laajemmin käyttöönsä. Myös strategiatason kysymys minkä verran sähköisiä palveluita kehitetään, halutaan ottaa käyttöön ja miten mitataan niiden toimivuutta ja vaikuttavuutta. Kainuun omasote on valovuosia edellä monen muun alueen ja erityisesti valtakunnan tason digipalveluita. Sähköinen asiointi säästää työaika muuhun tekemiseen, kun asiantuntijoiden ei tarvitse istua kokoaikaisesti puhelimen äärellä. Esimerkiksi ajanvarauksessa tämä on toiminut hyvin ja synnyttänyt selkeitä hyötyjä. Myös kutsukirjeiden sähköistäminen on mahdollistanut työajan käyttöä muihin tehtäviin. Digituki on olemassa sekä kansalaisille, että henkilöstölle, mutta kuinka moni kansalainen on siitä tietoinen.

Sähköisen asioinnin kansallinen kehittäminen on hidasta. Sähköinen asiointi ei ole koskaan ainoa tapa palvella asiakkaita. Johtaminen ei tällä hetkellä tue sähköistä asiointia – ei myöskään strateginen valinta. Näin ollen kehittämisresurssit ovat niukat suhteessa mahdollisuuksiin ja potentiaaliin. Kahden henkilön työpanos, josta toinen on määrääaikainen. (PJ:n huomautus - pitäisi olla ehdottomasti vakituinen tehtävä, kun on kerran saatu osaamista taloon näissä asioissa). Lisäresurssit hankkeiden kautta, mutta tällöin henkilöiden pysyvyys on heikko.

Keskusteltiin mm. Miten laajasti omasote on käytössä ja kenellä (asiakasprofiilit), miten ikäihmiset pärjäävät näissä ja kuinka paljon on siirrytty omasote käyttäjiksi. Osa lääkäreistä ei halua käyttää omasotea, mikä rajoittaa käyttöä myös asiakasnäkökulmasta. Hyviä huomioita myös siitä, että “taannumme digin käyttäjinä sotepalveluissa”, vaikka olisimme iältämme ns. Diginatiiveja. Mikä tekee meistä “heikompia digiosajia soteasioissa – olisiko tässä viestinnän ja opastuksen paikka? Sotessakin varmasti palveluita, joissa voisi vielä enemmän hyödyntää kehittyneempää digiteknologiaa.

4. Muut asiat

Seuraava työpaja 9.6.2022 klo 8–10 Teamsin välityksellä. Paikalla rekrytointipäällikkö Jyrki Pursiainen kertomassa mm. henkilöstön saatavuuden haasteista.

Puheenjohtaja Merja Kyllönen päätti kokouksen klo 10.05.

Muistion kirjasi Merja Kyllönen