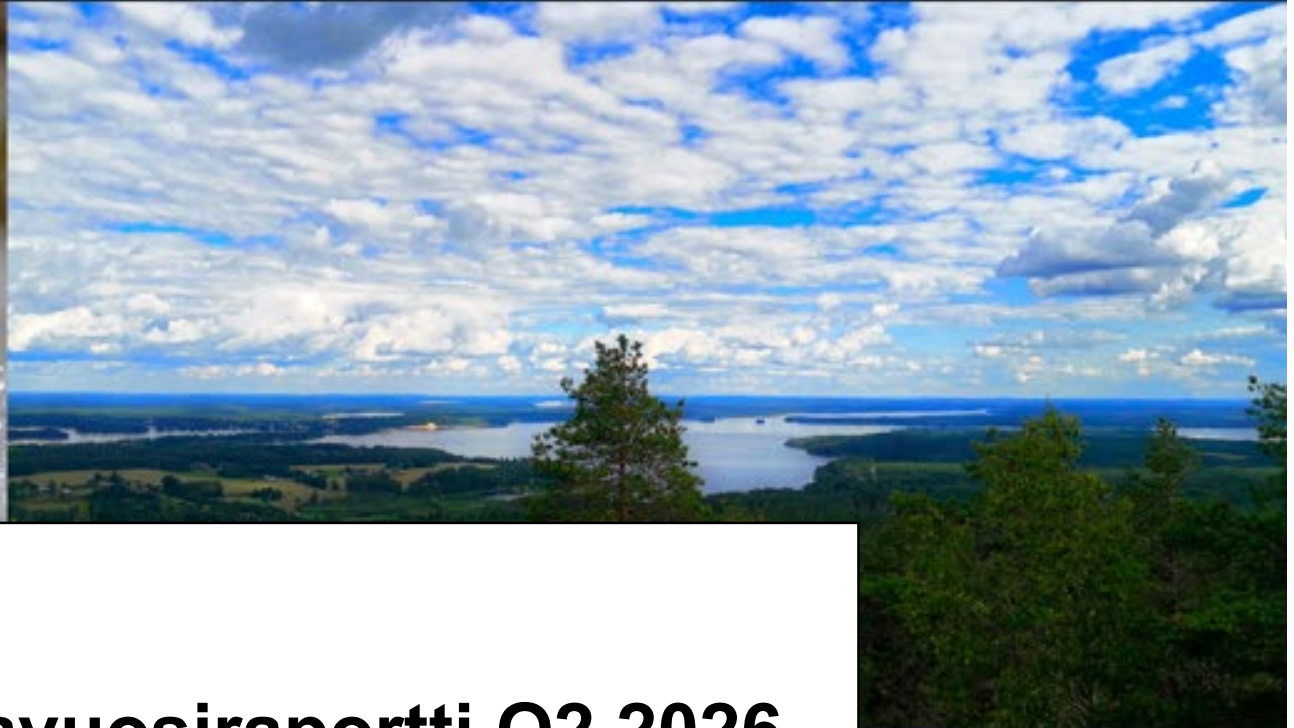




**Oma-
valvonnan osavuosisiraportti Q2 2026**
Tähtelä-Kaiku Suomussalmi
1.1.2026-30.6.2026



Omavalvonnan osavuosisiraportti Q2 2026

Tähtelä-Kaiku Suomussalmi

Raportoitava ajanjakso:

1.1.-30.6.2026

Lyhenteet:

NPS (Net Promoter Score); Suosittelemisindeksi (asiakkaat ja henkilöstö)

NSS: (Net Safety Score) Henkilöstön turvallisuusindeksi (henkilöstön kokemus organisaation turvallisuudesta)

Haipro: Haitta- ja vaaratapatumien sekä epäkohdan ja eäkohdan uhkan ilmoitusjärjestelmä, nimetön

Spro: Epäkohdan tai epäkohdan uhan ilmoitusjärjestelmä, nimellinen

PosiPro: Onnistumisten ilmoittamiseen tarkoitettu osio

QWL: QWL-kysely on henkilöstökysely, joka tuottaa viidentoista kohdennetun ja validoidun kysymysten avulla työelämän laadun indeksin, eli QWL-indeksin.



Palvelujen saatavuus ja jatkuvuus

Palvelut kuntoon

Hoitoon/palveluun pääsy, jonot/ odotusaika vs. tavoiteaika

Lakisääteinen hoitoon/palveluun pääsy/palvelutarpeen arviointi

Vammaispalvelulain mukaisiin palveluihin hakeudutaan, jos kaikki vammaispalvelulain soveltamisalassa määritellyt ja palvelukohtaiset myöntämisedellytykset täyttyvät, eikä yksilöllisen tarpeen mukaisia ja sopivia palveluita muun lain perusteella löydy.

Vammaisten palvelut vaativat palvelutarpeen arvioinnin. Jotta palvelutarve voidaan arvioida, asiakas täyttää hakemuslomakkeen ja toimittaa sen vammaisten sosiaalityöhön.

Vammaispalveluhakemuksen voi toimittaa paperisena tai sähköisenä. Hakemuksen saavuttua sosiaalityöhön asiakkaaseen ollaan yhteydessä palvelutarpeen arviointiajankohdan sopimiseksi. Palvelutarpeen arvioinnin jälkeen asiakas saa kirjallisen päätöksen siitä, myönnetäänkö palveluita vai ei. Jos arvioinnissa todetaan olevan oikeus vammaispalvelulain mukaiseen palveluun, alkaa vammaisten sosiaalityön asiakkuus.

Lisätietoa palveluista saa

<https://palveluketjut.kainuu.fi/>

Toiminnan keskeiset tunnusluvut/suoritteet

Tähtelä-Kaikussa on asiakaspaikkoja 16.

15 vakituista ja 1 tilapäispaikka.

Jatkuvuus

Hoidon/palvelun jatkuvuuteen liittyvät havainnot

Asiakkaiden vaihtuvuus on vähäistä.

Määräajoin toteutettavalla palvelutarpeen arvioinnilla varmistetaan palvelujen jatkuvuus.

Korjaavat toimenpiteet

Asiakaskokemus 1)

- Qpro-järjestelmä kaaviokuva väittämistä raportoitavalta ajanjaksolta ja vertailu edellisen vuoden vastaavaan ajanjaksoon
- Palautteiden määrä kpl ____

Asiakaskokemus 2)

Asiakkaiden suositteluhalukkuus, NPS

Kuinka todennäköisesti suosittelisit saamaasi palvelua läheisellesi?

asteikko 1-10, suositteluindeksi välillä -100-100

Positiiviset havainnot:



Palautteiden perusteella toteutetut kehittämistoimenpiteet:

Kehitettävää:



Asiakkaiden raportoima turvallisuustieto

Asiakkaiden tekemät vaaratapahtumailmoitukset (HaiPro) % osuus, kaikista ilmoituksista	Palautteiden perusteella toteutetut kehittämistoimenpiteet:
Yhteydenotot potilas- ja sosiaaliasiavastaavaan, määrä	
Kantelut ja muistutukset, määrä	



Henkilöstön raporttoima turvallisuustieto (1)

Epäkohta- ja vaaratapahtumailmoitukset Haipro/Spro -järjestelmästä Määrä 12 Käsittelyaika <i>Keskimääräinen reagointiaika 7 pv, Keskimääräinen käsittelyaika 14pv</i> Vakavien vaaratapahtumien % osuus kaikista vaaratapahtumailmoituksista	Tapahtuminen luonne <i>Läheltä piti/Epäkohdan uhka 33,3%</i> <i>Tapahtui asiakkaalle /epäkohta 66,7%</i> Tapahtumatyyppi Kolme yleisintä 1.Lääke/nestehoitoon liittyvä 5 kpl 41,7% 2. Tapaturma/onnettomuus 3 kpl 25% 3. Hoidon/palveluihin järjestelyihin tai saatavuuteen liittyvä 1 kpl 8,3%	Korjaavat toimenpiteet Kehittämistoimenpiteiden % osuus kaikista ilmoituksista Kehittämistoimenpiteet 0
---	--	---



Henkilöstö 1)

Henkilöstön kanssa

Henkilöstömäärä <i>Henkilöstö: 13</i> <i>Vakinaiset: 13</i> <i>Avoimet /täyttämättömät vakanssit:-</i>	Henkilöstömitoitus/ henkilöstön riittävyys 0,9	Työturvallisuus ilmoituksia Haipro-järjestelmän kautta Ilmoitusten määrä ja luonne 0 Tyyppi (yleisimmät)
Henkilöstön turvallisuusindeksi (NSS) /tavoite <i>Minulla olisi turvallinen olo, jos olisin yksikössäni asiakkaana tai potilaana, asteikko 1-5.</i> <i>Turvallisuusindeksi välillä -100-100</i> 4,55	Sairauspoissaolot 5	Henkilöstön rokotekattavuus <i>Otetut influenssarokotteet suhteessa tavoitteeseen (100% henkilöstöstä)</i> Ei tietoa

Henkilöstö 2)

QWL-indeksi ja vastaus % 42,8%	NPS (suositeltavuusindeksi) <i>Asteikko 1-10, suositteluindeksi välillä -100-100</i>	Työhyvinvointia, työturvallisuutta ja osaamisen kehittämistä edistävät toimenpiteet: Työntekijät mukaan vuorovaikutteiseen prosessien kehittämiseen, säännölliset viikkopalaverit Avoin keskustelu asioista. HR-käytännöt. Esihenkilökompassi. Työhyvinvointikeskustelut. Kehityskeskustelut. Tyhy-päivät. Osaamisen kehittämisen suunnitelma. Kouluttautumisot omien mielenkiintojen mukaisesti. QWL-kysely Tuku-kysely.
Onnistumiset PosiPro -ilmoitusten määrä 0	Täydennyskoulutuspäivät (pv/tt) Lääkehoidon tentit/näytöt	

Omavalvonnan toteutumisen seuranta ja arviointi

Omavalvontasuunnitelmassa kuvatus toiminnan toteutumisen havainnot ja toteutetut kehittämistoimenpiteet:

- **Henkilöstön riittävyyden turvaaminen**

- * Johdonmukaisella työvuorolistan suunnittelulla turvataan se, että jokaiseen työvuoroon on riittävästi työntekijöitä. Suunnittelussa huomioidaan lomat ja vapaapäivät.

- * Henkilöstövoimavarojen riittävyyttä arvioidaan säännöllisesti suhteessa asiakkaiden palvelujen tarpeisiin. Riittävyyden arvioinnissa huomioidaan toimintaan mahdollisesti soveltuvat laatusuosituksiset.

- **Henkilöstön osaamisen kehittäminen**

- * Vuosittain laaditaan palveluyksikön/palvelualueen henkilöstön osaamisen kehittämissuunnitelma. Täydennyskoulutustiedot tallennetaan työntekijäkohtaisesti HRM-tietojärjestelmään.

- * Koulutuksiin haetaan koulutuskalenterin kautta. Koulutuksiin haetaan suunnitelmallisesti, eli mistä koulutuksesta on hyötyä juuri meidän työyksikössä. Tarvittaessa järjestetään juuri tietyille yksiköille tarpeellisia räätälöityjä koulutuksia.

- **Itsemääräämisoikeuden toteutuminen**

- * Asiakkaille järjestetään tarvittavat apuvälineet hoidon ja huolenpidon turvaamiseksi. Kuljetuspalvelu mahdollistaa osallistumisen kodin ulkopuolisiin toimintoihin ja yhteydenpidon läheisiin.

- * Asiakkaat osallistuvat omien voimavarojensa mukaan arjen toimintoihin ja vapaa-ajan harrasteisiin. Asiakasta kannustetaan omatoimisuuteen ja häneltä kysytään asioita. Asiakkaat saavat itse päättää, että osallistuvatko yksikössä järjestettäviin omiin tai ulkopuolisten järjestämiin viriketoimintoihin.

- * Kommunikoinnin tukena voidaan käyttää kuvia tai muita vaihtoehtoisia kommunikaatiomenetelmiä (esim. tukiviittomat). Käytössä on kuvitetut viikko- tai päiväohjelmat.

- * Asiakkaiden itsemääräämisoikeutta vahvistetaan kysymällä mielipidettä ja kunnioittamalla yksityisyyttä. Asiakkaat voivat itse valita mihin yhteiseen tekemiseen osallistuvat. Annetaan vaihtoehtoja, joista valita asiassa kuin asiassa.

- * Asiakkaila on yksilölliset toteuttamissuunnitelmat, missä heidän arkensa, toiveensa ja tavoitteensa avataan tarkemmin





Kiitos!



KAINUUN
hyvinvointialue



KAINUUN
hyvinvointialue