



**KAINUUN**  
hyvinvointialue

## *Palvelukeskus Kallio* *Kajaani*



*Tämän lehtisen tarkoituksena on opastaa omaisia käytännön asioiden järjestelyssä siinä vaiheessa, kun läheinen muuttaa asukkaaksi Palvelukeskus Kallioon.*

## **Yhteystiedot**

**Osoite: Palvelukeskus Kallio, Tullikallionkatu 3, 87100 Kajaani**

### **Puhelinnumerot:**

Palveluyksikköpäällikkö	044 797 4367
Palveluesihenkilö	044 797 0149
Apulaispalveluesihenkilö	044 756 5393
Palvelusihteeri	044 767 9265
Lyhytaikaishoito Ainola / hoitajat	044 710 1451
Lyhytaikaishoidon ajanvaraus	044 797 4184
Hermann	044 797 0319
Maria	044 797 0368
Vienola	044 710 1453
Väinölä	044 797 0195
Sairaanhoitaja	044 710 1455
Yöhoitaja Tervakartano	044 797 0319
Yöhoitaja Kallio	044 797 0195

### **Vierailuajat**

Hoitokodissa ei ole erityisiä vierailuaikoja mutta toivomme, että omaiset ja muut vierailijat huomioivat ruokailuajat sekä aamu- ja iltatoimet, jotta asukkaiden kotirauha ja yksityisyys säilyisivät.

### **Palvelukeskus Kallio**

Palvelukeskus Kalliossa on 51 asukaspaikkaa. Lisäksi Ainolassa on 10 lyhytaikaishoitopaikkaa. Toiminnan lähtökohtana on asukkaan itsemääräämisoikeuden kunnioittaminen ja osallisuuden vahvistaminen.

### **Sopimukset**

Asukkaan saapuessa hoitokotiin, hänelle laaditaan vuokrasopimus sekä hoito- ja palvelusuunnitelma. Vuokrasopimuksessa määritellään asukkaan asuinhuone.

Jokaiselle asukkaalle nimetään omahoitaja ja korvaava omahoitaja. Yhteistyössä asukkaan ja omaisen kanssa he laativat hoito- ja palvelusuunnitelman, jossa sovitaan hoitoon liittyvistä asioista mm. selviytyminen päivittäisistä toiminnoista sekä hoidon keskeiset tavoitteet. Asukkaan asianhoitaja huolehtii muuttoilmoituksen postiin, samoin osoitteen muutoksesta pankkiin, eläkelaitoksille, verottajalle jne.

### **Asiakasmaksut**

Hoitokodeissa asukkaat ovat vuokrasuhteessa, asuminen rinnastetaan kotona asumiseen ja asukas saa Kelan maksamat etuudet mm. asumistuen, hoitotuen ja lääkekorvaukset. Asiakasmaksun määrittämistä varten asukkaan omaisen/asianhoitajan tulee täyttää Selvitys tuloista -lomake, jonka hän palauttaa palvelusihteerille. Tulojen selvittämisen jälkeen asukkaalle tehdään maksupäätökset ja ne lähetetään hänelle tiedoksi.

### **Vuokra**

Vuokra määräytyy huoneen koon mukaan. Siihen sisältyy myös yhteisten tilojen osuus. Vuokra sisältää lämmön, sähkön ja veden.

### **Lääkkeet**

Asukas vastaa itse lääkekuluista. Hän saa niihin sv-korvauksen. Hoitokodin asukkaat kuuluvat Yliopiston apteekin annosjakeluun. Annosjakelusta ei tule lisäkustannuksia. Asianhoitaja voi tehdä lääkkeiden laskutuksesta suoraveloitussopimuksen apteekin kanssa.

### **Asiakasmaksujen laskutus**

Asiakasmaksu määräytyy Kainuun hyvinvointialueen aluehallituksen päätösten mukaisesti. Asiakasmaksuja ja niiden laskutusta koskevissa asioissa ottakaa yhteyttä ensisijaisesti palvelusihteriin. Asiakasmaksu ja vuokra laskutetaan takautuvasti pääsääntöisesti seuraavan kuukauden aikana. Asianhoitaja voi laittaa maksut suoraveloitukseen, jolloin hän sopii asiasta pankin kanssa.

### **Maksun periminen poissaolon ajalta**

Sairaalahoitajaksojen ajalta ei peritä asiakasmaksua. Muiden poissaolajaksojen ajalta ei peritä asiakasmaksua viisi päivää ylittävältä ajalta. Poissaolostaan huolimatta asukas maksaa aina vuokran.

### **Maksualennukset**

Jos asukas tarvitsee maksualennusta, hänen asianhoitajan tulee ottaa yhteyttä hoitokodin palvelusihteriin.

### **Terveydenhuoltopalvelut**

Lääkäri käy hoitokodilla säännöllisin väliajoin. Muut lääkärissä käynnit sovitaan omaisen kanssa esim. erikoissairaanhoidon kuuluvat käynnit, silmälääkäri, hammasteknikko. Asukas voi käyttää tarvittaessa myös yksityislääkärin palveluja, jolloin hän kuuluu Kelan etuuksien piiriin eli hän saa korvauksen matkoista ja yksityislääkärinpalkkioista. Tarvittavat verinäytteet otetaan hoitokodilla. Muissa tilanteissa toimitaan normaalien vastaanotto- ja päivystyskäytänteiden mukaisesti. Toivomme, että omainen toimii saattajana lääkärikäynneillä.

### **Vaatehuolto**

Pitkäaikaishoidon asukkaan pyykkit toimitetaan pesulaan hoitokodin toimesta ja siitä perittävä maksu sisältyy hoitokotien asiakasmaksuun. Pyykkihuoltoon sisältyy mm. vaatteiden nimikointi pesulan toimesta. Asianhoitajan tulee huolehtia, että asukkaalla on riittävästi vaatteita sisä- ja ulkoilukäyttöön sekä tarvittavat jalkineet.

Vaatteiden tulee olla helposti puettavia, joustavia ja reilunkokoisia sekä laitospesun kestäviä (60-70°C).

Jos haluatte tuoda asukkaalle erikoistekstiilejä esim. shaaleja tai muita erikoispesua vaativia tekstiilejä, omaisen tulee itse huolehtia niiden pesusta.

### **Liinavaatteet ja kalusteet**

Hoitokodin asukkaat tuovat itse omat liinavaatteensa, lakanat, pussilakanat, tynnyliinat ja pyyhkeet. Lisäksi asiakkaan on itse hankittava: takit, tynnyt, päiväpeitteet, verhot, pöytäliinat, pyyheliinat, vuodesuojat ja liukulakanat.

Asukkaan tulee hankkia itse huoneensa kalusteet. Sänky, patja sekä yöpöytä tulevat talosta.

### **Henkilökohtainen omaisuus**

Toivomme, että asukkaiden huoneet sisustetaan heidän henkilökohtaisilla tavaroillaan viihtyvyyden ja kodinomaisuuden luomiseksi. Emme kuitenkaan pysty vastaamaan arvokkaan omaisuuden säilymisestä, joten esim. korujen, arvokkaiden taulujen ja maljakoiden tuominen ei ole toivottavaa.

Myös henkilökohtaiset puhelimet voivat kadota helposti.

### **Hygieniatarvikkeet**

Asukas hankkii itse henkilökohtaiset hygieniatarvikkeet kuten shampoot, saippuat, ihovoiteet, kammat, kynsisakset, hammasharjat. Hankinnoista huolehtii pääsääntöisesti asianhoitaja, mutta mikäli asukkaan hoito vaatii erityishoitoaineita ja -tarvikkeita, hoitohenkilökunta voi tilata ne suoraan tuotteen valmistajalta. Tällöin lasku tulee asukkaalle.

### **Asukkaiden ulkoilu**

Hoitohenkilöstö vie asukkaita ulos mahdollisuuksien mukaan. Ulkoilupalvelua voi myös ostaa yksityisiltä yrittäjiltä.

**Kuntoutus**

Palvelukeskus Kalliossa hoitajat käyttävät päivittäisessä hoitotyössä kuntouttavaa työtettä, jossa kannustetaan asukasta käyttämään jäljellä olevia voimavarojaan hoito- ja palvelusuunnitelmassa sovittujen tavoitteiden mukaisesti.

**Muut asiat**

Hoitokodilla on tilattaessa saatavilla parturi-kampaajan palveluja sekä jalkahoitoa.

**Vuokrasuhteen päätyminen**

Vuokrasuhde päättyy, kun asukas ei enää tarvitse huonetta ja omaiset ovat tyhjentäneet huoneen. Vuokra peritään huoneen tyhjentämispäivään saakka.