

Sotkamon kotihoidon omavalvonnan vuosiraportti 2025

Raportoitava ajanjakso
1.1.-31.12.2025



KAINUUN
hyvinvointialue

Palveluyksikön omavalvonnan vuosiraportti 2025

Palveluyksikkö:
Sotkamon kotihoito
Raportoitava ajanjakso:
1.1.-31.12.2025

Lyhenteet:

NPS (Net Promoter Score); Suositteluindeksi (asiakkaat ja henkilöstö)

NSS: (Net Safety Score) Henkilöstön turvallisuusindeksi (henkilöstön kokemus organisaation turvallisuudesta)

Haipro: Haitta- ja vaaratapatumien ilmoitusjärjestelmä

Spro: Epäkohdan tai epäkohdan uhan ilmoitusjärjestelmä sosiaalihuollon toteuttamisessa

PosiPro: Onnistumisten ilmoittamiseen tarkoitettu osio

QWL: QWL-kysely on henkilöstökysely, joka tuottaa viidentoista kohdennetun ja validoidun kysymysten avulla työelämän laadun indeksiin, eli QWL-indeksiin.



Palvelujen saatavuus ja jatkuvuus

Hoitoon/palveluun pääsy, jonot/ odotusaika vs. tavoiteaika

7 vrk ja tarpeen mukaan heti

Lakisääteinen hoitoon/palveluun pääsy/palvelutarpeen arviointi

- asiakkaat ohjautuvat kotihoidon asiakkaaksi asiakasohjauksen kautta.
- asiakasohjaat tekevät palvelutarpeen arvioinnin

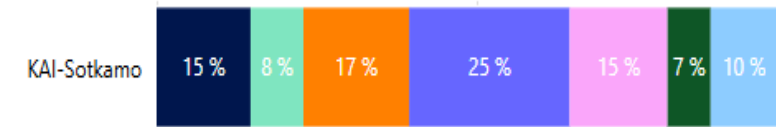
Toiminnan keskeiset tunnusluvut/suoritteet

Asiakasmäärä säännölliset asiakkaat 164

Toteutunut palveluaika 2962 tuntia/kk

Säännöllisen kh:n asiakkaiden osuus palveluaikaluokittain, %

Palveluaikaluokka, h/... ● <2,5 ● 2,5-5 ● 5-10 ● 10-20 ● 20-30 ● 30-40 ● 40-60 ● 60+



- peittoprosentti 75-vuotta täyttäneistä 17,99% (koko Kainuu 17.56%): Efficajärjestelmä

Jatkuvuus

- hoitoaika vuosia 3,8 Rai 2024_1 THL

Korjaavat toimenpiteet

- Yhteistyö asiakasohjauksen kanssa. Asiakkaalle oikeanlaiset palvelut. RAI-arviointi pohjana. Tavoitteena asiakasohjauksella ohjata teknologisiin palveluluihin ensisijaisesti
- Kotihoito tuotetaan ensisijaisesti etäteknologian avulla (kuvapuhelin, lääkeautomaatti)
- määräämällisen arviointijakson aikana asiakkaan toimintakyvyn tukeminen ja voimavarojen hyödyntäminen.
- Henkilöstön osaamisen kehittäminen ja ylläpitäminen (koulutukset. mm. etäteknologia, dokumentointi)
- tiedolla johtaminen. Tuodaan kerättyä tietoa henkilöstölle näkyväksi, jotta voidaan seurata ja ymmärtää toimintaa ("seinäjuliste" NHG-tiedoista)

Osallisuus ja yhdenvertaisuus

Asiakkaiden ja läheisten osallisuuden tukeminen palveluiden suunnittelussa, toteutuksessa ja arvioinnissa - hoidon ja palvelun suunnittelu yhdessä asiakasta osallistaen; omainen osallistuu asiakkaan niin halutessa Asiakas osallistuu RAI-toimintakykyarvioin tekemiseen ja asettaa itselleen yksilöllisen tavoitteen, joka vastaa hänen henkilökohtaisia tarpeitaan ja toiveitaan	Yhteistyö palvelujen kehittämisessä ja arvioinnissa asiakkaiden/järjestöjen/ yhteistyökumppaneiden kanssa - Teemme tiivistä yhteistyötä asiakkaiden, asiakasohjauksen ja muiden yhteistyökumppaneiden kanssa palvelujen kehittämisessä ja arvioinnissa - Järjestämme laatupalavereja esimerkiksi ateriapalvelutuottajan kanssa
Osallisuusohjelman tavoitteiden huomioiminen ja toteutuminen toiminnassa Osallisuus on sisään rakennettu ikäihmisten kotihoidon palveluissa	Yhdenvertaisuuden toteutumiseen liittyvät havainnot Uudet asiakkaat tulevat asiakasohjauksen kautta. Asiakkaan hoitoa ja huolenpitoa tarkastellaan hoitajien toimesta joka päivä sekä tiimipalavereissa viikoittain.

Asiakaskokemus 1)

- **Asiakastyytyväisyyskyselyn tulokset**

Qpro -järjestelmä kaaviokuva väittämistä raportoitavalta ajanjaksolta ja vertailu edellisen vuoden vastaavaan ajanjaksoon

- **Palautteiden määrä kpl 0**



Asiakaskokemus 2)

Asiakkaiden suositteluhalukkuus, NPS

Kuinka todennäköisesti suosittelisit saamaasi palvelua läheisellesi?

asteikko 1-10, suositteluindeksi välillä -100-100

Asiakastyytyväisyyskyselyä ei ole tehty 2025

Positiiviset havainnot:



Palautteiden perusteella toteutetut kehittämistoimenpiteet:

Kehitettävää:



Asiakaskokemus 3)

Asiakkaat ovat kiitollisia kun hoitajat käyvät heidän luona ja pidetään huolta

Asiakas ei koe yksinäiseksi itseään, kun hoitajat käyvät

Kuvapuhelinasiakkaat ovat pääsääntöisesti erittäin tyytyväisiä kuvapuhelinpalveluun



Asiakkaiden raporttoima turvallisuustieto

Asiakkaiden tekemät vaaratapahtuma- ja turvallisuushavaintoilmoitukset (HaiPro)% osuus, kaikista ilmoituksista - ei asiakkaiden tekemiä ilmoituksia	Palautteiden perusteella toteutetut kehittämistoimenpiteet: Asiakkaita ohjataan ensisijaisesti omatoimisuuteen asioiden hoidossa, esim. laboratoriopalvelut. Aina kun heidän toimintakykynsä sen sallii. Jos asiakas pystyy hoitamaan kauppa- tai apteekkiasioita, hänen arvioidaan pystyvän myös laboratoriokäynnit.
Yhteydenotot potilas- ja sosiaaliasiavastaavaan määrä:- Yhteydenottoja ei ole ollut	Esihenkilö arvioi tarvittaessa tapauskohtaisesti ja perustellusti kotihoidon kotikäynnin tarpeellisuuden silloin kun pyyntö koskee pelkästään verinäytteen ottamista. Kotihoidon rajalliset resurssin kohdennetaan asiakkaille, joiden toimintakyky ei mahdollista laboratoriossa asiointia.
Muistutukset, määrä 1	

Henkilöstön raporttoima turvallisuustieto (1)

Epäkohta- ja vaaratapahtumailmoitukset

Haipro/Spro -järjestelmästä

Määrä

60

Käsittelyaika

27 vuorokautta

Vakavien vaaratapahtumien % osuus kaikista vaaratapahtumailmoituksista

- vakavia vaaratapahtumia ei ole ollut

Tapahtumien luonne

”Tapahtui asiakkaalle/potilaalle” epäkohta- ja vaaratapahtumailmoitusten %-osuus kaikista asiakkaisiin/potilaisiin kohdistuneista ilmoituksista.

11,8% läheltä piti ilmoituksia
69,8 % tapahtui asiakkaalle

Tapahtumatyyppi

Kolme yleisintä

1. lääkehoito
2. Hoidon/palvelun järjestelyihin tai saatavuuteen liittyvä
3. tapaturma, onnettomuus

Korjaavat toimenpiteet

Kehittämistoimenpiteiden % osuus kaikista ilmoituksista

Yhteensä ilmoituksia 60, joista kehittämis ehdotuksia
6 kpl:tta eli 10%

Kehittämistoimenpiteet

- Perehdyttämisen kehittäminen ja varmentaminen, oman työn tarkistus
- Osaamisen varmentaminen ja dokumentointi
- kehittämistoimenpiteet mietitään yhdessä henkilöstön kanssa

Henkilöstö 1)

Henkilöstömäärä Henkilöstö: 54 Vakinaiset:49 Avoimet /täyttämättömät vakanssit: 0	Henkilöstömitoitus/ henkilöstön riittävyys Lakisääteisen mitoituksen toteutuminen Kotihoidossa ei ole lakisääteistä mitoitusta määritelty	Työturvallisuus ilmoituksia Haipro-järjestelmän kautta Ilmoitusten määrä ja luonne 17 Tyyppi (yleisimmät) - Putoaminen, kaatuminen, liukastuminen 23,5% - Uhka tai väkivalta 29,4%
Henkilöstön turvallisuusindeksi (NSS) /tavoite Minulla olisi turvallinen olo, jos olisin yksikössäni asiakkaana tai potilaana, asteikko 1-5. Turvallisuusindeksi välillä -100-100	Sairauspoissaolot 0,05 tpv/tt	Henkilöstön rokotekattavuus Otetut influenssarokotteet suhteessa tavoitteeseen (100% henkilöstöstä) 60%

Henkilöstö 2)

QWL-indeksi ja vastaus % 2025, 66 (+3,6 edellisestä) Vastaus 62% 31 vastaajaa	NPS (suositeltavuusindeksi) asteikko 1-10, Tulos 8,3	Työhyvinvointia ja osaamisen kehittämistä edistävät toimenpiteet: Työhyvinvointia ja sujuvaa arkea on vahvistettu kehittämällä yhteistä työskentelyä ja osaamista. Tiimipalaverit on pyritty järjestämään torstaisin, fysioterapeutin vetämä vartti tiistaisin sekä työyhteisön yhteiset palaverit 2-4 kertaa/kk. Näiden tavoitteena on lisätä tiedonkulkua ja työhyvinvointia. Osaamisen kehittämiseksi henkilöstölle on mahdollistettu osallistuminen koulutuksiin työajalla ja vuoden aikana on toteutettu mm: - RAI-koulutuksia työpaikkakouluttajien toimesta - Erilaisia alan täydennyskoulutuksia (mm. oppiporti ja Kanta)tietokoneen välityksellä - Apuvälineiden käytön perehdytystä, ergonomia asioita - Kuvapuhelin-, lääkeautomaattikoulutuksia - Haavahoitotuotteiden sekä vaippatuotteiden esittelyä - Saga sosiaalipuolen tietojärjestelmän alkukoulutusta - Secapp-turvajärjestelmän koulutusta ja käyttöönotto - Kirjaamisen opinnäytetyö sekä palliatiivisen hoidon opinnäytetyö. Nämä tukevat osallistavaa työn kehittämistä. - Vapaa-ajalla järjestetty yhteistä makkaran paistantaa, ulkona reippailua sekä mäenlaskua - Mm. näillä toimenpiteillä on vahvistettu henkilöstön osaamista, työhyvinvointia
Onnistumiset PosiPro -ilmoitusten määrä 5	Täydennyskoulutuspäivät (pv/tt) 0,46 /tpv/tt	

Omavalvonnan toteutumisen seuranta ja arviointi

- **Omavalvontasuunnitelmassa kuvatun toiminnan toteutumisen havainnot ja kehittämistoimenpiteet:**
- Teknologisten apuvälineiden (lääkeautomaatit, kuvapuhelin) ensisijainen käyttäminen palvelujen tuottamisessa
- Sairauspoissaolojen hallinta
- Asiakkaiden palvelutuntien tarkastelu
- Osaamisen kehittäminen ja varmentaminen asiakastarpeen mukaan
- Kouluttamattomien hoitajien lääkkeenantorajauksen tarkistaminen ja käytännön muuttaminen

Sopimusohjaus, seuranta ja valvonta

Toteutuneet valvontakäynnit: - ei ole ollut Sisäiset arvioinnit: -ei ole ollut	Valvontaviranomaisen ohjaus ja neuvonta:	Suunnitellut/toteutuneet kehittämistoimenpiteet
---	---	--



Kiitos!



KAINUUN
hyvinvointialue



KAINUUN
hyvinvointialue