



8.2.2024

## Kokous

Aika: torstaina 8.2.2024 klo 12.05–15.29

Paikka: H-talo, neuvottelutila Unelma, Sotkamontie 13, 87300 Kajaani ja Teams

## Osallistujat:

### Jäsenet:

Kajaani: Patronen Kaija, pj. X  
Puolanka: Jokinen Leena, vpj. X, etänä  
Hyrnsalmi: Anttonen Anita X, etänä  
Paltamo: Karppinen Kaisu X, etänä  
Kuhmo: Karvonen Eine X  
Suomussalmi: Tolonen Mikko X, etänä  
Ristijärvi: Trumf Riitta X, etänä  
Sotkamo: Valtanen Kalevi X, etänä, poistui klo 14.51 § 6  
Aluehallitus: Ahonen Esa X, etänä

### Varajäsenet:

Väyrynen Jorma  
Hiltunen Toimi  
Juntunen Kaisa  
Rautiainen Maarit  
Heikkinen Erkki  
Saastamoinen Ari  
Kurkinen Saimi  
Pääkkönen Tarja

### Muut osallistujat:

Seppänen Seija, vammaisneuvoston koordinaattori/esittelijä X, etänä  
Elo-Tammelander Mirva, sihteeri X  
Härkönen Minna, koordinaattori, Yhdenvertainen Oulu2026 -hanke, klo 12.05–13.00, etänä  
Ruokolainen Marja-Liisa, sosiaalialan erikoissuunnittelija, klo 12.30–14.35, etänä  
Juppi Tarja, palvelualuepäällikkö, klo 13.02–13.40, etänä



8.2.2024

## Asiat

1 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus .....	3
2 § Pöytäkirjantarkastajien valinta .....	4
3 § Yhdenvertainen Oulu2026 -hankkeen esittely .....	5
4 § Kainuun hyvinvointialueen osallisuusohjelma .....	6
5 § Ajankohtaiskatsaus Kainuun hyvinvointialueen vammaisten sosiaalityössä.....	7
6 § Vammaisneuvoston toimintakertomus v. 2023 .....	8
7 § Kainuun hyvinvointialueen vammaisneuvoston jäsenten katsauspuheenvuorot .....	9
8 § Esteetön rakennus ja ympäristö -kirja .....	10
9 § Muut asiat .....	11
10 § LISÄPYKÄLÄ: Nimeämispyyntö: Tervia Logistiikka Oy:n asiakastyöryhmän jäsenet hyvinvointialueen vanhus- ja vammaisneuvostoista.....	12
11 § Kokouksen päättäminen .....	13



8.2.2024

## 1 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Valmistelija / lisätiedot:

Kainuun hyvinvointialueen vammaisneuvoston koordinaattori  
vammainen sosiaalityön palveluyksikköpäällikkö, johtava sosiaalityöntekijä Seija Seppänen  
[seija.a.seppanen@kainuu.fi](mailto:seija.a.seppanen@kainuu.fi)  
puh. 0400 197 235

Kainuun hyvinvointialueen vammaisneuvoston toimintasäännön 5 §:n mukaan kokous on päätösvaltainen, kun läsnä on puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja sekä vähintään puolet vammaisneuvoston jäsenistä. Etäosallistujat lasketaan läsnä oleviin.

Kainuun hyvinvointialueen hallintosäännön 133 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus kokouksessa.

Vammaisneuvoston toimintasäännön 5 §:n mukaan kokouskutsu lähetetään kaksi (2) viikkoa ennen kokousta. Kokousaineisto toimitetaan viikkoa (1) ennen kokousta. Kokousaineisto toimitetaan sähköpostilla.

Kokouskutsu on lähetetty sähköisesti 24.1.2024. Kokousaineisto on toimitettu sähköisesti 30.1.2024.

### Ehdotus:

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Myönnetään läsnä oleville muille osallistujille läsnäolo- ja puheoikeus.

### Päätös:

Hyväksyi.

Lisäksi vammaisneuvosto päätti yksimielisesti ottaa käsiteltäväkseen lisäpykälän ”10 § Nimeämispyyntö: Tervia Logistiikka Oy:n asiakastyöryhmän jäsenet hyvinvointialueen vanhus- ja vammaisneuvostoista”.



8.2.2024

## 2 § Pöytäkirjantarkastajien valinta

Valmistelija / lisätiedot:

Kainuun hyvinvointialueen vammaisneuvoston koordinaattori  
vammaisten sosiaalityön palveluyksikköpäällikkö, johtava sosiaalityöntekijä Seija Seppänen  
[seija.a.seppanen@kainuu.fi](mailto:seija.a.seppanen@kainuu.fi)  
puh. 0400 197 235

Vammaisneuvoston kokouspöytäkirjojen hyväksyminen tehdään niin, että jokaisessa kokouksessa valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Valinta tehdään aakkosjärjestyksessä kiertävästi. Pöytäkirja hyväksytään sähköpostikuittauksella vammaisneuvoston sihteerille. Pöytäkirjantarkastajille annetaan kolme päivää aikaa hyväksyä pöytäkirja. Puheenjohtaja ja vammaisneuvoston sihteeri allekirjoittavat pöytäkirjat sähköisesti eSignature-palvelun kautta. Vammaisneuvoston pöytäkirjat ovat yleisesti nähtävillä Kainuun hyvinvointialueen verkkosivuilla <https://hyvinvointialue.kainuu.fi/vammaisneuvosto>.

### Ehdotus:

Vammaisneuvosto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Vuorossa ovat Kaisu Karppinen ja Eine Karvonen.

### Päätös:

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Kaisu Karppinen ja Eine Karvonen.

---



8.2.2024

### 3 § Yhdenvertainen Oulu2026 -hankkeen esittely

Valmistelija / lisätiedot:

Kainuun hyvinvointialueen vammaisneuvoston koordinaattori  
vammaisten sosiaalityön palveluyksikköpäällikkö, johtava sosiaalityöntekijä Seija Seppänen  
[seija.a.seppanen@kainuu.fi](mailto:seija.a.seppanen@kainuu.fi)  
puh. 0400 197 235

Kainuun koordinaattori Minna Härkönen Yhdenvertainen Oulu2026 -hankkeesta esittelee hanketta.

#### Ehdotus:

Merkitään tiedoksi.

#### Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Pöytäkirjan liitteeksi lisätään Minna Härkösen läpikäymä esitys. Esityksessä on kysymyksiä vammaisneuvostolle pohdittavaksi.

Kainuun koordinaattori Minna Härkönen poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen klo 13.00.



8.2.2024

#### 4 § Kainuun hyvinvointialueen osallisuusohjelma

Valmistelija / lisätiedot:

Kainuun hyvinvointialueen vammaisneuvoston koordinaattori  
vammaisten sosiaalityön palveluyksikköpäällikkö, johtava sosiaalityöntekijä Seija Seppänen  
[seija.a.seppanen@kainuu.fi](mailto:seija.a.seppanen@kainuu.fi)  
puh. 0400 197 235

Sosiaalialan erikoissuunnittelija Marja-Liisa Ruokolainen kertoo Kainuun hyvinvointialueen osallisuusohjelman laadintaan osallistumisesta.

#### Ehdotus:

Sovitaan Kainuun hyvinvointialueen osallisuusohjelman tulevista toimenpiteistä.

#### Päätös:

Pöytäkirjan liitteeksi lisätään Marja-Liisa Ruokolaisen läpikäymä esitys, joka merkittiin tiedoksi. Esityksessä on kysymyksiä vammaisneuvostolle pohdittavaksi. Päätettiin pitää Marja-Liisan johdolla osallisuustyöpaja to 14.3.2024 klo 11–14.

Tämä pykälä käsiteltiin §:n 5 ”Ajankohtaiskatsaus Kainuun hyvinvointialueen vammaisten sosiaalityössä” jälkeen.

Sosiaalialan erikoissuunnittelija Marja-Liisa Ruokolainen poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen klo 14.35.



8.2.2024

## 5 § Ajankohtaiskatsaus Kainuun hyvinvointialueen vammaisten sosiaalityössä

Valmistelija / lisätiedot:

Kainuun hyvinvointialueen vammaisneuvoston koordinaattori  
vammaisten sosiaalityön palveluyksikköpäällikkö, johtava sosiaalityöntekijä Seija Seppänen  
[seija.a.seppanen@kainuu.fi](mailto:seija.a.seppanen@kainuu.fi)  
puh. 0400 197 235

Palvelualuepäällikkö Tarja Juppi kertoo ajankohtaiset asiat Kainuun hyvinvointialueen  
Vammaisten sosiaalityö -palveluyksikössä.

### Ehdotus:

Merkitään tiedoksi.

### Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Pöytäkirjan liitteeksi lisätään Tarja Jupin läpikäymä esitys.

Tämä pykälä käsiteltiin §:n 3 ”Yhdenvertainen Oulu2026 -hankkeen esittely” jälkeen.

Palvelualuepäällikkö Tarja Juppi oli läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyn ajan  
klo 13.02–13.40.



8.2.2024

## 6 § Vammaisneuvoston toimintakertomus v. 2023

Valmistelija / lisätiedot:

Kainuun hyvinvointialueen vammaisneuvoston koordinaattori  
vammainen sosiaalityön palveluyksikköpäällikkö, johtava sosiaalityöntekijä Seija Seppänen  
[seija.a.seppanen@kainuu.fi](mailto:seija.a.seppanen@kainuu.fi)  
puh. 0400 197 235

Kainuun hyvinvointialueen aluehallituksen 28.11.2022 § 192 hyväksymän vammaisneuvoston toimintasäännön 11 §:n mukaan vammaisneuvoston tulee laatia vuosittain toimintakertomus edellisen vuoden toiminnasta ja antaa se tiedoksi Kainuun hyvinvointialueen aluehallitukselle maaliskuun loppuun mennessä.

### Ehdotus:

Vammaisneuvosto keskustelee vuoden 2023 toimintakertomuksen luonnoksesta ja täydentää sitä tarvittavin osin. Toimintakertomus hyväksytään 29.2.2024 kokouksessa.

### Päätös:

Vammaisneuvosto käsitteli vuoden 2023 toimintakertomuksen luonnosta ja täydensi sitä tarvittavin osin. Toimintakertomus päätettiin hyväksyä 29.2.2024 kokouksessa.

Tämän pykälän käsittelyn yhteydessä käsiteltiin lisäpykälä ”10 § Nimeämispyyntö: Tervia Logistiikka Oy:n asiakastyöryhmän jäsenet hyvinvointialueen vanhus- ja vammaisneuvostoista” ja osittain pykälä ”7 § Kainuun hyvinvointialueen vammaisneuvoston jäsenten katsauspuheenvuorot”.

Kalevi Valtanen poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana klo 14.51.





8.2.2024

## 7 § Kainuun hyvinvointialueen vammaisneuvoston jäsenten katsauspuheenvuorot

Valmistelija / lisätiedot:

Kainuun hyvinvointialueen vammaisneuvoston koordinaattori  
vammainen sosiaalityön palveluyksikköpäällikkö, johtava sosiaalityöntekijä Seija Seppänen  
[seija.a.seppanen@kainuu.fi](mailto:seija.a.seppanen@kainuu.fi)  
puh. 0400 197 235

### Ehdotus:

Käydään kokouksessa läpi jäsenten katsauspuheenvuorot.

### Päätös:

Jokainen vammaisneuvoston jäsen kävi läpi katsauksen ajankohtaisista asioista.

Merkittiin tiedoksi katsauspuheenvuorot.

Tätä pykälää käsiteltiin osittain §:n 6 "Vammaisneuvoston toimintakertomus v. 2023" yhteydessä.



8.2.2024

## 8 § Esteetön rakennus ja ympäristö -kirja

Valmistelija / lisätiedot:

Kainuun hyvinvointialueen vammaisneuvoston koordinaattori  
vammainen sosiaalityön palveluyksikköpäällikkö, johtava sosiaalityöntekijä Seija Seppänen  
[seija.a.seppanen@kainuu.fi](mailto:seija.a.seppanen@kainuu.fi)  
puh. 0400 197 235

### Ehdotus:

Kainuun hyvinvointialueen vammaisneuvostolle on hankittu Esteetön rakennus ja ympäristö -kirja. Sovitaan kirjan lainaustavasta.

### Päätös:

Vammaisneuvosto päätti, että Esteetön rakennus ja ympäristö -kirja on lainattavissa Kainuun hyvinvointialueen vammaisneuvoston sihteeriltä kuittausta vastaan.

---



8.2.2024

## 9 § Muut asiat

Valmistelija / lisätiedot:

Kainuun hyvinvointialueen vammaisneuvoston koordinaattori  
vammainen sosiaalityön palveluyksikköpäällikkö, johtava sosiaalityöntekijä Seija Seppänen  
[seija.a.seppanen@kainuu.fi](mailto:seija.a.seppanen@kainuu.fi)  
puh. 0400 197 235

- Osallisuusbarometrin tulokset -webinaari 16.1.2024
- Kainuun hyvinvointialueen vammaisneuvoston seuraava kokous on to 29.2.2024 klo 10 alkaen.

### Ehdotus:

Merkittään tiedoksi.

### Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Osallisuusbarometrin tulokset -webinaarista 16.1.2024 käsitellään 18.4.2024 kokouksessa.

Tiedoksi merkittiin myös:

- Kaukametsän esteettömyyskysely - vastaa 18.2. mennessä!
- Vammaisneuvoston talouden toteuma ajalta 1.1.–31.12.2023  
Pöytäkirjan liitteeksi lisätään talouden seurantaraportti 1–12/2023.
- Vammaisneuvoston vierailu Puolangalle ti 9.4.2024 klo 11.30 alkaen.  
Osallistujille korvataan matkakustannukset Kainuun hyvinvointialueen 27.2.2023 hyväksytyn hallintosäännön 175 §:n mukaisesti.



8.2.2024

## **10 § LISÄPYKÄLÄ: Nimeämispyyntö: Tervia Logistiikka Oy:n asiakastyöryhmän jäsenet hyvinvointialueen vanhus- ja vammaisneuvostoista**

Valmistelija / lisätiedot:

Kainuun hyvinvointialueen vammaisneuvoston koordinaattori

vammaisten sosiaalityön palveluyksikköpäällikkö, johtava sosiaalityöntekijä Seija Seppänen

[seija.a.seppanen@kainuu.fi](mailto:seija.a.seppanen@kainuu.fi)

puh. 0400 197 235

Sähköpostilla 5.2.2024 saadun tiedon mukaan Tervia Logistiikka Oy:n asiakastyöryhmään on tarkoitus saada jokaiselta hyvinvointialueelta edustajat seuraavasti:

1. Vammaisneuvosto 1 varsinainen ja 1 varajäsen
2. Vanhusneuvosto 1 varsinainen ja 1 varajäsen

Kainuun hyvinvointialuetta on pyydetty nimeämään edustajat.

### **Ehdotus:**

Vammaisneuvosto valitsee varsinaisen edustajan ja varajäsenen Tervia Logistiikka Oy:n asiakastyöryhmään.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän asian osalta kokouksessa.

### **Päätös:**

Vammaisneuvosto valitsi varsinaiseksi edustajaksi Mikko Tolosen ja varajäseneksi Kaija Patrosen Tervia Logistiikka Oy:n asiakastyöryhmään.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän asian osalta kokouksessa.

Tämä pykälä käsiteltiin §:n 6 "Vammaisneuvoston toimintakertomus v. 2023" yhteydessä.



8.2.2024

## 11 § Kokouksen päättäminen

Valmistelija / lisätiedot:

Kainuun hyvinvointialueen vammaisneuvoston koordinaattori  
vammaisten sosiaalityön palveluyksikköpäällikkö, johtava sosiaalityöntekijä Seija Seppänen  
[seija.a.seppanen@kainuu.fi](mailto:seija.a.seppanen@kainuu.fi)  
puh. 0400 197 235

### Päätös:

Puheenjohtaja kiitti läsnä olleita ja päätti kokouksen klo 15.29.

### Allekirjoitukset

Kaija Patronen  
puheenjohtaja

Mirva Elo-Tammelander  
sihteeri

*Sähköiset allekirjoitukset tiedoston viimeisellä sivulla.*

### Pöytäkirjantarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu

13.2.2024

13.2.2024

Kaisu Karppinen

Eine Karvonen