



11.3.2026

Vanhusneuvoston kokous

Aika keskiviikko 11.3.2026 klo 10–12.05

Paikka Hallinnon H-talo, neuvottelu Unelma, Sotkamontie 13, Kajaani ja
Teams- etäyhteys

Osallistujat:

Jäsenet:

Kajaani: Marjatta Immonen, puheenjohtaja
Hyrnsalmi: Kirsti Heikkinen
Kuhmo: Aila Ahtonen
Paltamo: Ritva Tolonen, etänä
Puolanka: Taina Paulomäki
Ristijärvi: Hannu Liljeblad
Sotkamo: Marjatta Korhonen
Suomussalmi: Helena Sirviö

Muut osallistujat:

Seija Lukkarinen, aluehallituksen edustaja
Kaisa-Mari Käyhkö, toimialuejohtaja iäkkäiden palvelut 11.00–11.39
Seija Salomaa, palveluyksikköpäällikkö iäkkäiden asiakasohjaus, omais- ja perhehoito 11.00–11.39
Piritta Järvinen, palvelualuepäällikkö kotihoito, Kajaani, etänä 10:59–11.39
Marjo Kallio, palveluyksikköpäällikkö kotihoito, Suomussalmi
Anne Pyykkönen, valiokuntas sihteeri



11.3.2026

Asiat:

1. Kokouksen avaus ja läsnäolijoiden toteaminen, puheenjohtaja Marjatta Immonen

Puheenjohtaja Marjatta Immonen avasi kokouksen ja toivotti osallistujat tervetulleiksi. Sihteeri Anne Pyykkönen suoritti nimenhuudon, ja todettiin osallistujat.

2. Asialistan hyväksyminen kokouksen työjärjestykseksi

Asialista hyväksyttiin työjärjestykseksi.

3. Vuoden 2026 toimintasuunnitelma

Puheenjohtaja totesi, että luonnos vuoden 2026 toimintasuunnitelmasta oli toimitettu jäsenille ennakkoon (Anne Pyykkösen laatima versio).

Ristijärven edustaja Hannu Liljeblad esitteli oman muokatun toimintasuunnitelmansa, joka pohjautuu sihteerin luonnokseen ja vanhusneuvoston toimintasääntöön. Muokatussa versiossa on selkeytetty rakennetta ja korostettu vanhusneuvoston roolia hyvinvointialueen toimijana.

Puheenjohtaja totesi, että Hannun versio on selkeä, jäsennelty ja hyvin linjassa Kainuun hyvinvointialueen arvojen ja tavoitteiden kanssa. Toimintasuunnitelma toimii koko Kainuun hyvinvointialueen vanhusneuvoston työn ohjeena.

Vanhusneuvosto hyväksyi vuoden 2026 toimintasuunnitelmaksi Hannu Liljebladin esittelemän muokatun version.

4. Vanhusneuvoston käytettävissä oleva toimintamääräraha

Merkittiin tiedoksi, että vanhusneuvoston käytännön toimintamääräraha kattaa kokouskulut (3–6 kokousta/vuosi) sekä kokousten välttämättömät kustannukset (kokouksetilat, etäyhteydet, matka- ja tarjoilukulut).

Muu toiminta (esim. laajemmat tutustumisretket) toteutetaan pääsääntöisesti jäsenten omin kustannuksin tai muiden tahojen (kunnat, järjestöt) tukemana.

5. Ajankohtauskatsaus ikäihmisten palvelut, Kaisa-Mari Käyhkö

Asiakohdan esittelijöinä toimivat:

Kaisa-Mari Käyhkö, toimialuejohtaja, iäkkäiden palvelut
Seija Salomaa, palveluyksikköpäällikkö, iäkkäiden asiakasohjaus, omais- ja perhehoito
Piritta Järvinen, palvelualuepäällikkö, kotihoito (etäyhteydellä)

Kaisa-Mari Käyhkö, toimialuejohtaja

Esitteli iäkkäiden palvelujen kokonaisuuden, henkilöstön ja rakenteen sekä palvelurakenteen keventämisen tavoitteet.



11.3.2026

Seija Salomaa, asiakasohjaus

Kuvasi asiakasohjauksen tehtävät, palvelutarpeen arvioinnin sekä RAI-arviointien käytön päätöksenteossa.

Piritta Järvinen, kotihoito

Kertoi kotihoidon yksikköverkosta, asiakasmääristä, palvelusetelin käytöstä ja kotihoidon käyntimääristä.

Marjo Kallio, kotihoidon yksiköt

Nosti esiin käytännön havaintoja päivätoiminnasta, arviointijaksoista ja teknologiapalvelujen soveltuvuudesta.

Ajankohtaiskatsaus ikäihmisten palveluista merkittiin tiedoksi.

Sovittiin, että teknologiapalveluista (esim. kuvapuhelin, lääkeautomaatti) järjestetään vanhusneuvostolle erillinen esittely myöhemmässä kokouksessa.

6. Vuosikellon esitys

Sihteeri Anne Pyykkönen esitteli vuosikello luonnoksen, joka sisältää mm.: Kokousajankohdat ja vuosittain toistuvat käsiteltävät asiat.

Valtuuston ja aluehallituksen kokousrytmiin kytkeytyvät ajankohdat (esim. muutosohjelman valmistelu ja päätökset).

Keskustelussa todettiin, että vuosikello auttaa jäseniä ennakoimaan sekä alueellisia että kuntakohtaisia tehtäviä.

Vuosikellon luonnos merkittiin tiedoksi.

Sihteeri lähettää vuosikellon luonnoksen jäsenille sähköpostitse.

7. Vanhusneuvoston uudet jäsenet

Kajaanin vanhus- ja vammaisneuvosto on nimennyt Liisa Joensuun Kainuun hyvinvointialueen vanhusneuvoston Kajaanin toiseksi varsinaiseksi jäseneksi ja Mikko Pesosen hänen varajäsenekseen.

Lisäksi todettiin, että Suomussalmen aiemmin valittu varsinainen jäsen on eronnut tehtävästä. Varajäsenenä toiminut Helena Sirviö on valittu Suomussalmen varsinaiseksi jäseneksi, ja Anneli Willman on nimetty hänen varajäsenekseen.

Vanhusneuvosto merkitsi uudet jäsenet tiedoksi.

Sihteeri huolehtii siitä, että jäsenten yhteystiedot (sähköpostit) lisätään jakelulistoihin ja kokouskutsuihin.



11.3.2026

8. Ajankohtaiset asiat

Kokouksessa käytiin läpi lyhyet kuntakohtaiset kuulumiset kaikista edustetuista kunnista. Puheenvuoroissa tuotiin esille ajankohtaisia havaintoja ikäihmisten palveluista, paikallisista käytännöistä sekä kunta- ja alueyhteistyön tarpeista.

Ajankohtaiset asiat merkittiin tiedoksi.

9. Tulevat kokoukset

Seuraava kokous keskiviikkona 6.5.2026 klo 10.00

10. Muut mahdolliset asiat

Kokouksessa todettiin, että vanhusneuvoston käsiteltäväksi tuotavat kannanotot tulee valmistella jatkossa etukäteen kirjallisiksi luonnoksiksi. Kannanotot tuodaan kokoukseen valmiiksi laadittuina, jotta ne voidaan käsitellä yhtenäisesti ja selkeästi. Vanhusneuvosto hyväksyy kannanotot erikseen kokouksessa.

11. Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 12.05

Muistion vakuudeksi

Marjatta Immonen
puheenjohtaja

Anne Pyykkönen
sihteeri, valiokuntas sihteeri