

Tähtelä-Kaikun omavalvonnan vuosiraportti 2025

Raportoitava ajanjakso

1.1.-31.12.2025



KAINUUN
hyvinvointialue

Palveluyksikön omavalvonnan vuosiraportti 2025

Palveluyksikkö:
Tähtelä-Kaiku Suomussalmi
Raportoitava ajanjakso:
1.1.-31.12.2025

Lyhenteet:

NPS (Net Promoter Score); Suositteluindeksi (asiakkaat ja henkilöstö)

NSS: (Net Safety Score) Henkilöstön turvallisuusindeksi (henkilöstön kokemus organisaation turvallisuudesta)

Haipro: Haitta- ja vaaratapatumien ilmoitusjärjestelmä

Spro: Epäkohdan tai epäkohdan uhan ilmoitusjärjestelmä sosiaalihuollon toteuttamisessa

PosiPro: Onnistumisten ilmoittamiseen tarkoitettu osio

QWL: QWL-kysely on henkilöstökysely, joka tuottaa viidentoista kohdennetun ja validoidun kysymysten avulla työelämän laadun indeksin, eli QWL-indeksin.



Palvelujen saatavuus ja jatkuvuus

Hoitoon/palveluun pääsy, jonot/ odotusaika vs. tavoiteaika

Lakisääteinen hoitoon/palveluun pääsy/palvelutarpeen arviointi

Vammaispalvelulain mukaisesti palveluihin hakeudutaan, jos kaikki vammaispalvelulain soveltamisalassa määritellyt ja palvelukohtaiset myöntämisedellytykset täyttyvät, eikä yksilöllisen tarpeen mukaisia ja sopivia palveluita muun lain perusteella löydy.

Vammaisten palvelut vaativat palvelutarpeen arvioinnin. Jotta palvelutarve voidaan arvioida, asiakas täyttää hakemuslomakkeen ja toimittaa sen vammaisten sosiaalityöhön. Vammaispalveluhakemuksen voi toimittaa paperisena tai sähköisenä. Hakemuksen saavuttua sosiaalityöhön asiakkaaseen ollaan yhteydessä palvelutarpeen arviointiajankohdan sopimiseksi. Palvelutarpeen arvioinnin jälkeen asiakas saa kirjallisen päätöksen siitä, myönnetäänkö palveluita vai ei. Jos arvioinnissa todetaan olevan oikeus vammaispalvelulain mukaiseen palveluun, alkaa vammaisten sosiaalityön asiakkuus.

Lisätietoa palveluista saa

<https://palveluketjut.kainuu.fi/>

Toiminnan keskeiset tunnusluvut/suoritteet

Tähtelä-Kaikussa on asiakaspaikkoja 16. 15 vakituista ja 1 tilapäispaikka.

Jatkuvuus

Hoidon/palvelun jatkuvuuteen liittyvät havainnot

Korjaavat toimenpiteet

Palvelutarpeen arviointien myötä mietitään muita mahdollisia vaihtoehtoja asiakkaille tarpeen mukaisesti.

Osallisuus ja yhdenvertaisuus

Asiakkaiden ja läheisten osallisuuden tukeminen palveluiden suunnittelussa, toteutuksessa ja arvioinnissa

Teemme yhteistyötä asiakkaiden, heidän omaisten/läheisten ja muun verkoston kanssa suunnitellessamme, toteuttaessamme ja kehittäessämme toimintaamme. Asiakkaita ja heidän omaisiaan tiedotetaan palveluista ja niissä tapahtuneista mahdollisista muutoksista. Henkilökunta osallistuu asiakkaiden verkostopalavereihin ja palvelusuunnitelman/palvelutarpeen arvioinnin laatimiseen. Arviointia palveluiden toteuttamisesta ja kehittämisestä tehdään jatkuvasti.

Osallisuusohjelman tavoitteiden huomioiminen ja toteutuminen toiminnassa

Suunnittelemalla ja toteuttamalla palvelut tukemaan asiakkaan henkilökohtaista elämäntilannetta. Huomioimme asiakkaidemme tarpeet, turvallisuuden sekä toiminnan taloudellisuuden. Palvelujen tuottamista tuetaan henkilöstön koulutuksilla ja muilla kehittämistoimenpiteillä. Työyhteisön hyvinvoinnista ja turvallisuudesta huolehditaan ylläpitämällä hyvää työilmapiiriä. Toiminnassamme pyrimme olemaan ekologisia.

Yhteistyö palvelujen kehittämisessä ja arvioinnissa asiakkaiden/järjestöjen/ yhteistyökumppaneiden kanssa

Yhteistyökumppanien kanssa pidetään tarvittaessa palavereita, joissa arvioidaan palvelujen laatua ja kehitystarpeita. Huomatut epäkohdat otetaan esille palveluntuottajien kanssa. Asiakastyytyväisyyskyselyn kautta saatu tieto hyödynnetään toiminnan arvioinnin ja kehittämisen näkökulmasta.

Yhdenvertaisuuden toteutumiseen liittyvät havainnot

Oikeudenmukaisuudesta huolehditaan kohtelemalla asiakkaita tasapuolisesti ja oikeudenmukaisesti heidän itsemääräämisoikeuttaan kunnioittaen. Kaikilla asiakkaillamme on yhdenvertaiset oikeudet ja velvollisuudet oman näköiseen ja mahdollisimman itsenäiseen elämään.

Asiakaskokemus 1)

- **Asiakastyytyväisyyskyselyn tulokset**

Qpro -järjestelmä kaaviokuva väittämistä raportoitavalta ajanjaksolta ja vertailu edellisen vuoden vastaavaan ajanjaksoon

- **Palautteiden määrä kpl _____**



Asiakaskokemus 2)

Asiakkaiden suositteluhalukkuus, NPS

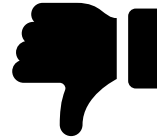
Kuinka todennäköisesti suosittelisit saamaasi palvelua läheisellesi?
asteikko 1-10, suositteluindeksi välillä -100-100

Positiiviset havainnot:



Palautteiden perusteella toteutetut kehittämistoimenpiteet:

Kehitettävää:



Asiakkaiden raportoima turvallisuustieto

Asiakkaiden tekemät vaaratapahtuma- ja turvallisuushavaintoilmoitukset (HaiPro)% osuus, kaikista ilmoituksista	Palautteiden perusteella toteutetut kehittämistoimenpiteet:
Yhteydenotot potilas- ja sosiaaliasiavastaavaan, määrä	
Kantelut ja muistutukset, määrä	



Henkilöstön raportoima turvallisuustieto (1)

Epäkohta- ja vaaratapahtumailmoitukset

Haipro/Spro -järjestelmästä

Määrä 29

Käsittelyaika

Keskimääräinen reagointiaika 18pv

Keskimääräinen käsittelyaika 22pv

Vakavien vaaratapahtumien % osuus kaikista vaaratapahtumailmoituksista

Tapahtumien luonne

"Tapahtui asiakkaalle/potilaalle" epäkohta- ja vaaratapahtumailmoitusten %-osuus kaikista asiakkaisiin/potilaisiin kohdistuneista ilmoituksista.

22kpl 75,9%

Tapahtumatyyppi

Kolme yleisintä

1. Lääke- ja nestehoitoon, varjo- tai merkkiaineeseen liittyvä 16
2. Tapaturma 3
3. Tiedonkulkuun liittyvä 2 kpl

Korjaavat toimenpiteet

Kehittämistoimenpiteiden % osuus kaikista ilmoituksista

0

Kehittämistoimenpiteet



Henkilöstö 1)

Henkilöstömäärä <i>Henkilöstö:12 +1 sissi</i> <i>Vakinaiset:12</i> <i>Avoimet /täyttämättömät</i> <i>vakanssit:0</i>	Henkilöstömitoitus/ henkilöstön riittävyys Lakisääteisen mitoituksen toteutuminen Henkilöstömitoitusta ei ole laissa määritely. Henkilöstömitoitus on 0,86 Henkilöstön saatavuudessa ja riittävydessä on ajoittaista haastetta.	Työturvallisuus ilmoituksia Haipro-järjestelmän kautta Ilmoitusten määrä:5 kpl Tyyppi : <i>-Väkivalta 3 kpl</i> <i>-turvallisuushavainto 2kpl</i>
Henkilöstön turvallisuusindeksi (NSS) /tavoite Minulla olisi turvallinen olo, jos olis in yksikössäni asiakkaana tai potilaana, asteikko 1-5. Turvallisuusindeksi välillä -100- 100 Ei ole käytettävissä olevaa tietoa	Sairauspoissaolot	Henkilöstön rokotekattavuus <i>Otetut influenssarokotteet suhteessa</i> <i>tavoitteeseen (100% henkilöstöstä)</i> <i>Ei ole käytettävissä olevaa tietoa</i>

Henkilöstö 2)

QWL-indeksi ja vastaus % 42,8%	NPS (suositeltavuusindeksi) <i>asteikko 1-10, suositteluindeksi välillä –100-100</i>	Työhyvinvointia ja osaamisen kehittämistä edistävät toimenpiteet: Työntekijät mukaan vuorovaikutteiseen prosessien kehittämiseen, säännölliset viikkopalaverit Avoin keskustelu asioista. HR-käytännöt. Esihenkilökompassi. Työhyvinvointikeskustelut. Kehityskeskustelut. Tyhy-päivät. Osaamisen kehittämisen suunnitelma. Kouluttautumiset omien mielenkiintojen mukaisesti. QWL-kysely. Tuku-kysely.
Onnistumiset PosiPro -ilmoitusten määrä 0	Täydennyskoulutuspäivät (pv/tt) Kukin työntekijä katsoo itselleen sopivat koulutukset ja ilmoittautuvat niihin.	

Omavalvonnan toteutumisen seuranta ja arviointi

- Omavalvontasuunnitelmassa kuvatun toiminnan toteutumisen havainnot ja kehittämistoimenpiteet:**

Sopimusohjaus, seuranta ja valvonta

Toteutuneet valvontakäynnit:	Valvontaviranomaisen ohjaus ja neuvonta:	Suunnitellut/toteutuneet kehittämistoimenpiteet
Sisäiset arvioinnit:		





Kiitos!



KAINUUN
hyvinvointialue



KAINUUN
hyvinvointialue