

Palveluyksikön omavalvonnan vuosiraportti

Raportoitava ajanjakso
1.1. – 31.12.2024



KAINUUN
hyvinvointialue

Palveluyksikön omavalvonnan vuosiraportti 2024

Palveluyksikkö:
Hoitokoti Toppila
Raportoitava ajanjakso:
1.1.-31.12.2024

Lyhenteet:

NPS (Net Promoter Score); Suositteluindeksi (asiakkaat ja henkilöstö)

NSS: (Net Safety Score) Henkilöstön turvallisuusindeksi (henkilöstön kokemus organisaation turvallisuudesta)

Haipro: Haitta- ja vaaratapatumien ilmoitusjärjestelmä

Spro: Epäkohdan tai epäkohdan uhan ilmoitusjärjestelmä sosiaalihuollon toteuttamisessa

PosiPro: Onnistumisten ilmoittamiseen tarkoitettu osio

QWL: QWL-kysely on henkilöstökysely, joka tuottaa viidentoista kohdennetun ja validoidun kysymysten avulla työelämän laadun indeksin, eli QWL-indeksin.



Palvelujen saatavuus ja jatkuvuus

Hoitoon/palveluun pääsy, jonot/ odotusaika vs. tavoiteaika	Toiminnan keskeiset tunnusluvut/suoritteet	Korjaavat toimenpiteet (kirjataan, jos jotain huomioita edellä mainittuihin)
Ikäihmisten sosiaalipalveluihin pääsyn keskimääräinen odotusaika: ympärivuorokautiseen asumispalveluun ajalla 1.1 – 30.6.2024 keskimääräinen odotusaika oli 39 vrk ja ajalla 1.7-31.12.2024 keskimääräinen odotusaika oli 51 vrk Lakisääteinen palvelutarpeen arviointiin keskimääräinen odotusaika on 1-7 vrk	RAI-arviointien peittävyys (RAI-soft) 100% Kuormitus% 64,6% (pitkäaikaishoito) 33,5 (lyhytaikaishoito) Jatkuvuus Hoidon/palvelun jatkuvuuteen liittyvät havainnot Pitkäaikaishoidon hoitopäivien lukumäärä: 19136	



Osallisuus ja yhdenvertaisuus

Omaiset ja asukkaat voivat osallistua palveluiden suunnitteluun, toteutukseen ja arviointiin kaikissa hoidon vaiheissa, esim. hoidon alkaessa, RAI-arviointia/hopasua tehdessä. Osallisuuden kehittäminen edelleen on tavoitteena, jotta asukas sekä omainen voivat vaikuttaa palveluihin ja hoitoon. Aukkailla on omahoitaja.

Yhteistyö palvelujen kehittämisessä ja arvioinnissa asiakkaiden/järjestöjen/ yhteistyökumppaneiden kanssa

Yhteistyökumppaneiden (Sol, Vireko, Ya, Terveystalo) kanssa järjestetään säännöllisiä palveluiden laadun arviointiin liittyviä palaveria. Aukkailla on järjestetty mahdollisuus kertoa mielipide ateriapalveluista (Virekon kysely) sekä Kerro meille palvelustasi-kyselyssä.

Osallisuusohjelman tavoitteiden huomioiminen ja toteutuminen toiminnassa

Huomioidaan ikäihmisten palvelujen johtoryhmä tasolla säännöllisesti.

Yhdenvertaisuuden toteutumiseen liittyvät havainnot

Kaikki asukkaat tulevat moniammatillisen työryhmän arvioinnin kautta.

Asiakaskokemus 1)

- Asiakastyytyväisyyskyselyn tulokset
- Palautteiden määrä kpl _____



Asiakaskokemus 2) tähän voi kirjata vapaasti, jos palautteita

Palautetta tullut vuoden aikana hyvin vähän, lähinnä ruokaan ja pyykkiin liittyen. Nämä palautteet välitetty yhteistyötahoille. Lisäksi yksistä kadonneista silmälaseista tullut kyselyä.



Asiakkaiden /omaisten raporttoima turvallisuuustieto

Asiakkaiden tekemät vaaratapahtuma- ja turvallisuushavaintoilmoitukset (HaiPro)% osuus, kaikista ilmoituksista

0% (henkilökunta tekee potilasturvallisuusilmoitukset)

Yhteydenotot potilas- ja sosiaaliasiavastaavaan, määrä
0 kpl

Kantelut ja muistutukset, määrä
0 kpl

Palautteiden perusteella toteutetut kehittämistoimenpiteet:

Aukkaat muistisairaita, eivätkä osaa itse ilmoittaa turvallisuuteen liittyvistä epäkohdista, joten henkilökunnan rooli korostuu

Henkilöstön raportoima turvallisuustieto (1)

Epäkohta- ja vaaratapahtumailmoitukset HaiPro/SPro-järjestelmästä Määrä 184 potilasturvallisuuteen liittyvää ilmoitusta Käsittelyaika Vakavien vaaratapahtumien % osuus kaikista vaaratapahtumailmoituksista 0 kpl	Tapahtumien luonne "Tapahtui asiakkaalle/potilaalle" epäkohta- ja vaaratapahtumailmoitusten %-osuus kaikista asiakkaisiin/potilaisiin kohdistuneista ilmoituksista. Läheltä piti ilmoitus: 8,2% Tapahtui asukkaalle/epäkohta: 90,8% Muu havainto: 1,1% Tapahtumatyyppi Kolme yleisintä 1. tapaturma 2. lääkehoitoon liittyvä 3. väkivalta	Korjaavat toimenpiteet Kehittämistoimenpiteiden % osuus kaikista ilmoituksista Kaikkiin ilmoituksiin liittyy toiminnan kehittäminen Kehittämistoimenpiteet • Tapaturmariski minimoidaan, mm. hyvä valaistus, kunnon jalkineet • Lääkkeenjakotilanteen rauhoittaminen • Tilanteiden ennakointi, asukkaiden "lukeminen"
--	---	---

Henkilöstö 1)

Henkilöstömäärä Henkilöstö: vakinaisia 46, sijaisten määrä vaihtelee Vakinaiset: 1 palveluesihenkilö, 1 apulaispalveluesihenkilö, 35 lh,3 sh, 1 ft, 2 ravitsemuspalvelutyöntekijää ja 5 sissiä Avoimet /täyttämättömät vakanssit: 0	Henkilöstömitoitus/ henkilöstön riittävyys Lakisääteisen mitoituksen toteutuminen THL:n mitoitustietojen mukaan 1.4.-21.4.2024 mitoitusta oli 0,7 ja 30.9.-20.10. mitoitusta oli 0,68	Työturvallisuus ilmoituksia HaiPro-järjestelmän kautta Ilmoitusten määrä ja luonne: Työtapaturmailmoituksia oli 54 Tyyppi: yleisimmin ilmoitettu väkivaltaa tai sen uhkaa hoitohenkilökuntaa kohtaan, tekijänä asukas (39 ilmoitusta)
Henkilöstön turvallisuusindeksi (NSS) /tavoite Ei tulosta	Sairauspoissaolot Ei luotettavaa tietoa saatavilla	Henkilöstön rokotekattavuus Otetut influenssarokotteet suhteessa tavoitteeseen (100% henkilöstöstä) 35% (rokotuskausi 2024/2025)



Henkilöstö 2)

QWL-indeksi ja vastaus % 51,14 ja 7 vastausta	NPS (suositeltavuusindeksi) <i>asteikko 1-10, suositteluindeksi välillä –100-100</i> -57,14	Työhyvinvointia ja osaamisen kehittämistä edistävät toimenpiteet: - Toppilassa ei sallita muita loukkaavaa käytöstä - Ongelmiin puututaan nopeasti ja tehokkaasti - Hyvä yhteishenki ja ilmapiiri on kaikkien vastuulla
Onnistumiset PosiPro-ilmoitusten määrä: 0	Täydennyskoulutuspäivät (pv/tt) <i>2pv/tt</i>	

Omavalvonnan toteutumisen seuranta ja arviointi

- **Omavalvontasuunnitelmassa kuvatun toiminnan toteutumisen havainnot ja kehittämistoimenpiteet:**
omavalvontasuunnitelma päivitetään säännöllisesti ja seuraava päivitys tehdään vuoden 2026 aikana yhdessä henkilökunnan kanssa. Vuoden 2025 alussa arvioitiin omavalvontasuunnitelman perusteella toimintaa vuodelta 2024. Kehittämiskohteina vuodelle 2025: kehityskeskustelut, omahoitajuus, kirjaaminen

Sopimusohjaus, seuranta ja valvonta

Toteutuneet valvontakäynnit:

Avin käynti 24.5.2024

Työterveyshuollon työpaikkakäynti

12.4.2024

Työsuojelun käyntejä 2 kpl

Sisäiset arvioinnit:

Lääkehoidon auditointi 06/24

Valvontaviranomaisen ohjaus ja neuvonta: sisäinen auditointi koko ikääntyneiden alueen tulokset v.2024:

Vahvuudet: koulutusmyönteisyys, kehitettävät alueet tiedossa, hyvä yhteistyöhenki

Kehitettävää:

Perehdytys, asiakirjahallinta

Työterveyshuollon käynti: fyysinen toimintaympäristö, ergonomiakoulutus

Suunnitellut/toteutuneet kehittämistoimenpiteet

Sisäiseen auditointiin liittyen (koko ikääntyneiden alue):

- Perehdytys ja sen dokumentointi
- RAI--arvioinnin hyödyt
- Kehityskeskustelut
- Tehtäväkuvien päivittäminen
- Kirjaaminen
- Tiedonkulku
- Työhyvinvointi
- Mobiililaitteiden hyödyntäminen
- Rakennuksen kuntoarviointi



Kiitos!



KAINUUN
hyvinvointialue



KAINUUN
hyvinvointialue