

Kainuun hyvinvointialueen vanhusneuvoston toimintasääntö

1 § Tarkoitus

Kainuun hyvinvointialueen vanhusneuvosto on hyvinvointialueesta annetun lain tarkoittama poliittisesti ja uskonnollisesti sitoutumaton osallistumis- ja vaikuttamistoimielin. Vaikuttamistoimielimet eivät ole hyvinvointialuelain 35 §:ssä tarkoitettuja hyvinvointialueen päätöksentekuelimiä, eivätkä viranomaisia. Vaikuttamistoimielimille ei voi siirtää toimivaltaa eivätkä ne voi tehdä hallintopäätöksiä.

Vaikuttamistoimielimet toimivat edustamansa kohderyhmän äänenä hyvinvointialueen päätöksenteossa.

Vaikuttamistoimielimille tulee antaa mahdollisuus vaikuttaa hyvinvointialueen toimintojen suunnitteluun, valmisteluun, toteuttamiseen ja seurantaan asioissa, joilla on tai joilla vaikuttamistoimielin arvioi olevan merkitystä lasten ja nuorten, ikääntyneen väestön tai vammaisten henkilöiden ja heidän tarvitsemiensa palveluiden kannalta, ja vaikuttamistoimielimet tulee ottaa mukaan osallistumisen ja kuulemisen kehittämiseen hyvinvointialueella (Laki hyvinvointialueesta 611/2021 32 §). Vaikuttamistoimielinten tarkoituksena on edistää alueen asukkaiden osallisuutta sekä huomioon ottamista hyvinvointialueen päätöksenteossa.

Vanhusneuvoston tarkoituksena on edistää ikääntyneen väestön osallisuutta sekä huomioon ottamista hyvinvointialueen päätöksenteossa ja kaikissa ikääntyneitä koskevissa asioissa jo valmisteluvaiheessa sekä edistää viranomaisten, ikääntyneiden sekä eläkeläis- ja vanhusjärjestöjen yhteistoimintaa.

Toimintaan ei suoraan sovelleta hallintosäännön määräyksiä, ellei tässä toimintasäännössä toisin määrätä.

2 § Tehtävät

Hyvinvointialueen vanhusneuvoston tehtävänä on:

1. vaikuttaa hyvinvointialueen toiminnan suunnitteluun, valmisteluun, toteuttamiseen ja seurantaan asioissa, joilla on tai joilla vaikuttamistoimielin arvioi olevan merkitystä ikääntyneen väestön ja heidän tarvitsemiensa palveluiden kannalta,
2. edistää vanhusten osallistumis-, vaikuttamis- ja toimintamahdollisuuksia maakunnassa,
3. edistää yhteistyötä vanhusten, kunnallisten vanhusneuvostojen ja hyvinvointialueen välillä.
4. seurata, arvioida, antaa lausuntoja ja tehdä aloitteita aluehallitukselle
5. kuulee asiantuntijoita ja/tai hankkii muun tarpeelliseksi katsomansa selvityksen käsiteltävänä olevaan asiaan.
6. tiedottaa toiminnastaan päättämällään tavalla. Tiedotuksessa noudatetaan soveltuvin osin aluehallituksen hyväksymiä yleisiä ohjeita tiedottamisen periaatteista.

Vaikuttamistehtävän hoitaminen edellyttää, että vanhusneuvosto saa hyvissä ajoin tiedot ajankohtaisista hankkeista. Vanhusneuvoston tulee olla myös oma-aloitteinen asioiden hoitaja.

3 § Jäsenien lukumäärä ja valintatapa

Aluehallitus asettaa vanhusneuvoston valtuustokausittain. Hyvinvointialuelain 32 §:ssä on säädetty vaikuttamistoimielinten jäsenien valitsemisesta. Hyvinvointialuelain (611/2021, § 32) mukaan vanhusneuvoston jäsenet valitaan hyvinvointialueen kunnissa toimivien vastaavien vaikuttamistoimielinten jäsenistä siten, että kustakin vaikuttamistoimielimestä valitaan vähintään yksi edustaja. Lisäksi vaikuttamistoimielimiin voidaan valita muita henkilöitä.

Vanhusneuvostossa toimii yhdeksän (9) hyvinvointialueen kuntien vanhusneuvostoista asetettua jäsentä ja yhtä monta henkilökohtaista varajäsentä. Jäsenten asettamisessa huomioidaan mahdollisuuksien mukaan tasa-arvolain vaatimukset.

Vanhusneuvosto voi kutsua neljän (4) eri kainuulaisen järjestön sekä muun yleishyödyllisen yhteisön edustajan vanhusneuvoston jäseneksi.

Vanhusneuvosto voi kutsua Kainuun hyvinvointialueen asiantuntijoita kokouksiinsa.

Aluehallitus nimeää edustajan Kainuun hyvinvointialueen vanhusneuvostoon.

4 § Toimikausi

Vanhusneuvoston toimikausi on valtuustokausi.

5 § Kokous- ja toimintakäytännöt

Aluehallitus hyväksyy vaikuttamistoimielimelle toimintasäännön, jossa todetaan mm. toimielimen lakisääteiset ja muut tehtävät, jäsenten lukumäärä ja valintatapa, toimikausi, kokous- ja toimintakäytännöt, puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan valinta, sihteerin tehtävien hoitaminen, toimintasuunnitelman laatiminen, ja toimintakertomuksen antaminen sekä yhteistyön hyvinvointialueen muiden vaikuttamistoimielinten kanssa.

Vanhusneuvosto päättää itse kokoontumisaikataulunsa ja kokousten määrän. Kokousajat sovitaan vuodeksi eteenpäin. Kokouksiin järjestetään mahdollisuus osallistua etäyhteydellä. Jäsenen tulee ilmoittaa mahdollisesta esteestä hyvissä ajoin ja kukin edustaja huolehtii varajäsenensä kutsumisesta kokoukseen.

Kokouksen koollekutsujana toimii puheenjohtaja. Kokouskutsu toimitetaan viikkoa (1) ennen kokousta sähköpostilla.

Kokous on päätösvaltainen, kun läsnä on puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja sekä vähintään puolet vanhusneuvoston jäsenistä. Etäosallistujat lasketaan läsnä oleviin. Osallistujille maksetaan kokouspalkkiot ja muut korvaukset Kainuun hyvinvointialueen hallintosäännön mukaisesti.

Vanhusneuvosto voi valita keskuudestaan pienemmän työryhmän valmistelemaan asioita.

6 § Puheenjohtajan ja sihteerin valinta

Vanhusneuvosto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. Järjestäytymiskokouksen avaa iältään vanhin läsnä oleva jäsen. Hän johtaa puhetta, kunnes vanhusneuvoston puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja on valittu.

Sihteerinä toimii hyvinvointialueen asettama sihteeri.

7 § Vanhusneuvoston edustajien läsnäolo- ja puheoikeudet

Vanhusneuvoston nimeämällä edustajalla on läsnäolo- ja puheoikeus Kainuun hyvinvointialueen aluevaltuuston kokouksissa sekä aluevaltuuston ikäihmisten ja vammaisten asioiden valiokunnan kokouksissa.

8 § Toimintamäärärahan päättäminen

Hyvinvointialue osoittaa vanhusneuvostolle kokoustilan, huolehtii kokousten järjestämisestä ja vastaa kokouksista aiheutuneista kustannuksista. Vanhusneuvosto päättää Kainuun hyvinvointialueen talousarviossa sille osoitetun toimintamäärärahan käytöstä ja seuraa budjetin toteutumista.

9 § Kokousmenettely

Vanhusneuvosto soveltaa Kainuun hyvinvointialueen hallintosäännön ohjeita kokousmenettelyissään.

10 § Toimintasuunnitelman laatiminen

Vanhusneuvosto laatii vuosittain toimintasuunnitelman.

11 § Toimintakertomuksen antaminen

Vanhusneuvosto laatii vuosittain toimintakertomuksen edellisen vuoden toiminnasta ja antaa sen tiedoksi Kainuun hyvinvointialueen aluehallitukselle maaliskuun loppuun mennessä.

12 § Yhteistyö kuntatason vaikuttamistoimielimien kanssa

Kainuun hyvinvointialueen vanhusneuvoston jäsenet toimivat viestinvälittäjinä kuntien vanhusneuvostojen ja hyvinvointialueen vanhusneuvoston välillä. Vanhusneuvoston jäsenet pyrkivät tuomaan esille vanhusväestön ja vanhusjärjestöjen näkemyksiä sekä toisaalta välittämään tietoa alueen vanhusväestölle.

13 § Kokousasiakirjojen julkaisu

Vanhusneuvoston kokousaineistot julkaistaan Kainuun hyvinvointialueen verkkosivustolla.

14 § Toimintasäännön voimaantulo

Tämä toimintasääntö tulee voimaan sen jälkeen, kun nimetty vanhusneuvosto on toimintasäännön käsitellyt ja aluehallitus on asian hyväksynyt.