

Palveluyksikön omavalvonnan vuosiraportti Levälahtikoti

Raportoitava ajanjakso

1.1-31.12.2025



KAINUUN
hyvinvointialue

Palveluyksikön omavalvonn vuosiraportti 2025

Palveluyksikkö:
Levälahtikoti
Raportoitava ajanjakso:
1.1.-31.12.2025

Lyhenteet:

NPS (Net Promoter Score); Suositteluindeksi (asiakkaat ja henkilöstö)

NSS: (Net Safety Score) Henkilöstön turvallisuusindeksi (henkilöstön kokemus organisaation turvallisuudesta)

Haipro: Haitta- ja vaaratapatumien ilmoitusjärjestelmä

Spro: Epäkohdan tai epäkohdan uhan ilmoitusjärjestelmä sosiaalihuollon toteuttamisessa

PosiPro: Onnistumisten ilmoittamiseen tarkoitettu osio

QWL: QWL-kysely on henkilöstökysely, joka tuottaa viidentoista kohdennetun ja validoidun kysymysten avulla työelämän laadun indeksiin, eli QWL-indeksiin.



Palvelujen saatavuus ja jatkuvuus

Lakisääteinen hoitoon/palveluun pääsy/palvelutarpeen arviointi

Vammaisten palveluihin hakeudutaan täyttämällä vammaispalveluhakemus. Hakemus toimitetaan vammaisten sosiaalityöhön joko sähköisesti tai paperisena. Vammaisten sosiaalityö tekee palvelutarpeen arvioinnin ja asiakas saa tämän pohjalta kirjallisen päätöksen, myönnetäänkö palveluita vai ei. Jos arvioinnissa todetaan olevan oikeus vammaispalvelulain mukaiseen palveluun, alkaa vammaisten sosiaalityön asiakkuus.

Toiminnan keskeiset tunnusluvut/suoritteet

Keskeiset tunnusluvut

Asiakaspaikkoja yksikössä on 10, joista yksi on tilapäispaikka.

Jatkuvuus

Hoidon/palvelun jatkuvuuteen liittyvät havainnot

Asiakkaiden vaihtuvuus on vähäistä

Korjaavat toimenpiteet

Asiakaskokemus 1)

- **Asiakastyytyväisyyskyselyn tulokset**

Qpro -järjestelmä kaaviokuva väittämistä raportoitavalta ajanjaksolta ja vertailu edellisen vuoden vastaavaan ajanjaksoon

- **Palautteiden määrä 0 kpl**



Asiakkaiden raportoima turvallisuustieto

Asiakkaiden tekemät vaaratapahtuma- ja turvallisuushavaintoilmoitukset (HaiPro)% osuus, kaikista ilmoituksista 0	Palautteiden perusteella toteutetut kehittämistoimenpiteet: --
Yhteydenotot potilas- ja sosiaaliasiavastaavaan, määrä Ei käytettävissä olevaa tietoa	
Kantelut ja muistutukset, määrä Ei käytettävissä olevaa tietoa	

Henkilöstön raportoima turvallisuustieto (1)

Epäkohta- ja vaaratapahtumailmoitukset Haipro/Spro -järjestelmästä Määrä 35 (yhteensä) Vakavien vaaratapahtumien % osuus kaikista vaaratapahtumailmoituksista -	Tapahtumien luonne Potilasturvallisuus-ilmoituksista tapahtui asiakkaalle/potilaalle oli 31 kpl Tapahtumatyyppi Kolme yleisintä 1. tapaturma/ onnettomuus 2. lääke- ja nestehoitoon, varjo- tai merkkiaineeseen liittyvä tapahtuma 3. väkivalta	Korjaavat toimenpiteet Kehittämistoimenpiteet Haipro-ilmoituksen käsitellään yhdessä henkilöstön sekä esihenkilön kanssa. Mietitään kuinka toimintaa voidaan kehittää ennaltaehkäisyn näkökulmasta.
---	---	--

Henkilöstö 1)

Henkilöstömäärä Henkilöstö: 8+ 1 sisäinen sijainen Vakinaiset: 9 Määräaikaista henkilökuntaa käytetty sairauspoissaolojen paikkauksessa. Avoimet /täyttämättömät vakanssit: 0	Henkilöstömitoitus/ henkilöstön riittävyys Lakisääteisen mitoituksen toteutuminen Henkilöstömitoitus on 0,8 (8 vakanssia /10 asiakasta)	Työturvallisuus ilmoituksia Haipro-järjestelmän kautta 4 Ilmoitusten määrä ja luonne Tyyppi (yleisimmät) Uhka- tai väkivalta Putoaminen, kaatuminen Äkillinen psyykkinen tai fyysinen kuormittuminen
Henkilöstön turvallisuusindeksi (NSS) /tavoite Raporttia ei saatavilla TUKU-kyselystä.	Sairauspoissaolot Vuonna 2025 sairauspoissaoloja 105 vrk	Henkilöstön rokotekattavuus <i>Otetut influenssarokotteet suhteessa tavoitteeseen (100% henkilöstöstä)</i> Ei tietoa

Henkilöstö 2)

QWL-indeksi ja vastaus % Ei saatavilla olevaa tietoa (vastaajia liian vähän)	NPS (suositeltavuusindeksi) <i>asteikko 1-10, suositteluindeksi välillä –100-100</i>	Työhyvinvointia ja osaamisen kehittämistä edistävät toimenpiteet: Henkilöstön huomioiminen hyvinvoinnin näkökulmasta HR-käytännöt Esihenkilökompassi Työhyvinvointikeskustelut Kehityskeskustelut Tyhy-päivät Osaamisen kehittämisen suunnitelma Koulutussuunnitelma QWI-kysely Tuku-kysely
Onnistumiset PosiPro -ilmoitusten määrä 0	Täydennyskoulutuspäivät (pv/tt) Henkilökunta ilmoittautuu työnantajan järjestämiin koulutuksiin oman mielenkiinnon ja /tai yksikön tarpeiden mukaisesti.	

Omavalvonnan toteutumisen seuranta ja arviointi

- **Omavalvontasuunnitelmassa kuvatun toiminnan toteutumisen havainnot ja kehittämistoimenpiteet:**
- Omavalvontasuunnitelman päivittäminen henkilöstön kanssa
- Asiakastiedon kirjaamisen kehittäminen
- Asiakkaiden osallisuuden ja voimavarojen vahvistaminen



Sopimusohjaus, seuranta ja valvonta

Toteutuneet valvontakäynnit:	Valvontaviranomaisen ohjaus ja neuvonta:	Suunnitellut/toteutuneet kehittämistoimenpiteet Yksikön kirjaamisohjetta on päivitetty niin että yksikössä kirjataan jokaisessa vuorossa.
Sisäiset arvioinnit:		Yksikön henkilökuntaa on ohjeistettu tekemään toteuttamissuunnitelmat omni-kirjausjärjestelmään.



Kiitos!



KAINUUN
hyvinvointialue



KAINUUN
hyvinvointialue