

Osatyökykyisille
tie työelämään

HALLITUKSEN
KÄRKIHANKE

Kaikkien työpanosta tarvitaan

OTE



OTE maakunnassa -Polut kuntoon

Kainuu

Osa Sosiaali- ja terveysministeriön (STM) kärkihanketta "Osatyökykyisille tie työelämään" (OTE) osiota "Polut hoitoon ja kuntoutukseen" (OTE7)

Työttömän osatyökykyisen palvelupolku Kainuussa

Maakunnallinen ohjaus

Tiedolla johtaminen

- Aiheen huomiointi, resurssien varmistaminen, osaamisen varmistaminen, verkostoyhteistyön onnistumisen varmistaminen. Monialainen yhteistyö (mm. työttömien terveystarkastusten kehittäminen), maakunnallisten tarpeiden seuranta

Asiakkaan palvelutarpeen arviointi (TKK)

- + Muut tahot
 - LÄHETE + kooste nyt olevista palveluista ja Tavoitteen määrittely
 - Asiakkaan työllisyystilanne!
- = VastuuHenkilö Työttömän osatyökykyisen kohdalla
- * Muistutusviesti!!!
- Tavoitteena työ

Työttömän terveystarkastus (KTH)

- palaute TE-palveluihin+ tarkistetaan palvelut joissa asiakas nyt, määritellään monialaisen tarve. Onko joku VH jo esim. Työhönvalmentaja, eläkeneuvoja, sos.työntekijä tm? Lääkäriaika tarvittaessa. Fysioterapia?
- Kokooa monialaisen tiimin? Yhdessä VH:n kanssa?
- Työttömän terveystarkastuksen kehittäminen
- Kokouksia noin 2 kertaa vuodessa
- = Omahaaja

Monialainen verkostotapaaminen

- Toimintatapa? Kokoaminen? Yhteystiedot? Vakiintunut väki? Kirjaaminen.
- Monialaiset toimijaverkostotapaamiset on kuntakohtaisesti luotu ja toimii.
- Tiedon kerääminen, lääkärin informointi?
- Määritellään VastuuHenkilö(t) TE-VH:n lisäksi
 - Työtön/ sairas?
 - Tavoitteen realistisuus ja motivointi kohti tavoitetta.
- Lääkärin arvio kootun monialaisen tukemana
 - Toimintaterapeutin tuki ammatinvaihtoon liittyvissä asioissa?
- Jatkosuunnitelma joka sisältää lääkärin lausunnon
 - Sovitaan kuka pitää palautekeskustelun
 - Sovitaan kuinka tilannetta seurataan ja kuka seuraa
 - Miten KELA ?

Palautekeskustelu

- Pidetään aina monialaisen palaverin jälkeen.
- Palautekeskustelun pitäjä on sovittu monialaisessa verkostossa (mieluiten VH)
- Mukana voi olla asiakkaan tukihenkilö tai omainen jos asiakas niin haluaa.
 - Selvennetään, varmistetaan, motivoidaan, vastuutetaan asiakkaan tilanne huomioiden

Seuranta

- Ensisijainen seurantavastuu mieluiten asiakkaalla.
- Vastuuhenkilöt ovat seurannan tukena.
- Asiakkaan tietoihin on kirjattu VH ja asiaan kuuluva tieto tästä prosessista. Tiedot prosessin tapahtumista on siirrettävissä asiakkaan tavoitteen mukaiseen paikkaan.

Asiakkaan työllisyystilanne on huomioitava kaikissa palveluissa osana toimintaa. Kun asia huomioidaan, voidaan tilanteeseen reagoida oikein.

Työttömän osatyökykyisen palvelupolku Kainuussa

Asiakkaan työllisyystilanne on huomioitava kaikissa palveluissa osana toimintaa. Kun asia huomioidaan, voidaan tilanteeseen reagoida oikein.

Asiakkaan palvelutarpeen
arviointi (TKK)

Asiakkaan tarpeet ja
tavoitteet. Motivointi!

Työttömän terveystarkastus
KTH

Tavoite, motivointi,
verkon kokoaminen

Monialainen yhteistyökokous

Verkon kokoaminen,
tiedon keruu ja siirto,
asiakaskeskeisyys

Lääkäri: Jatkosuunnitelmat

Asiakkaan realistinen
tilanne ja tavoite.
Tiedon siirto.
vastuuttaminen

Palautteet
etu, arviointi

Asiakkaan tarpeet ja
Tavoite selvillä.
Asiakas tietää
tarvittavan prosessin.
CM tiedossa

Seuranta

Monialaiset toimijaverkostotapaamiset on vakiintunutta toimintaa kaikissa Kainuun kunnissa

Työttömän terveystarkastuksen kehittäminen
Kokouksia noin 2 kertaa vuodessa

Työllisyystilanteen
huomiointi

Asiakkaan
työllistymissuunnitelma
selvillä,
tarkennetaan.
Arvioidaan
monialaisen tarve

CM
Jokaisessa
kunnassa oman
laisensa. Pitää olla
mahdollisuus
"kevyekin"
monialaiseen

Lääkäriresurssien
niukkuus:
koottu tieto:

Käydään aina,
vaikka asiakas
olisi mukana
monialaisessa

Asiakas
osaa
ottaa
vastuuta

Asiakkaan palvelutarpeen arviointi, tilanteeseen reagointi

Asiakkaan työllisyystilanne on huomioitava kaikissa palveluissa osana toimintaa. Kun asia huomioidaan, voidaan tilanteeseen reagoida oikein.

Perusterveydenhuolto/ Erikoissairaanhoito

Työllisyystilanne huomioon
aina asiakastyössä!

Onko työtön vai sairas? Onko
työttömän terveystarkastus jo
tehty?

Onko omahoitaja tai VH
(vastuuhenkilö) olemassa? Mikäli
on: ota huomioon
asiakkuudessa!

Ota tarvittaessa yhteys VH:n tai
TE-tkk

TE-palvelut

Onko työttömän
terveystarkastus tehty, tai onko
se jo ajankohtainen?

Onko terveystarkastuksessa
tullut esiin asioita, joita on vielä
huomioitava / seurattava?

Työtön vai sairas?

-> Realististen tavoitteen
määrittelyä asiakkaan
kanssa keskustellen

Sosiaalityö / Mielenterveys ja riippuvuuksien hoito

Työllisyystilanteen huomiointi
ja elämäntilanteen
päivittäminen

VH on oltava, joten yhteys
asiakkaan luvalla TE-
palveluihin, tai asiakkaan
kanssa keskustelu
työttömyydestä.

Työtön vai sairas?

TYP

Asiakkaan
työllisyys/
terveystilanne
tiedossa

VH selvillä

Omahoitaja
selvillä

KELA

Vastaa
hakemuksiin,
tukipyyntöihin,
oma
tärkeää tietoa
asiakkaasta.

TE- palveluissa vastuu asiakkaan työllistymistilanteen selvittämisestä, sekä motivaation ja realistisen päämäärän hahmottamisesta

Työttömän terveystarkastus

Työttömän terveystarkastuksia johdetaan, koordinoidaan ja kehitetään

Varmistettava, että tieto terv.tarkastuksesta liikkuu (lähete – palaute), sekä olemassa olevat palvelupiirit on tiedossa (CM:n yhteistyö, asiakkaan toimeentulon lähde nyt?)

Asiakas itse

Voi hakeutua itse, tuolloin lähetettä ei ole mutta terveystarkastuksen tekemisen on annettava palaute asiakkaalle, ja varmistettava että tieto menee silloin TE-palveluihin?

Siirtää omia terveystietoja TE-palveluiden ja sote-palveluiden välillä

TE- Palvelut

Edellisestä tarkastuksesta on 1v

Terveystilassa on havaittavissa jotain poikkeavaa

Ottaa vastuuhenkilö vastuun tai ohjaa TE-palveluiden TTK:lle.

Tekee lähetteen ja ottaa vastaan palautteen, reagoi siihen tarvittavalla tavalla

Asiakkaan motivaation ja tavoitteen määrittely (työhön vai ei)

TYP

Varmistaa että työkyky on arvioitu, terveystarkastus on tehty

Sosiaalityö, MT

Reagoi asiakkaan tilanteeseen, mikäli työnhakijan työkyky on arvioitava

Ohjaa työttömien terveystarkastukseen

-> määrää mahdollisesti sairauslomaa

-> koordinoi osaltaan työkyvyn arvioinnin tai hoidon / kuntoutuksen etenemistä

-> arvioi omalta osaltaan työkykyä

-> On Vastuuhenkilö tässä sektorissa, eli koordinoi kokonaistilannetta yhdessä TE-TKK:n

kanssa

Perusterveydenhuolto/ Erikoissairaanhoido

Huomioi työkyvyn ja tekee arviota työkyvystä

Suorittaa terveystarkastuksen = Kansanterveyshoitaja ja lääkäri

Määrittelee monialaisen arvion tarpeen terveystarkastuksen perusteella yhdessä TE-palveluiden ja Asiakkaan kanssa

Antaa lausunnon ja lähettää jatkohoitoihin

Huom! Fysioterapeutin suoravastaanotto mikäli tules vaivoja

On tämän sektorin CM = huolehtii ja koordinoi terveydenhoidon etenemisestä

EDELLYTYS asiakkaan tilanteen hoitamiseen. VH määriteltävä, tiedon kulku (lähete-palaute), etuuskien oikeellisuus

Monialainen yhteistyöverkosto

Verkostoa johdetaan, koordinoidaan ja kehitetään. Palvelee myös muita, kuin osatyökykyisiä!

Toimijoita kootaan asiakkaan yksilöllisen tarpeen mukaan. Mahdollista toteuttaa myös puhelimitse tai Lyncillä

Asiakas itse

Antaa suostumuksen

On kokouksessa mukana. Saa palautteen

Luovuttaa tietoa eri asiakkuuksista asiantuntijoille

Määrittelee VH:n asiantuntijoiden kanssa

On oman asiansa asiantuntija -> päämäärä ja motivaatio

TE- Palvelut
Kokooa monialaisen palaverin yhdessä kansanterv.hoitajan kanssa
On asiantuntijana paikalla, on tietoinen asiakkaan työllistymisen tavoitteista ja historiasta.

Auttaa taloudellisen tukimuodon löytämisessä ja koordinoi siinä edistymistä

TE palveluiden TKK on VH

TYP

Asiantuntija / VH vaikeasti työllistyvien kohdalla

KEL A

Asiantuntija – rooli. Antaa tärkeää tietoa asiakkaasta

Kuntoutus

Asiantuntija – rooli
On verkoston tukena: antaa tietoa esim. työkokemuista ym.

Sosiaalityö, MT

Asiantuntija + **NH niin kauan kun asiakkuus näissä palveluissa on olemassa**

Toimintaterapeutin läsnäolo monialaisessa silloin, kun suunnitellaan alan vaihdosta.

Perusterveydenhuolto/ Erikoissairaanhoido

Lausunnon tekijä asiakkaan tilanteesta (Lääkäri)

Kansanterveyshoitaja = asiantuntija tai **omahoitaja**, joka koordinoi hoidollisia asioita ja niiden edistymistä.

Huom! Fysioterapian apu; asiakkaalle voi varata ajan fysioterapeutille ilman lähetettä

Määritellään oikean tuen piiriä, myös taloudellista. Tehdään tavoite. Kootaan tietoja lääkärille (huom tiedon sisältö; vain olennainen) Lääkärin lausunto mahdollista jo tässä. **Sovitaan lääkäriaika, tuleeeko VH mukaan + PALAUTEPALAVERI**

Lääkäri: tutkimukset, lähetteet, yhteenveto, arviointi, Jatkosuunnitelmat

Lääkäri tekee tutkimukset, tarvittavat lähetteet ja työkyvyn arviointia kansanterveyshoitajan tekemän työttömän terveystarkastuksen jälkeen tai sen yhteydessä.

Osallistuu tarvittaessa monialaisen toimijaryhmän palaveriin Tai tutustuu monialaisen toimijaryhmän kokoamaan asiakkaan tilanteesta kuvaavaan koosteseen, joka hänelle toimitetaan monialaisen palaverin VH.

Määrittelee onko asiakas työtön vai sairas

Tekee arviointia ja jatkosuunnitelmaa kootun tiedon, tapaamisen, omien havaintojen perusteella, sekä asiakkaan tavoitteen mukaisesti.

Huolehtii, että asiakas on tietoinen mihin nyt ryhdytään ja mitä tavoitellaan. Varmistaa myös että asiakkaalla on CM valittu ja tiedossa.

Tekee tiivistä yhteistyötä kansanterveyshoitajan kanssa.

Palautekeskustelu

Pidetään aina, jos monialainen työryhmä on pohtinut asiakkaan tilannetta. Case manageri kutsuu asiakkaan palautekeskusteluun, jollei keskusteluaikaa ole määritelty jo monialaisessa palaverissa tai lääkärikäynnillä.

Palautekeskustelun pitää asiakkaan case manageri (joka on valikoitunut asiakkaan asiakkuuden mukaan, kirjattu toimijoiden tietojärjestelmiin ja joka huolehtii toisen CM:n, mikäli ei itse voi olla enää sellainen)

Palautekeskustelussa kerrataan mitä tapahtunut, missä nyt mennään ja mikä on tavoite. Palautekeskustelussa varmistetaan vielä asiakkaan omaa kyky omien asioiden seurannan kyvykkyydestä ja varmistetaan että asiakkaalla on tarvittava tukiverkosto olemassa.

Palautekeskustelun voi pitää kuka vain asiantuntija, asiakkaan palveluiden mukaisesti.

Seuranta

Asiakkaan tilanteen seuranta prosessin aikana on asiakkaalla itsellään, sekä työttömien kohdalla TE-palveluilla, sekä niillä palveluilla joissa asiakas kulloinkin on.

Perusterveydenhuolto + erikoissairaanhoido ei ole varsinaisesti case managerointi vastuussa, mutta varmistaa että asiakas tietää mitä palveluita/hoitoja hän tarvitsee ja keihin ottaa yhteyttä.

Työttömän terveystarkastus on kaikille työttömille tehtävä ja siitä lähtee asioiden hoito asiakkaan tarpeen mukaisesti liikkeelle.

Sosiaalityö ja MT puolella asiakkuuteen liittyy aina case managerointi. Asiakkaan työllisyystilanne on aina selvitettävä ja huomioitava, että onko työttömän terveystarkastus tehty. Otettava tarvittaessa yhteys TE-palveluihin tai muihin asiantuntijoihin oikean tuen määrittelemiseksi.

Asiakas on oman elämänsä varsinainen seurantavastuullinen. Kun asiakkaan tilanne on hyvin arvioitu, osaa asiakas itse paremmin seurata oman tilanteensa elämistä.



Osatyökykyisille
tie työelämään

HALLITUKSEN
KÄRKIHANKE

Kaikkien työpanosta
tarvitaan

OTE

Osatyökykyisen Kainutlaatuinen polku

Projektipäällikkö Susanna Mikkonen

Suunnittelija Minna Mäkäräinen
minna.m.makarainen@kainuu.fi

Verkkosivut: stm.fi/ote
#OTEhanke
#kärkihanke