



Palveluysikön omaevalvonnan osavuosisiraportti 6 kk jakso

Palveluysikkö:

Kotihoito Sotkamo

Raportoitava ajanjakso:

1.1.-30.6.2026



Oma-valvonnan osavuosisiraportti 6 kk jakso

Palveluyksikkö:
Sotkamon kotihoito
Raportoitava ajanjakso:
1.1.-30.6.2026

Lyhenteet:

NPS (Net Promoter Score); Suosittelevuindeksi (asiakkaat ja henkilöstö)
NSS: (Net Safety Score) Henkilöstön turvallisuusindeksi (henkilöstön kokemus organisaation turvallisuudesta)
Haipro: Haitta- ja vaaratapatumien sekä epäkohdan ja eäkohdan uhan ilmoitusjärjestelmä, nimetön
Spro: Epäkohdan tai epäkohdan uhan ilmoitusjärjestelmä, nimellinen
PosiPro: Onnistumisten ilmoittamiseen tarkoitettu osio
QWL: QWL-kysely on henkilöstökysely, joka tuottaa viidentoista kohdennetun ja validoidun kysymysten avulla työelämän laadun indeksin, eli QWL-indeksin.



Omavalvonnan toteutumisen seuranta ja arviointi

- **Omavalvontasuunnitelmassa kuvatus toiminnan toteutumisen havainnot ja toteutetut kehittämistoimenpiteet: Muokkaa tätä, omannäköiseksi!**
- Turvallisuuteen, varautumiseen ja poikkeusoloihin liittyviä ohjeita on koottu ja niihin perehdytään. Ohjeistusten ajantasaiseksi päivittäminen on osa omavalvontaa ja henkilöstä on tiedotettu palaverissa päivityksistä ja niiden lukemisesta.
- Omavalvontasuunnitelma on päivitetty vastaamaan toimintayksikön nykyisiä käytäntöjä, ohjeistuksia ja toimintaympäristössä tapahtuneita muutoksia.
- Toimintaa on kehitetty yhteistyössä henkilöstön kanssa valmentavan johtamisen periaatteiden mukaisesti ja henkilöstöä on osallistettu toimintatapojen arviointiin ja kehittämiseen
- Työyhteisö on osallistunut yhteiskehittämiseen YAMK-opinnäytetyön yhteydessä. Kehittämistyössä on tarkasteltu arviointijaksolta säännöllisen kotihoidon asiakkaaksi siirtymisen tiedonkulkua ja kehitetty toimintamallia palvelujen jatkuvuuden tukemiseksi
- Lääkehoitosuunnitelma on päivitetty vastaamaan voimassa olevia käytäntöjä. Päivitetyn lääkehoitosuunnitelman sisältöön on perehdytetty henkilöstöä. Perehdyttämisellä varmistetaan lääkehoidon turvallinen toteutuminen, yhtenäiset toimintatavat sekä henkilöstön ajantasainen osaaminen



Palvelujen saatavuus ja jatkuvuus

Hoitoon/palveluun pääsy, jonot/ odotusaika vs. tavoiteaika

Uudet asiakkaat ohjautuvat palveluihin asiakasohjauksen kautta. Asiakasohjauksen tehtävänä on varmistaa, että asiakkaat saavat oikea-aikaista ja tarkoituksenmukaista apua ja tukea. Kotihoidon palvelujen piiriin pääsy perustuu asiakasohjauksen tekemään palvelutarpeen arviointiin.

Lakisääteinen hoitoon/palveluun pääsy/palvelutarpeen arviointi

Kainuun hyvinvointialueella palvelujen myöntämistä ohjaavat määritellyt myöntämisperusteet. Palvelutarpeen arviointi käynnistetään viipymättä ja toteutetaan ilman viivytystä. Arviointi aloitetaan viimeistään seitsemäntenä arkipäivänä siitä kun asiakas, omainen, läheinen tai laillinen edustaja on ottanut yhteyttä sosiaalipalveluihin palvelujen saamiseksi. Palveluiden piiriin pääsee ilman viivettä.

Toiminnan keskeiset tunnusluvut/suoritteet

Asiakasmäärä 349
Kuvapuhelinkäyntien osuus 768/kk 3/2026
Lääkeautomaattien määrä 34
Säännöllisiä kotihoidon asiakkaita 185
Määräaikaisen arviointijakson asiakkaiden määrä 42
Tilapäisen kotihoidon asiakkaiden määrä 8
Tilapäisen kotisairaanhoidon asiakkaiden määrä 75
RAI- arviointien peittävyys 78%

Jatkuvuus

Hoidon jatkuvuutta varmistetaan tukemalla asiakkaan toimintakykyä ja omatoimisuutta sekä sovittamalla palvelut joustavasti asiakkaan muuttuvaan tarpeeseen, jotta kotona asuminen mahdollistuu mahdollisimman pitkään.

Korjaavat toimenpiteet

- Asiakasohjauksen kanssa tehtävää yhteistyötä on tiivistetty. Asiakkaiden palvelutarve arvioidaan systemaattisesti Rai- arvioinnin pohjalta ja asiakkaille on ohjattu heidän toimintakykynsä mukaiset palvelut.
-Kotihoito tuotetaan ensisijaisesti etäteknologian avulla (kuvapuhelin, lääkeautomaatti), mikä on mahdollistanut resurssien kohdentamisen paremmin eniten tukea tarvitseville asiakkaille määräaikaisen arviointijakson aikana asiakkaan toimintakyvyn tukeminen ja voimavarojen hyödyntäminen
-Tavoitteena asiakkaan omien voimavarojen hyödyntäminen toimiakseen ja pärjätäkseen omatoimisesti vielä kotona. Kuntoutuksen tiimi on tiiviissä yhteistyössä arviointijakson aikana. - Tiedolla johtaminen. Tuodaan kerättyä tietoa henkilöstölle näkyväksi, jotta voidaan seurata ja ymmärtää toimintaa ("seinäjuliste" NHG tiedoista)

Asiakaskokemus 1)

- Qpro-järjestelmä kaaviokuva väittämistä raportoitavalta ajanjaksolta ja vertailu edellisen vuoden vastaavaan ajanjaksoon
- Palautteiden määrä kpl 2

Asiakaskokemus 2)

Asiakkaiden suositteluhalukkuus, NPS

*Kuinka todennäköisesti suosittelisit saamaasi palvelua läheisellesi?
asteikko 1-10, suositteluindeksi välillä -100-100*

25 eli 41% vastaajista

Positiiviset havainnot:

NPS asteikolla suosittelu noussut edellisestä mittauksesta eli edellinen oli 15 ja nyt 25
Sekä olemme Kainuun **ensimmäinen** Sotkamossa/Sotkamon kotihoidossa, hoidon koetun laadun tarkastelussa



Palautteiden perusteella toteutetut kehittämistoimenpiteet:

Kehitettävää:



Asiakaskokemus 3)

- Asiakkaat ja omaiset ovat antaneet positiivista palautetta palveluiden nopeasta aloituksesta
- Palveluiden on koettu lisäävän turvallisuuden tunnetta kotona
- Yksittäinen palaute on nostanut huolta annosjakelupalvelun muuttumisesta eri toimijalle. Lääkepusseissa on erilainen käytäntö kuin edellisellä toimijalla mikä on tuonut epäselvyyttä lääkeasioihin.



Asiakkaiden raportoima turvallisuustieto

Asiakkaiden tekemät vaaratapahtumailmoitukset (HaiPro) % osuus, kaikista ilmoituksista Ei asiakkaiden tekemiä ilmoituksia	Palautteiden perusteella toteutetut kehittämistoimenpiteet: Yksittäisen asiakaspalautteen perusteella tarkasteltiin yhteistyökäytäntöjä yhteistyökumppanin kanssa. Selvityksen pohjalta toimintaprosessia täsmennettiin vastaavien tilanteiden ehkäisemiseksi jatkossa.
Yhteydenotot potilas- ja sosiaaliasiavastaavaan, määrä 1	
Kantelut ja muistutukset, määrä Ei ole tullut	

Henkilöstön raportoima turvallisuustieto (1)

Epäkohta- ja vaaratapahtumailmoitukset Haipro/Spro -järjestelmästä Määrä 39 Käsittelyaika 27 Vakavien vaaratapahtumien % osuus kaikista vaaratapahtumailmoituksista Vakavia vaara tapahtumia ei ollut	Tapahtuminen luonne ”Tapahtui asiakkaalle/potilaalle” epäkohta- ja vaaratapahtumailmoitusten % osuus kaikista asiakkaisiin/potilaisiin kohdistuneista ilmoituksista. 7,7% läheltä piti 76,9% tapahtui asiakkaalle 11,5% muu havainto/kehittämisehdotus 3,8% ei valittu Tapahtumatyyppi Kolme yleisintä 1. Lääkehoitoon liittyvä 2. tapaturma, onnettomuus 3. eettiseen osaamiseen liittyvä	Korjaavat toimenpiteet Kehittämistoimenpiteiden % osuus kaikista ilmoituksista Yhteensä 10 ilmoitusta, joista ei yhtään kehittämisehdotuksia Kehittämistoimenpiteet - Oman työn tarkistus (lääkeasiat), sekä kiinnitetään huomiota työohjiden selkeyteen ja päivitetään niitä - Keskusteltu ja kiinnitetty huomiota riskitilanteiden ennakointiin ja omien työskentelytapojen ja –asentojen turvallisuuteen - Eettiseen osaamiseen liittyvissä tilanteissa on yhdessä mietitty ja keskusteltu ohjeistuksia moniammatillisesti
--	--	---

Henkilöstö 1)

Henkilöstön kanssa

Henkilöstömäärä <i>Henkilöstö: 49</i> <i>Vakinaiset: 47</i> <i>Avoimet /täyttämättömät</i> <i>vakanssit: 0</i>	Henkilöstömitoitus/ henkilöstön riittävyys <i>Kotihoidossa ei ole lakisääteistä henkilöstömitoitusta. Henkilöstön määrää ja riittävyyttä tarkastellaan asiaksmäärän, palvelutarpeen sekä hoidon vaativuuden perustella, ja resursseja kohdennetaan tarpeen mukaan.</i>	Työturvallisuus ilmoituksia Haipro-järjestelmän kautta Ilmoitusten määrä ja luonne 10 Tyyppi (yleisimmät) - Työtapaturma 9 kpl (90%) - Läheltä piti 1 (10%)
Henkilöstön turvallisuusindeksi (NSS) /tavoite <i>Minulla olisi turvallinen olo, jos olisin yksikössäni asiakkaana tai potilaana, asteikko 1-5.</i> <i>Turvallisuusindeksi välillä -100- 100</i>	Sairauspoissaolot <i>0,09 tppv/HTV</i>	Henkilöstön rokotekattavuus <i>Otetut influenssarokotteet suhteessa tavoitteeseen (100% henkilöstöstä)</i> <i>70%, rokotuskausi 2025-2026</i>

Henkilöstö 2)

QWL-indeksi ja vastaus % 62% eli 31 vastaajaa	NPS (suositeltavuusindeksi) <i>Asteikko 1-10, suositteluindeksi välillä -100-100</i> 8,3	Työhyvinvointia, työturvallisuutta ja osaamisen kehittämistä edistävät toimenpiteet: - Työhyvinvointia ja tiedonkulkua on vahvistettu järjestämällä säännöllisesti tiimipalavereita sekä koko työyhteisön yhteisiä palavereita. - Henkilöstön osaamista on kehitetty erilaisilla täydennyskoulutuksilla, kuten Oppiportti-, kirjaamis-, SAGA-, Secapp-, kuvapuhelin-, lääkeautomaatti- ja vaippakoulutuksilla sekä apuväline- ja ergonomiakoulutuksilla yhteistyössä kuntoutustiimin kanssa. - Henkilöstö on osallistunut myös toiminnan kehittämiseen muun muassa YAMK-opinnäytetöiden kautta. Kehittämiskohteina ovat olleet palliatiivinen hoito sekä tiedonkulun parantaminen arviointijaksolta säännölliseksi asiakkaaksi siirryttäessä. - Työhyvinvointia on tuettu yhteisillä virkistystapahtumilla. Yksikön työhyvinvointityöryhmä suunnittelee työhyvinvointipäivien sisältöjä. Keväällä työhyvinvointi-iltapäivä järjestettiin Naapurinvaaran kodalla, jossa ohjelmassa oli ulkoilua, yhteisiä tehtäviä ja makkaranpaistoa. Lisäksi henkilöstölle on järjestetty vapaa-ajalla yhteistä ulkoilua ja muuta virkistystoimintaa.
Onnistumiset PosiPro -ilmoitusten määrä 3	Täydennyskoulutuspäivät (pv/tt) <i>0,48 tpv/tt</i>	



Kiitos!



KAINUUN
hyvinvointialue



KAINUUN
hyvinvointialue