

Palveluyksikön omavalvonnan vuosiraportti _Palvelukeskus Kallio_

Raportoitava ajanjakso

____1.1.2024 – 31.12.2024_____



KAINUUN
hyvinvointialue

Palveluyksikön omavalvonnan vuosiraportti 2024

Palveluyksikkö:

_Palvelukeskus Kallio_____

Raportoitava ajanjakso:

1.1.-31.12.2024_

Lyhenteet:

NPS (Net Promoter Score); Suositteluindeksi (asiakkaat ja henkilöstö)

NSS: (Net Safety Score) Henkilöstön turvallisuusindeksi (henkilöstön kokemus organisaation turvallisuudesta)

Haipro: Haitta- ja vaaratapatumien ilmoitusjärjestelmä

Spro: Epäkohdan tai epäkohdan uhan ilmoitusjärjestelmä sosiaalihuollon toteuttamisessa

PosiPro: Onnistumisten ilmoittamiseen tarkoitettu osio

QWL: QWL-kysely on henkilöstökysely, joka tuottaa viidentoista kohdennetun ja validoidun kysymysten avulla työelämän laadun indeksiin, eli QWL-indeksiin.



Palvelujen saatavuus ja jatkuvuus

**Hoitoon/palveluun pääsy, jonot/
odotusaika vs. tavoiteaika**

***Ikäihmisten sosiaalipalveluihin
pääsyn keskimääräinen odotusaika:***

***-ympäri vuorokautiseen
asumispalveluun ajalla 1.1 –
30.6.2024 keskimääräinen odotusaika
oli 39 vrk.***

***-ympäri vuorokautiseen
asumispalveluun ajalla
1.7. – 31.12.2024 keskimääräinen
odotusaika oli 51 vuorokautta***

**Lakisääteinen palvelutarpeen
arviointiin keskimääräinen odotusaika
on 1-7 vrk.**

**Toiminnan keskeiset
tunnusluvut/suoritteet**

*Rai-arviointien peittävyys (Rai-soft):
100%*

*Kuormitus%: 104,4 % (pitkäaikaishoito)
ja 77,5 % (lyhytaikaishoito)*

Jatkuvuus

***Hoidon/palvelun jatkuvuuteen liittyvät
havainnot***

*Pitkäaikaishoidon hoitopäivien
lukumäärä: 18333*

*Omaishoidon jaksoilla kävijöiden määrä
vuoden 2024 oli aikana 87 henkilöä.*

**Korjaavat toimenpiteet (kirjataan, jos
jotain huomioita edellä mainittuihin)**

Osallisuus ja yhdenvertaisuus

Omaiset/läheiset ja asukas voivat osallistua palveluiden suunnitteluun, toteutukseen ja arviointiin kaikissa hoidon vaiheissa esim. hoidon alkaessa, rai-arviointia/hopasua tehdessä. Osallisuuden kehittäminen edelleen on tavoitteena, jotta asukas sekä omainen/läheinen voivat vaikuttaa palveluihin ja hoitoon. Aukkailla on omahoitaja.	Yhteistyö palvelujen kehittämisessä ja arvioinnissa asiakkaiden/järjestöjen/ yhteistyökumppaneiden kanssa Yhteistyökumppaneiden (Sol, Vireko, Ya, Terveystalo) kanssa järjestetään säännöllisiä palveluiden laadun arviointiin liittyviä kokouksia. Aukkailla on järjestetty mahdollisuus kertoa mielipide Virekon toimesta ateriapalveluista sekä Kerro meille-palvelustasi kyselyssä.
Osallisuusohjelman tavoitteiden huomioiminen ja toteutuminen toiminnassa Huomioidaan <i>ikäihmisten palvelujen johtoryhmä tasolla säännöllisesti</i>. Aukaskokouksia on järjestetty säännöllisesti ryhmäkodeittain.	Yhdenvertaisuuden toteutumiseen liittyvät havainnot Kaikki aukkaat tulevat moniammatillisen työryhmän arvioinnin kautta.

Asiakaskokemus 1)

- **Asiakastyytyväisyyskyselyn tulokset**

Qpro -järjestelmä kaaviokuva väittämistä raportoitavalta ajanjaksolta ja vertailu edellisen vuoden vastaavaan ajanjaksoon

- **Palautteiden määrä kpl ____1__**



Asiakaskokemus 2) tähän voi kirjata vapaasti, jos palautteita

Omaisilta on saatu vuoden 2024 aikana seuraavaa palautetta:

- Tilojen viihtyvyydestä ja kunnosta: näihin on pyritty puuttumaan pintaremontilla ja välittämällä tietoa kiinteistön omistajalle tarvittavista remonteista, tehty rakennuksen kuntoarviointi ja sisäilmakartoitus (remonttia suunniteltu)*
- Ruokaan ja hävinneisiin pyykkeihin liittyvät palautteet välitetty yhteistyötahoille*



Asiakkaiden /omaisten raporttoima turvallisuuustieto

Asiakkaiden tekemät vaaratapahtuma- ja turvallisuushavaintoilmoitukset (HaiPro)%
osuus, kaikista ilmoituksista
0% (henkilökunta tekee
potilasturvallisuusilmoitukset)

Yhteydenotot potilas- ja
sosiaaliasiavastaavaan, määrä
0 kpl

Kantelut ja muistutukset, määrä
0kpl

Palautteiden perusteella toteutetut
kehittämistoimenpiteet:
Aukkaat muistisairaita ja eivät osaa itse
ilmoittaa turvallisuuteen liittyvistä epäkohdista,
joten hoitohenkilökunnan rooli korostuu

Henkilöstön raportoima turvallisuustieto (1)

Epäkohta- ja vaaratapahtumailmoitukset

Haipro/Spro -järjestelmästä

Määrä 57 (potilasturvallisuuteen liittyvät ilmoitukset), käsittelyaika 31 pv

Vakavien vaaratapahtumien % osuus kaikista vaaratapahtumailmoituksista 3,5%

Tapahtumien luonne

"Tapahtui asiakkaalle/potilaalle" epäkohta- ja vaaratapahtumailmoitusten %-osuus kaikista asiakkaisiin/potilaisiin kohdistuneista ilmoituksista.

Läheltä piti ilmoitus: 15,8%

Tapahtui asukkaalle/epäkohta: 75,4%

Muu havainto: 8,8%

Tapahtumatyyppi

Kolme yleisintä

- 1.Lääkehoitoon liittyvä
- 2.Hoitopaikkaan liittyvät järjestelyt, väärä hoitopaikka ja siten hoidon viivästyminen
- 3.Tapaturma

Korjaavat toimenpiteet

Kehittämistoimenpiteiden % osuus kaikista ilmoituksista

Kaikkiin ilmoituksiin liittyy toiminnan kehittäminen

Kehittämistoimenpiteet

- Päivystykseen ja tilannekeskukseen oltu yhteydessä millaisia asukkaita voidaan ottaa kriisipaikolla
- Lääkehoituhuoneiden järjestäminen rauhalliseksi
- Asukkaiden voinnin seuranta ja kaatumisten ennaltaehkäisy

Henkilöstö 1)

Henkilöstömäärä <i>Henkilöstö: vakinainen henkilöstö ja sijaiset (sijaisten määrä vaihtelee), yhteensä noin 65</i> <i>Vakinaiset: 1 palveluesihenkilö, 1 apulaishenkilö, 38 lh, 4 sh, 1 fysioterapeutti (4pv./vko), 4 ravitsemuspalvelutyöntekijää</i> <i>Avoimet /täyttämättömät vakanssit: 1 sh</i>	Henkilöstömitoitus/ henkilöstön riittävyys Lakisääteisen mitoituksen toteutuminen Viimeisimmän henkilöstömitoituslaskelma oli 0,77 (THL mitoituslaskenta 30.9-20.10.2024) ja sitä edellisessä 1.4-21.4.2024 henkilöstömitoitus oli 0,7.	Työturvallisuus ilmoituksia Haipro-järjestelmän kautta Ilmoitusten määrä ja luonne: työtapaturmailmoituksia ilmoituksia oli 16 Tyyppi: yleisimmin ilmoitettu väkivaltaa tai sen uhkaa hoitohenkilökuntaa kohtaa, tekijänä asukas (10 ilmoitusta)
Henkilöstön turvallisuusindeksi (NSS) /tavoite Ei tulosta	Sairauspoissaolot 8299,31 henkilötyötuntia	Henkilöstön rokotekattavuus <i>Otetut influenssarokotteet suhteessa tavoitteeseen (100% henkilöstöstä)</i> <i>20% (rokotuskausi 2024/2025)</i>

Henkilöstö 2)

QWL-indeksi ja vastausmäärä Vastauksia ei saatu vastausmäärän vähyyden takia	NPS (suositeltavuusindeksi) <i>asteikko 1-10, suosittelevuusindeksi välillä –100-100</i>	Työhyvinvointia ja osaamisen kehittämistä edistävät toimenpiteet: -yhteishengen nostattaminen -innovatiivisuuden lisääminen, innostava ilmapiiri -koulutuksiin osallistumisen tukeminen
Onnistumiset PosiPro -ilmoitusten määrä 0	Täydennyskoulutuspäivät 2pv/tt	

Omavalvonnan toteutumisen seuranta ja arviointi

- Omavalvontasuunnitelmassa kuvatus toiminnan toteutumisen havainnot ja kehittämistoimenpiteet: omavalvontasuunnitelma päivitetetään säännöllisesti ja seuraava päivitys tehdään vuoden 2025 aikana yhdessä henkilökunnan kanssa. Vuoden 2025 alussa arvioitiin omavalvontasuunnitelman perusteella toimintaa vuodelta 2024. Kehittämisekohteena vuodelle 2025 nousivat: kirjaaminen, omahoitajaus, kehityskeskustelut**

Sopimusohjaus, seuranta ja valvonta

Toteutuneet valvontakäynnit: Työterveyshuollon työpaikkakäynti 15.1.2024: työterveyshuolto, työsuojeluvaltuutettu Sisäilmatutkimus, palotarkastus Sisäiset arvioinnit: Sisäinen auditointi (lokakuu 2024)	Valvontaviranomaisen ohjaus ja neuvonta: sisäinen auditointi koko ikäntyneiden alueen tulokset v. 2024: Vahvuudet: koulutusmyönteisyys, kehitettävät alueet tiedossa, hyvä yhteistyöhenki Kehitettävää: Perehdytys, asiakirjahallinta Työterveyshuollon käynti: Fyysiseen toimintaympäristö, ergonomiakoulutus	Suunnitellut/toteutuneet kehittämistoimenpiteet Sisäiseen auditointiin liittyen (koko ikäntyneiden alue): - Perehdytys ja sen dokumentointi - Rai-arvioinnin hyödyt - Kehityskeskustelut - Tehtäväkuvien päivittäminen - Kirjaaminen - Tiedonkulku - Työhyvinvointi - Mobiililaitteiden hyödyntäminen - Tiedonkulku - rakennuksen kuntoarviointi, koulutukset, apuvälineet
---	---	---



Kiitos!



KAINUUN
hyvinvointialue



KAINUUN
hyvinvointialue