

Tervetuloa harjoittelemaan ja oppimaan Kainuun hyvinvointialueelle

Opiskelijoiden perehdytysmateriaali

/Opiskelijat työryhmä

(päiv. 3.7.2024)



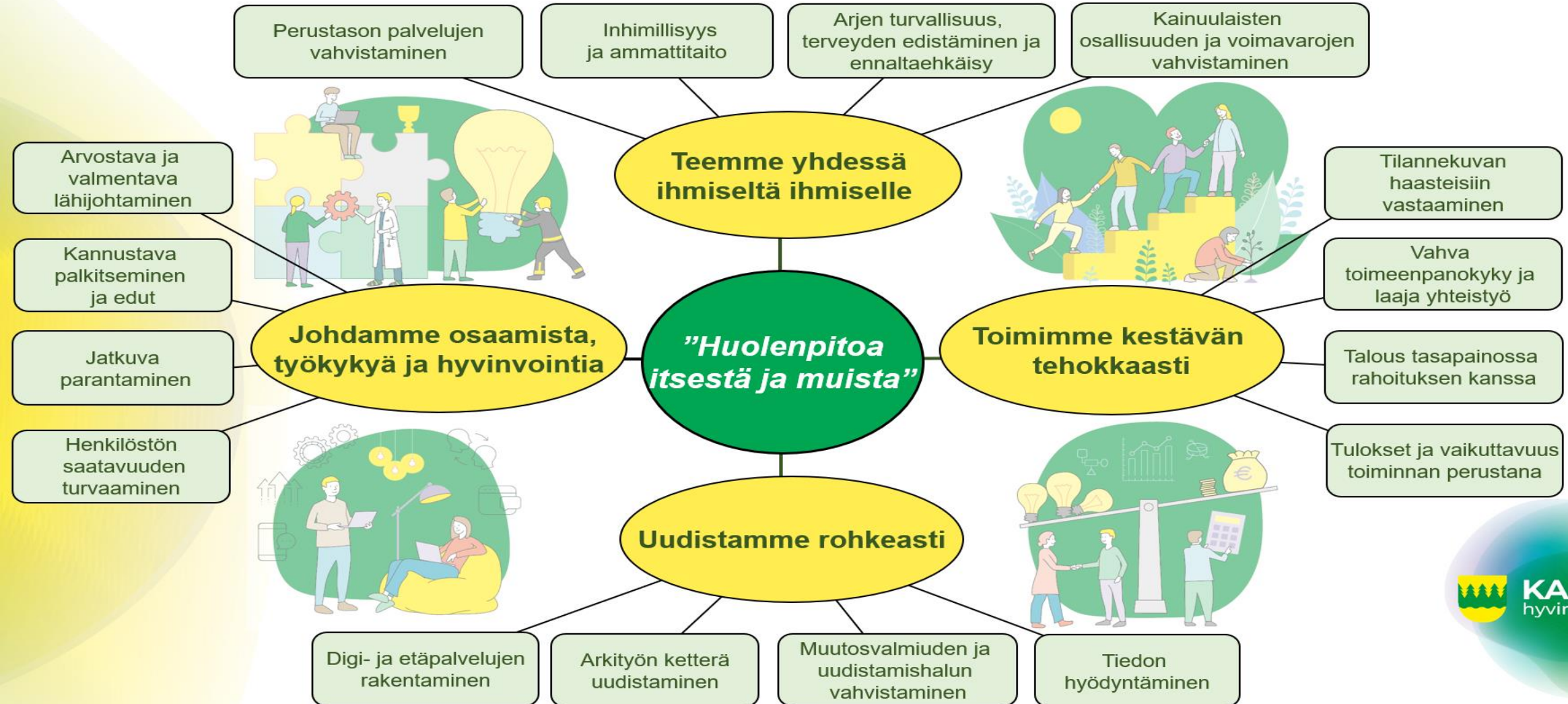
Miksi nämä diat?

- Tämän materiaalin tarkoitus on olla johdatuksena sinulle Kainuun hyvinvointialueen organisaation ja yleisimpiin käytännön asioihin, jotka on hyvä ottaa huomioon harjoitteluissa.
- Tämä materiaali palvelee kaikkia eri ammattiryhmiä, joita meillä Kainuun hyvinvointialueella työskentelee.
- Tullessasi omaan harjoitteluyksikköosi perehdytyksesi jatkuu.
- Jos sinulla herää kysymyksiä tästä materiaalista, ota ne puheeksi harjoitteluyksikössäsi.
- Harjoittelupaikkasi tietokoneelta pääset tutustumaan lisää organisaatioomme ja perehdytysmateriaaliimme sisäisten intranet -sivujen kautta eli Kaimasta.



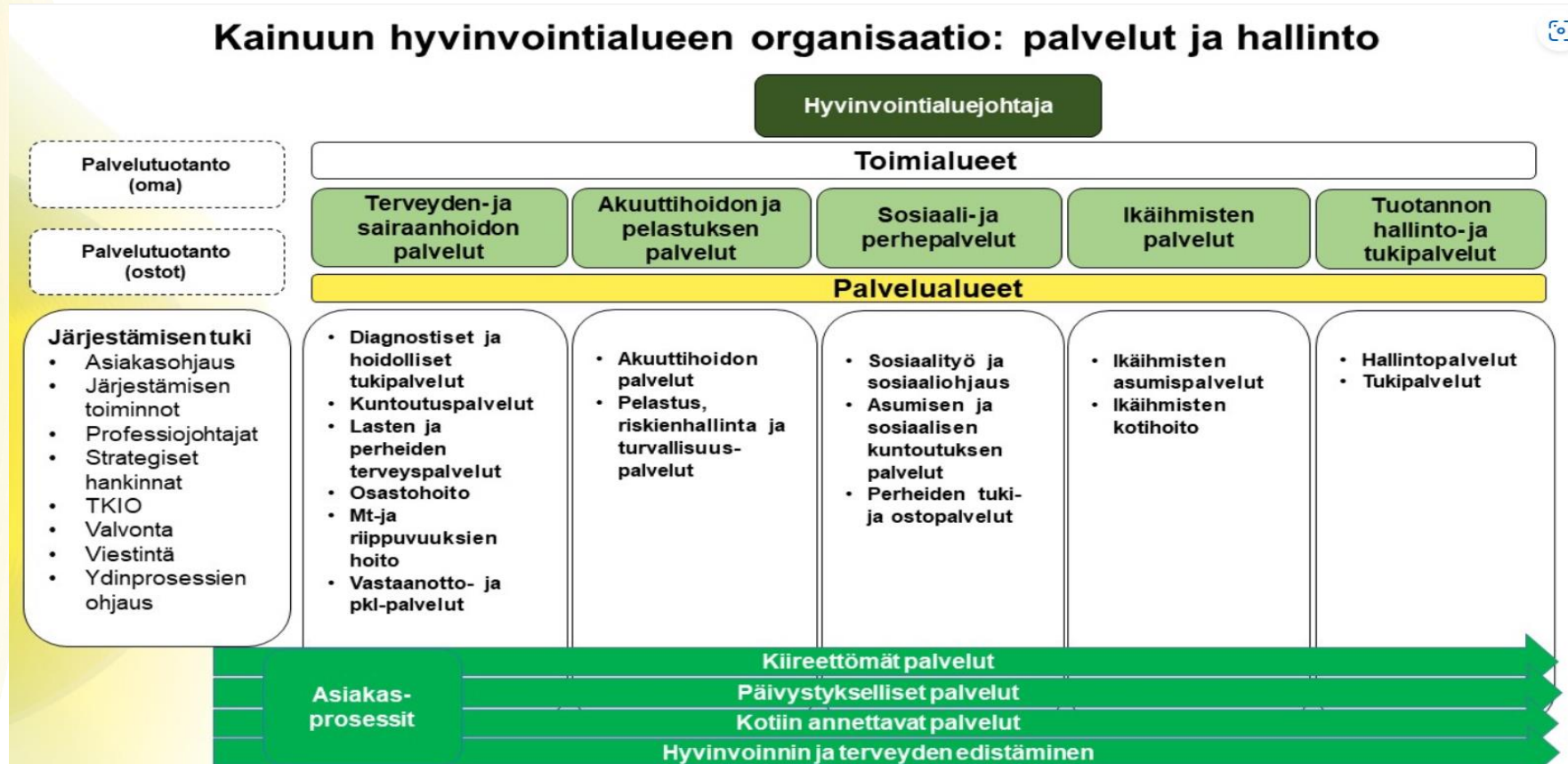
Mitä me tavoittelemme ja miten?

Kainuun hyvinvointialueen strategia 2022 - 2025



Kainuun hyvinvointialueen strategia ja organisaatio

- [Strategia | Kainuun hyvinvointialue](#)
- [Kainuun hva:n organisaatio | Kainuun hyvinvointialue](#)



Meille on tärkeää terveyden- ja hyvinvoinnin sekä kuntoutumisen edistäminen



KUVIO 1. Terveysteen vaikuttavat tekijät (Dahlgren & Whitehead 1991; Palosuo ym. 2004)

- Kuntoutumisen kivijalkana on asiakkaan ja hänen lähiympäristön voimavarat ja niiden hyödyntäminen
- Seuraavilla dioilla kerromme, mitä kuntouttavalla työotteella tarkoitetaan Kainuun hyvinvointialueella eri toimintaympäristöissä (sairaalassa ja kotona)

”Tekköö niin paljon ite, kun pystyy”



Kuntouttava työote sairaalassa

Vuodeosasto=osasto

**Annetaan
kuntoutujille riittävästi
aikaa suoriutua
päivittäisistä toimista
mahdollisimman
itsenäisesti**

**Hyödynnetään
kuntoutujan omia
voimavaroja
avustaessa**

**Työntekijöiden
asenteiden,
arvojen, ajattelun
ja kiinnostuksen
kehittymistä kohti
kuntouttavaa
työtettä**

**Potilaalla/kuntoutujalla
on itsellä vastuu
omasta toimintakyvystä**

**Työtapojen kriittistä
uudelleenarviointia**

**Hyödynnetään
kuntoutusmittareita:
kuntoutuminen
tehdään näkyväksi ja
mitattavaksi myös
asiakkaalle**

**Ohjataan ja neuvotaan
kuntoutujaa ja hänen
läheisiään**

**Vahvistetaan
moniammatillista
yhteistyötä**

**Sängystä
kuntoutuskaduille**

**Tuetaan ja
aktivoidaan
kuntoutujaa
liikkeelle**

Asiakkaan aktiivista arkea tuetaan myös kotona

Asiakkaan fyysisten, psyykkisten ja sosiaalisten voimavarojen löytäminen ja hyödyntäminen ovat kotona selviämisen avaimia.



Asiakas tekee itse kaiken sen mihin pystyy. Työntekijän roolissa korostuu ohjaus ja asiakkaan motivointi.

Lääkärin asenne ja ymmärrys kuntoutuksesta ja kuntouttavasta työstä ja näiden merkityksestä korostuu.



Ihminen on aktiivinen toimija ja tarvittaessa häntä tuetaan siinä. "Ei tehdä puolesta, ei auteta avuttomaksi"

*Kuntoutus kotona koostuu arjen pienistä askareista, sosiaalisista suhteista, mielen virikkeistä...
Eli se on paljon muutakin kuin mitä terapeutit tekevät.*

Mitä enemmän ihminen käyttää voimavarojaan, sitä motivoituneemmin hän ponnistelee kuntoutumisensa hyväksi ja arjesta selviytymiseksi.

Laadunhallintajärjestelmä

- [Laadunhallinta | Kainuun hyvinvointialue](#)

Laadunhallintajärjestelmän rakenne (ISO 9001:2015)



1. Organisaatio ja toimintaympäristö

- esittely
- arvot, visio, strategia
- organisaatorakenne
- toimintaympäristön haasteet
- soveltamisala, laajuus ja rajaukset

3. Johtaminen

- sitoutuminen
- toimintapolitiikka
- johtamisjärjestelmä
- roolit, valta ja vastuu

5. Resurssien hallinta ja toiminnan tuki

- resurssit, osaaminen
- työympäristö
- tietosuojatietoturva
- asiakirjahallinta
- laitteiden hallinta
- ostopalvelut
- viestintä

7. Seuranta, suorituskyvyn arviointi

- mittaukset, palautteet, tulokset
- analysoinnit
- arvioinnit
- katselmukset

2. Asiakkaat, sidosryhmät

- asiakaslähtöisyys
- asiakkaiden tarpeet, odotukset
- palvelulupaus
- asiakaskokemus

4. Suunnittelu

- vuosisuunnitelmat
- toimintasuunnitelmat
- riskit & mahdollisuudet
- muutokset

6. Palvelujen tuottaminen ja kehittäminen

- asiakastyö, tuotettavat palvelut
- prosessit
- palvelujen ja toiminnan kehittäminen
- terveyden edistäminen
- kuntouttava työote
- potilas- ja asiakasturvallisuus

8. Jatkuva parantaminen

- poikkeamat
- korjaaminen
- parantaminen
- omavalvonta

- Varmentaa, vakioi ja yhtenäistää toimintaa
- Keskittää tietoa, joka on löydettävissä yhdestä paikasta
- Edistää oppimista ja tehostaa perehdytystä

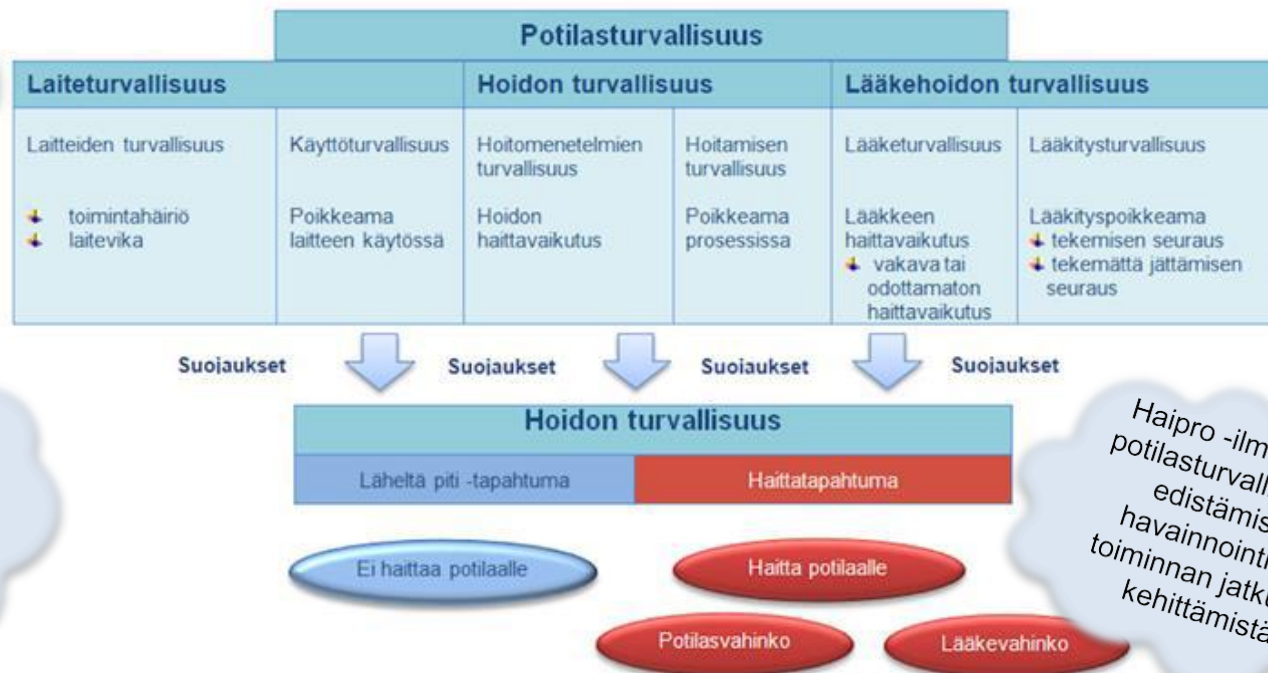


Tutustu harjoittelusi aikana Kaima – intranetissä laadunhallinnan sivustoon

Potilas- ja asiakasturvallisuus

Potilas- ja asiakasturvallisuus on periaatteita ja toimintoja, joilla varmistetaan hoidon ja palvelun turvallisuus

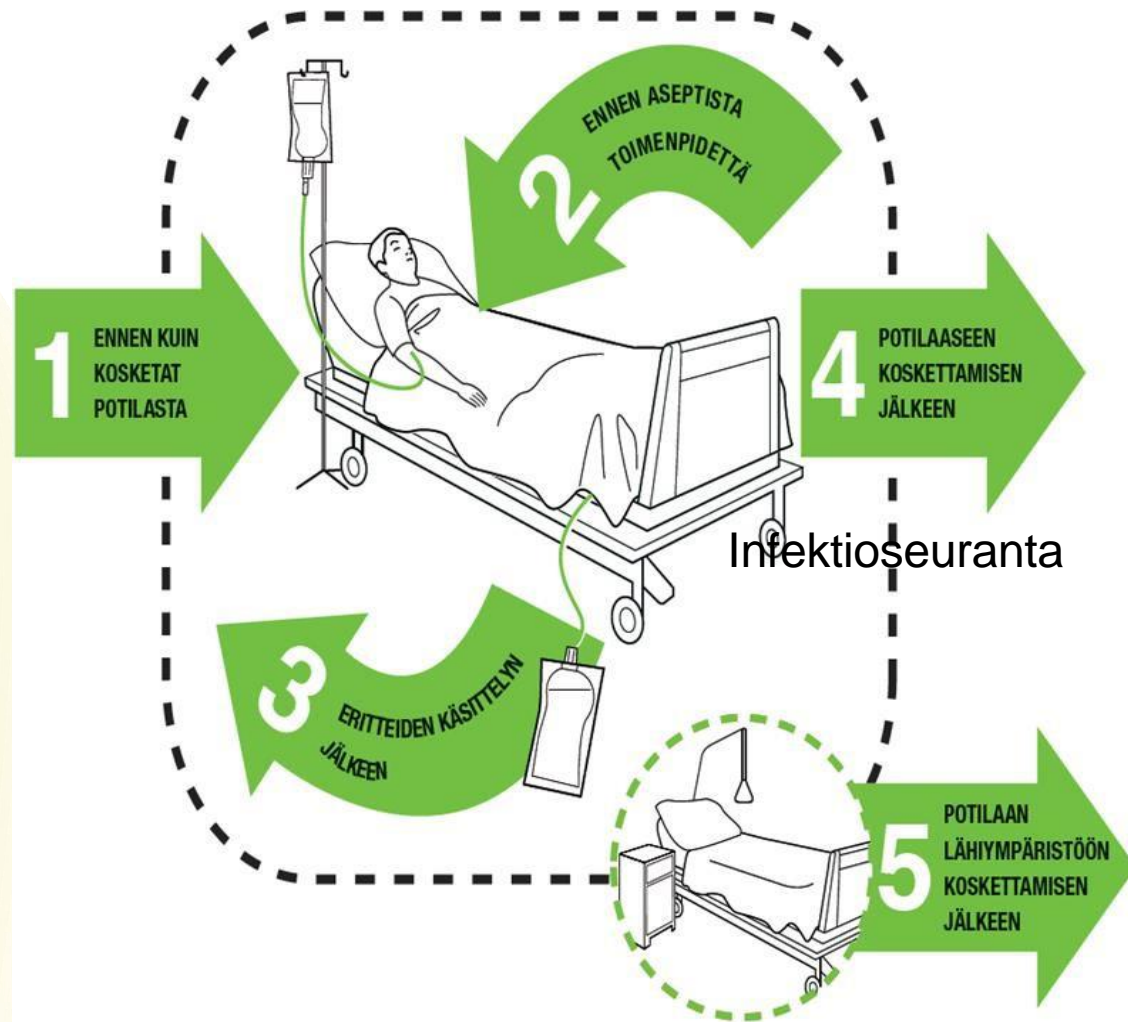
Koostuu kolmesta osa-alueesta, joita valvotaan, kehitetään ja parannetaan jatkuvasti.



Hapro -ilmoitus on potilasturvallisuuden edistämistä: havainnointia ja toiminnan jatkuvaa kehittämistä

- Turvallisuus rakentuu meidän kaikkien oikeasta toiminnasta, asenteista ja kulttuurista ja on meidän jokaisen vastuulla.
- Voit suorittaa ”Potilasturvallisuutta taidolla” –verkkokurssin harjoittelujaksosi aikana.
- Tulosta todistus itsellesi ja säilytä se itselläsi todistuksena osaamisestasi.

Käsihygienia: tärkeä osa potilasturvallisuutta



- **Käsien desinfektio** on ensisijainen käsihygieniamenetelmä sosiaali- ja terveydenhuollossa
- Ota riittävä määrä käsihuuhdetta (2-3 ml) kuiviin käsiin, hieronta-aika 20-30 s.
- Käytä oikeaa hierontatekniikkaa; huomioi sormenpäät, peukalot, kämmenet ja sormien välit

WHO / THL

Torju tartunta, käytä käsihuuhdetta!



Lääkehoito ja sen turvallisuus

- Eri ammattiryhmät osallistuvat eri tavoin asiakkaan/potilaan lääkehoidon toteuttamiseen
- Yhteistä kaikille on, että jokainen toimija on vastuussa lääkehoidon turvallisuudesta ja toiminnastaan
- Jos opiskelija osallistuu lääkehoidon toteutukseen, tulee hänen tutustua:
 - Kainuun hyvinvointialueen lääkehoito-suunnitelmaan
 - harjoitteluyksikön lääkehoitosuunnitelmaan sekä
 - yksikössä toteutettavaan lääkehoitoon

Kainuun hyvinvointialueen lääkehoitosuunnitelma löytyy Kaima – intranetistä.



Tietoturva ja tietosuoja ovat myös potilas/asiakasturvallisuutta



Tietoturvallisuudesta huolehtiminen on meidän jokaisen velvollisuus.

→ Käy tekemässä tietoturvakoulutukset netissä:
[Tietosuojailmoitus: Verkkokoulut - THL](#)

- Sitoudut tietosuojaan ja tietoturvaan allekirjoittamalla tietosuoja- ja tietoturvasitoumuksen yksikössä.
- Opiskelijana saat opiskelijan käyttöoikeudet Potilas/asiakas-tietojärjestelmiin.
- Harjoittelussa ohjaajasi hyväksyy kirjaamisesi.



Muista työturvallisuus!

Kun saavut harjoitteluyksikkösi:

Perehdy työyksikön vaarojen ja riskien arviointianalyysiin

Henkinen kuormittuminen, tapaturman vaarat, ergonomia, fysikaaliset, kemialliset ja biologiset vaaratekijät

Turvallisuutta edistetään yhteisesti sovitulla toimintamalleilla

Ota selvää miten toimia esim. elvytystilanteissa ja uhkaavissa asiakastilanteissa

Selvitä turvallisuuskäytännöt erilaisissa poikkeustilanteissa

Esim. palo- ja pelastussuunnitelma ja hiljainen hälytys -järjestelmä

Varaudu ennalta toimintaohjeisiin erilaisissa työtaturmatilanteissa

Esim. Neulanpisto- ja viiltotaturmat


Työtaturman sattuessa

Täytä organisaation sähköinen työtaturmailmoitus yhdessä esimiehen kanssa Kaima-intrassa. Vakuutusyhtiölle ilmoitus tehdään koulun kautta.

Työturvallisuus on kaikkien asia, oma asenne ohjaa toimintaasi!



Työelämän käytännöt

1. Pysäköintiasioissa ota yhteyttä harjoittelupaikkojen yhteyshenkilöihin.
2. Saavu töihin työvuorosuunnitelman mukaisesti. Sinulla on oikeus lepotaukoihin työehtosopimusten mukaisesti.
3. Olemme savuton organisaatio. Tupakointi työajalla on kielletty. 
4. Käytä yksikössä sovittua työasua potilas- ja asiakastyössä.
 - Huolehdi, että työasusi on siisti ja puhdas.
 - Hanki itsellesi tukevat työjalkineet ja muista käyttää aina sukkia.
 - Huolehdi henkilökohtaisesta hygieniasta. Kynnet ovat lyhyet, ei rakennekynsiä ja pitkät hiukset kiinni. Käsikorut, limakalvon lävistävät korut sekä suuret tai riippuvat korut kaulalla tai korvissa ovat kiellettyjä työaikana.
 - Tulethan tuoksutta – älä käytä töissä voimakkaita hajusteita.
4. Tartuntatautilaki edellyttää riittävää rokotussuojaa vakaville sairauksille alttiiden asiakkaiden/potilaiden parissa työskenteleviltä
→ opiskelijoiden rokotussuojasta huolehtii opiskelijaterveydenhuolto.



Työelämän käytännöt

5. Mikäli harjoitteluyksikössä vaaditaan opiskelijoilta rikostaustaote, kerrotaan se Jobiilin harjoittelupaikkailmoituksessa tai harjoittelupaikasta muuten sovittaessa.
6. Jos sairastut, ilmoita siitä heti yksikköön ja yksikön esihenkilölle soittamalla.
7. Kainuun hyvinvointialueella viestitään sisäisesti intranet Kaiman kautta. Sieltä löydät lisätietoa organisaatiostamme ja ohjeita työsi tueksi.
8. Ethän käytä omaa puhelintasi työaikana. Tietokoneet työpaikalla ovat työntekoa varten. Somettelu suoritetaan vapaa-ajalla ja asiakkaiden/potilaiden asioiden käsittely sosiaalisessa mediassa on kielletty.
9. Sinulla on opiskelijana oikeus hyvään työ- ja oppimisilmapiiriin. Meillä on käytössä varhaisen puheeksi ottamisen malli ja keräämme opiskelijapalautetta toiminnan kehittämiseksi.
Muistathan siis antaa palautetta suoraan yksikössä ja [Opiskelijapalautekysely | Kainuun hyvinvointialue](#)



Opiskelijaperehdytys on meille tärkeää

- Oppilaitosten ja organisaatiomme yhteinen tavoite on varmistaa osaavien ammattilaisten kouluttaminen ja saatavuus organisaatiomme eri tehtäviin.
- Laadukas opiskelijaohjaus on osa hoidon ja palvelujen laadun sekä turvallisuuden kehittämistä.
- Opiskelijat -työryhmä kehittää jatkuvasti organisaatiomme opiskelijatyötä.
- Palautetta ja jatkokehittämissideoita voit lähettää sähköpostilla osoitteeseen koulutus@kainuu.fi.



Harjoittelusi on käyntikorttisi työelämään!

Rekrytointi ja tukipalvelut –yksikön tehtävänä on osaavien sijaisten hankinta ja rekrytointi eri tulosyksikköihin laadukkaan hoidon turvaamiseksi.

Määräaikaiset sijaisuudet

- määräaikaisiin sijaisuuksiin hoitotyön työntekijät rekrytoidaan rekrytointi ja tukipalvelut –yksikön kautta. Ilmoittaudu [Kuntarekry](#) -sivustolta.
 - sosiaalityön sijaisuudet tiedustellaan suoraan yksiköiden esimiehiltä ja
 - [lääkärit voivat ottaa yhteyttä https://sote.kainuu.fi/palvelut/laakariksi-kainuuseen ohjeiden mukaisesti.](https://sote.kainuu.fi/palvelut/laakariksi-kainuuseen_ohjeiden_mukaisesti)
-
- **Opintotodistukset**
 - Opiskelijat toimittavat opintotodistuksensa rekrytointi ja tukipalvelut – yksikköön.
 - Opintotodistuksen tai opintorekisteriotteen toimittaminen on tärkeää, sillä opintopisteiden määrällä on vaikutusta opiskelijoiden palkkaan.
-
- Lue lisää [verkkosivuiltamme](#) ja seuraa meitä somessa!



You Tube

